



INSTRUCTIVO N° 16

**Formulación del Proyecto de Presupuesto
de los Entes Descentralizados Financieros:
No Bancarios**

Año 2007

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 1 |

APROBACIÓN

El Jefe de la Oficina Nacional de Presupuesto, en sesión de fecha _____ aprobó la información contenida en el Manual del Instructivo No 16, "Formulación del Proyecto de Presupuesto de los Entes Descentralizados: Financieros No Bancarios" el cual contiene las normas e instrucciones para el llenado de los formularios necesarios para la formulación de su presupuesto.

En consecuencia a partir de la presente fecha entra en vigencia el manual, quedando bajo la responsabilidad de la Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación, la coordinación de las revisiones anuales y/o eventuales necesarias para mantener actualizada la información descrita en el presente documento.

Caracas, a los _____ del mes de _____ del 2006.

ALFREDO R. PARDO ACOSTA

Gral. Brig. (Ej)
 Jefe de la ONAPRE

Luís David Contreras

Freddy López

Martín Ramos

Luís Maita

Daniel Linarez

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 2 |

CONTENIDO

| | Página. |
|---|---------|
| PRESENTACION | 05 |
| Capítulo I. Aspectos Generales | 09 |
| 1. Objetivo y Alcance | 10 |
| 2. Marco Legal | 11 |
| 3. Disposiciones Generales | 12 |
| 4. Normas para la Formulación del Presupuesto. | 15 |
| 5. Glosario | 18 |
| 6. Etapas para la Elaboración del POAIN y el Presupuesto | 27 |
| | |
| Capítulo II. Descripción de Formularios | 28 |
| 1. Información General del Ente | 29 |
| Formulario 1601: Identificación del Ente | 30 |
| Formulario 1602: Marco Macroeconómico | 33 |
| Formulario 1603: Política Presupuestaria y Financiera | 36 |
| Formulario 1604: Resumen de las Metas y de los Gastos del Ente | 38 |
| Formulario 1605: Resumen de Créditos por Partidas | 40 |
| Formulario 1606: Distribución Funcional del Gasto | 42 |
| Formulario 1607: Indicadores de Resultados | 44 |
| Formulario 1608: Presupuesto de Divisas | 48 |
| Formulario 1609: Presupuesto de Gastos por Subespecíficas | 55 |
| Formulario 1610: Proyectos que Excede el Ejercicio Fiscal | 57 |
| Formulario 1611: Resumen de Proyectos y Acciones Centralizadas del Ente | 60 |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 3 |

| | |
|--|----|
| 2. Información sobre la Actividad Crediticia | 64 |
| Formulario 1612: Créditos Otorgados | 65 |
| Formulario 1613: Actividades y Servicios Relativos a la Concesión de Créditos | 67 |
| Formulario 1614: Liquidación de los Créditos | 69 |
| Formulario 1615: Liquidación de los Créditos Otorgados en años Anteriores | 69 |
| Formulario 1616: Liquidación de los Créditos a Otorgar en el Período | 69 |
| 3. Financiamiento | 74 |
| Formulario 1617: Recuperación en Efectivo del Capital de los Créditos de la Cartera Vigente. | 75 |
| Formulario 1618: Recuperación en Efectivo de los Créditos de la Cartera Vencida. | 75 |
| Formulario 1619: Recuperación en Efectivo de los Créditos de la Cartera en Litigio | 75 |
| Formulario 1620: Recuperación en Efectivo de los Créditos de la Cartera Reestructurada | 75 |
| 4. Personal | 80 |
| Formulario 1621: Clasificación del Personal del Ente por Tipo de Cargos | 81 |
| Formulario 1622: Clasificación del Personal del Ente por Escala de Sueldos | 85 |
| Formulario 1623: Clasificación del Personal del Ente por Escala de Salarios | 89 |
| Formulario 1624: Resumen del Contrato Colectivo | 92 |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 4 |

| | |
|--|-----|
| 5. Información Financiera | 94 |
| Formulario 1625: Resumen de Inversiones | 95 |
| Formulario 1626: Relación de Deudas | 97 |
| Formulario 1627: Estado de Deudas por Servicios Básicos | 99 |
| Formulario 1628: Estado de Resultados | 101 |
| Formulario 1629: Ingresos Financieros | 103 |
| Formulario 1630: Balance General | 106 |
| Formulario 1631: Presupuesto de Caja | 108 |
| Formulario 1632: Colocación de Fondos | 110 |
| Formulario 1633: Origen y Aplicación de Fondos | 112 |
| Formulario 1634: Indicadores Financieros | 115 |
| Formulario 1635: Financiamiento | 117 |
| Formulario 1636: Presupuesto de Gastos y Aplicaciones | 127 |
| Formulario 1637: Cuenta de Ahorro/Inversión/Financiamiento | 134 |
| Formulario 1638: Serie Estadística “Resumen de la Cuenta Ahorro/Inversión/Financiamiento | 145 |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 5 |

PRESENTACIÓN

El presente documento tiene como propósito fundamental indicar, las normas, orientaciones e instrucciones que permitirán a las Entes Descentralizados Financieros no Bancarias del Estado, de conformidad con la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público, formular su Proyecto de Presupuesto bajo un enfoque metodológico uniforme.

En términos conceptuales, el Presupuesto por Proyecto es un instrumento para asignar y distribuir los recursos públicos a través de proyectos, a los entes u organismos nacionales, estatales y municipales en función de las políticas y objetivos estratégicos de la Nación, expresados en los respectivos planes anuales.

Es importante señalar, que la técnica del Presupuesto por Proyecto proporciona una mejor y mayor vinculación Plan - Presupuesto, a fin de analizar las variables requeridas para la toma de decisiones en todas las etapas del proceso presupuestario.

En el marco del proyecto de sensibilización al género, la Oficina Nacional de Presupuesto (ONAPRE), y el Ministerio de Planificación y Desarrollo (MPD), con la asesoría del Instituto Nacional de la Mujer (INAMUJER) y el Banco de Desarrollo de la Mujer (BANMUJER), han iniciado el proceso de implementación de la perspectiva de género en el proceso de formulación y ejecución de presupuestos públicos nacionales. Esto ha significado la institucionalización de la desagregación por género del personal activo y pasivo por tipo de cargos, visibilizando tendencias

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 6 |

existentes respecto a la equidad de acceso entre mujeres y hombres dentro del sector público.

Incluir estas categorías al sistema presupuestario son el primer paso hacia la ejecución del Punto de Cuenta No. 273 del ciudadano Presidente de la República, Hugo Chávez Frías, quien instruyera que debe implementarse la perspectiva de género en el sistema de presupuestos públicos de la República Bolivariana de Venezuela. Por otra parte, estos cambios realizados al sistema de presupuesto son el resultado de diversos estudios nacionales e internacionales que han demostrado que las relaciones de desigualdad entre hombres y mujeres son replicadas dentro de los espacios laborales, así como ha través de los criterios según los cuales planificamos y destinamos asignaciones a las políticas de Estado.

De acuerdo con el Reporte de Desarrollo Humano 2004, en Venezuela sólo el 27% de los puestos de alta gerencia y dirección están ocupados por mujeres, mientras las mujeres están cada vez más sobre-representadas en los puestos profesionales y técnicos, donde ocupan un 61% de los espacios laborales (PNUD, 2004). Por otra parte, a pesar de que las mujeres se encuentran más representadas en los niveles medios, diversificados y profesionales de la educación (cifras válidas para los años 2003-2004), la tasa de desocupación de las mujeres fue mayor que la de los hombres de manera sostenida entre los años 1999 y 2004 (SISOV, 2006). La disparidad entre estos indicadores denota la existencia de limitaciones que afectan el acceso de mujeres capacitadas profesionalmente al empleo dentro de la economía formal así como a cargos de toma de decisiones.

Otros indicadores muestran que existe una incidencia diferenciada del gasto público social entre hombres y mujeres, evidenciada en las diferencias existentes entre los índices de desarrollo humano y los índices de indicadores de género del país (PNUD, 2004), indicando que la incorporación de la perspectiva de género en

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 7 |

el sistema de presupuesto tiene el potencial de aumentar los niveles de eficiencia de las inversiones realizadas por el Estado.

Los presupuestos sensibles al género consideran las diferencias entre hombres y mujeres incorporando consideraciones tales como la condición y la posición de género a la hora de destinar asignaciones a una u otra política pública. Finalmente, los presupuestos sensibles al género visibilizan las brechas existentes entre ciudadanas y ciudadanos en términos de su participación dentro del mercado laboral, así como en términos de las capacidades y oportunidades que ellas y ellos tengan de beneficiarse y participar del desarrollo de la nación.

En tal sentido, se determinó que para el ejercicio fiscal 2007, se desarrollaría sistemáticamente tan solo la apertura en género de los cuadros de recursos humanos por tipo de cargos; así como los pensionados y jubilados, según su tipo.

El manual en referencia, contiene un conjunto de formularios en los que se solicita la información en períodos mensuales con la finalidad de facilitar su enlace con el sistema de seguimiento presupuestario. Esta información será utilizada por la Oficina Nacional de Presupuesto y la Oficina Nacional del Tesoro para fijar las cuotas periódicas de los recursos que serán transferidos por el Ejecutivo Nacional a cada organismo.

Este manual contiene los elementos fundamentales que permiten identificar y describir la operatividad del proceso de Formulación Presupuestaria y está conformado de la siguiente forma:

Capítulo I: abarca los aspectos generales que incluye: objetivo y alcance, marco legal, disposiciones generales, normas para la formulación del presupuesto y glosario

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 8 |

Capítulo II: denominado descripción de formularios, se expone el conjunto de formas e instrucciones para el correcto llenado de las tablas en la formulación del Proyecto de Presupuesto

Con el propósito de garantizar una correcta formulación del presupuesto, los funcionarios de la Oficina Nacional de Presupuesto (ONAPRE), prestarán la asistencia técnica debida y aclararán cualquier duda que se presente con motivo de la interpretación de las normas y formularios que se incluyen en el presente documento. El personal de los entes podrá remitir sus dudas e inquietudes por correo electrónico, así como también podrán llamar a la respectiva dirección al cual estén adscritos en esta Oficina.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 9 |

CAPITULO I

Aspectos Generales

1. OBJETIVO Y ALCANCE
2. MARCO LEGAL
3. DISPOSICIONES GENERALES
4. NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO
5. GLOSARIO
6. ETAPAS PARA LA ELABORACIÓN POAIN Y EL PRESUPUESTO

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 10 |

1. OBJETIVO Y ALCANCE

OBJETIVO

Este instructivo tiene como objetivo establecer las normas y lineamientos a seguir para el manejo de los diferentes formularios que permitirán a las Instituciones no Bancarias del Estado, formular su Proyecto de Presupuesto bajo un enfoque metodológico uniforme.

ALCANCE

Este manual está dirigido a todos los usuarios directos e indirectos en el desempeño de las actividades asociadas al proceso de formulación del Presupuesto de las Instituciones no Bancarias del Estado.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 11 |

2.- MARCO LEGAL

Con el fin de dar a conocer el ordenamiento jurídico por el cual se debe regir la formulación de presupuesto de las Instituciones no Bancarias del Estado, a continuación enumeramos algunos artículos esenciales para este proceso

| ORDENAMIENTO JURÍDICO | ARTÍCULOS |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Constitución de la República Bolivariana de Venezuela | 313 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ley Orgánica de la Administración Pública | 20 y 29 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público | 14, 33, 36, 38 y 39. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento N°1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público. | 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Numerales: 2, 4, 8 y 9) 24 y 27 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Disposiciones Generales | Ley de Presupuesto Vigente |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 12 |

3. DISPOSICIONES GENERALES

Independientemente de la política presupuestaria que la ONAPRE debe suministrar a cada uno de los Ministerios de adscripción o tutela de las Instituciones Financieras no Bancarias del Estado, conjuntamente con el oficio de asignación de recursos cuando corresponda para el año objeto de la programación, se destacan a continuación algunas orientaciones de carácter muy especial que se deberán tomar en cuenta en el momento de elaborar el proyecto de presupuesto para el respectivo año.

- **Programas de Apoyo**

De acuerdo con la política de racionalización y reducción del gasto que lleva a cabo el Ejecutivo Nacional, se recomienda no programar incrementos de recursos para los servicios que auxilian o apoyan a la producción básica e institucional, tales como: Servicios de Dirección Superior, Relaciones Públicas, Administración, Consultoría Jurídica, etc.

En todo caso, se deben efectuar reducciones en los gastos corrientes, acordes con la política aplicada por el Ejecutivo Nacional de propiciar el ahorro del Sector Público y aumentar las erogaciones destinadas a la inversión reproductiva.

- **Derechos de Importación y Servicios Aduaneros del Sector Público**

En consideración a la decisión del Ejecutivo Nacional de que todos los organismos del sector público paguen los derechos y servicios aduaneros que generen sus importaciones, dichos organismos deberán contemplar en sus proyectos de presupuesto los créditos presupuestarios que le permitan cumplir con esta obligación.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 13 |

- **Presupuesto de Divisas**

Las instituciones financieras no bancarias del estado deben tomar muy en cuenta la situación que confronta el Sector Externo de la economía, básicamente en lo que se refiere a la Balanza de Pagos; en tal sentido, deben reducir sus importaciones al mínimo necesario y darle preferencia a los bienes y servicios producidos en el país.

Con el objeto de velar por el cumplimiento de esta política, la Oficina Nacional de Presupuesto exige a todos los organismos del Sector Público su Presupuesto de Divisas para el año objeto del presupuesto.

- **Estimación de Créditos Presupuestarios para Cubrir Gastos Gubernamentales**

Con base en las relaciones que mantienen entre sí los organismos gubernamentales en razón de suministros de bienes y servicios, regulados por la Ley que Establece el Régimen para la Conciliación, Compensación y Pagos de Deudas entre Organismos Gubernamentales y entre éstos y los Estados o Municipios, publicada en Gaceta Oficial N° 30.800, de fecha 20/09/75, la Oficina Nacional de Presupuesto, verificará de manera estricta que los proyectos de presupuesto reflejen el financiamiento total del consumo de bienes y servicios, especialmente, de los servicios básicos que estimen causar.

- **Limitaciones en los Gastos Públicos**

Los organismos no podrán adquirir compromisos por contratos de obras de servicios o laborales que no tengan créditos presupuestarios para cubrirlos; en este sentido, las unidades responsables de la elaboración del presupuesto, deberán garantizar que los gastos esenciales de la institución tengan el financiamiento asegurado, a fin de evitar que se generen insuficiencias en la fase de ejecución del presupuesto.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 14 |

- **Convenios de Refinanciamiento con la República**

Los organismos cuyas deudas fueron incluidas en los acuerdos de refinanciamiento de los años 1986 y 1990, que por lo establecido en el Decreto 1.261 del 20/11/90 hayan firmado convenios con la República, deberán anexar copia del mismo dentro del proyecto de presupuesto y presentar los Estados Financieros y el cuadro de Relación de Deudas, con los cambios pertinentes.

Los organismos que como consecuencia de la operación de los mencionados Convenios resulten **deudores de la República**, deberán enterar a la Oficina Nacional de Tesoro el total del saldo; pudiendo ésta última descontar dicho saldo de los aportes asignados por el Ejecutivo a través del organismo de tutela.

- **Estimación de Créditos Presupuestarios para Cubrir el Pago de Impuestos**

El organismo debe reflejar en su distribución presupuestaria en el Proyecto de Presupuesto, los recursos para atender el pago de los impuestos (Impuesto al Valor Agregado, Impuesto de Importaciones, y Servicios Aduaneros).

- **Gastos Específicos**

En el formulario N° 1648 anexo se solicita una relación de los “Relación de Gastos Específicos de Personal, Materiales, Servicios y Transferencias” sobre los cuales la ONAPRE debe informar a instancias superiores.

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 15 |

4. NORMAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO

A continuación se señalan las normativas que se deberán tener en cuenta en el momento de elaborar el proyecto de presupuesto.

1. Las Instituciones Públicas Financieras no Bancarias, deberán ajustarse a las formas y formularios incluidos en este documento, a fin de que la información suministrada sea completa, sincera y adecuada para el análisis y posterior remisión a la Asamblea Nacional. A fin de ellos los proyectos de Presupuesto de Recursos deberán contener:
 - a) El aporte correspondiente del Fisco Nacional
 - b) Los recursos provenientes de las actividades propias del Ente.
 - c) Las transferencias de otros organismos públicos, y/o privados.
 - d) Las disponibilidades de activos financieros que se utilizarán en el ejercicio.
 - e) Los recursos provenientes de las operaciones de crédito público, siempre que, para la fecha de elaboración del proyecto de presupuesto, las mismas hayan cumplido los requisitos establecidos en el Título III del Capítulo V. de la LOAFSP referido al sistema de Crédito Público y la Ley Especial de Endeudamiento Parcial.
 - f) Cualquier otro aporte que sea procedente según los actos de creación.
2. Los proyectos de presupuesto deben formularse utilizando el momento de la causación de las transacciones como base contable, ordenados en proyectos, acciones centralizadas, acciones específicas, actividades, partidas, genéricas, específicas y subespecíficas, así como reflejar las metas a alcanzar.
3. Con la finalidad de cumplir lo dispuesto por el artículo 5 del Decreto N° 98 del 27 de abril de 1984, los organismos deben suministrar a la Oficina

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 16 |

Nacional de Presupuesto la información sobre la estructura de su deuda pública y el servicio respectivo.

4. Los proyectos de presupuesto deben expresar el Plan de la Nación y prepararse con base a los lineamientos que en tal sentido imparta el organismo de adscripción, así como al instructivo, y los formularios establecidos por la Oficina Nacional de Presupuesto.
5. Para la Formulación, ejecución, control y evaluación del presupuesto se utilizará el Clasificador Presupuestario de Recursos y Gastos elaborado por la Oficina Nacional de Presupuesto por mandato expreso de la Ley.
6. El monto del presupuesto de gastos no podrá exceder el financiamiento previsto.
7. El proyecto de presupuesto se deberá presentar a los organismos de adscripción o tutela para que verifique si ha sido elaborado según lo previsto en el numeral 1 de estas normas.
8. El Órgano de adscripción remitirá a la ONAPRE los proyectos de presupuestos revisados, antes del 30 de septiembre del año anterior al ejercicio presupuestario (Art.66 de la LOAFSP).
9. La ONAPRE analizará los proyectos de presupuestos con el fin de verificar que los mismos encuadren dentro del marco de las políticas, planes y estrategias fijados para este tipo de instituciones. Asimismo, propondrá los ajustes a practicar si, a su juicio, la aprobación del proyecto de presupuesto sin modificaciones puede causar un perjuicio al Estado o atentar contra los resultados de las políticas y planes vigentes (Art. 68 de la LOAFSP).
10. Los proyectos de presupuestos, acompañados del informe mencionado en el artículo 68 de la LOASFP, serán sometidos a la aprobación del Presidente de la República, en Consejo de Ministros, de acuerdo con las modalidades y

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 17 |

plazos que establezca el Reglamento N° 1 de la LOAFSP. El Ejecutivo Nacional aprobará antes del treinta y uno de diciembre de cada año, con los ajustes que considere convenientes.

11. El Ejecutivo Nacional publicará en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela una síntesis de los presupuesto de los Entes, la cual contendrá: el Financiamiento, el Presupuesto de Gasto por Partidas y por Proyectos, el Presupuesto de Caja, la Cuenta Ahorro/Inversión/Financiamiento, los Recursos Humanos.
12. Los montos a registrarse en los diferentes formularios del presente instructivo, se expresarán en miles de bolívares, excepto los que deben publicarse en Gaceta Oficial, los cuales deben presentarse en bolívares. Igualmente se exceptúa el “Presupuesto de Divisas”, cuya presentación debe hacerse en miles de dólares americanos.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 18 |

5. GLOSARIO

Presupuesto por Proyectos

Es un instrumento para asignar y distribuir los recursos públicos a través de proyectos, a los entes u organismos nacionales, estatales y municipales en función de las políticas y objetivos estratégicos de la Nación, expresados en los respectivos Planes anuales; además coordinar, controlar y evaluar su ejecución.

Proyecto Presupuestario

Es la expresión sistematizada de un conjunto delimitado de acciones y recursos que permiten, en un tiempo determinado, el logro de un resultado específico para el cual fue concebido. Este resultado puede estar dirigido a satisfacer las necesidades y demandas de la población o mejorar los procesos y sistemas de trabajo de la Institución o del sector público en su conjunto.

Representará la categoría presupuestaria de mayor nivel en la asignación de los recursos financieros públicos.

Objetivo Específico del Proyecto:

Es la situación objetivo a alcanzar como consecuencia de su ejecución (creación, transformación o mejora de la situación inicial).

Resultado del Proyecto:

Es el producto, bien o servicio que se materializa con su ejecución.

Meta del Proyecto:

Es la determinación cualitativa y cuantitativa del bien, servicio o indicador que se espera obtener.

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 19 |

Acciones Centralizadas:

Son aquellas que no es posible definir en términos de proyectos, pero necesarias para garantizar el funcionamiento de las Instituciones Públicas, así como el cumplimiento de otros compromisos del Estado. Sus recursos no son directamente asociables a un único proyecto.

Se constituye como una categoría presupuestaria al mismo nivel de los proyectos.

Desagregación de los Proyectos y Acciones Centralizadas

Se desagregarán en categorías presupuestarias de menor nivel denominadas Acciones Específicas, y se definen como:

En el Proyecto, son aquellas operaciones concretas, suficientes, medibles y cuantificables anualmente, necesarias para lograr el resultado esperado.

En la Acción Centralizada, detallan las actividades que realiza la Institución en pro de su funcionamiento, así como el cumplimiento de otros compromisos del Estado.

Los créditos presupuestarios de las acciones específicas, suman a la categoría presupuestaria de mayor nivel a la cual están asociadas.

Metas de las Acciones Específicas de los Proyectos:

Es la determinación cualitativa y cuantitativa del bien, servicio o indicador que se espera obtener.

Clasificación Industrial Internacional Uniforme:

Clasificación uniforme de las actividades económicas por procesos productivos emanada por las Naciones Unidas; su objetivo principal es proporcionar un conjunto de categorías de actividades que se pueda utilizar al elaborar estadísticas

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 20 |

sobre ellas. Tiene por objeto satisfacer las necesidades de los que buscan datos clasificados referentes a categorías comparables internacionalmente de tipos específicos de actividades económicas.

Producto Interno Bruto (PIB):

Es el valor total de la producción de todos los bienes y servicios finales producidos dentro del territorio nacional durante un período determinado; generalmente es un trimestre o un año.

Producto Interno Bruto (PIB) a precios corrientes:

Es el valor total de la producción de todos los bienes y servicios finales producidos dentro del territorio nacional durante un período determinado; generalmente es un trimestre o un año; expresadas en unidades monetarias vigentes del ejercicio fiscal de medición

Producto Interno Bruto (PIB) a precios constantes:

Es el valor total de la producción de todos los bienes y servicios finales producidos dentro del territorio nacional durante un período determinado; generalmente es un trimestre o un año; expresadas en unidades monetarias de un año base seleccionado.

Índice de Precios al Consumidor (IPC):

Indicador que muestra el costo de una cesta de bienes y servicios que representa las compras de una familia tipo urbana.

Índice de Precios al Mayor (IPM):

Indicador que muestra el costo de una cesta de bienes a los niveles de los primeros canales de distribución del mismo; es decir, a “puerta de mayoristas”.

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 21 |

Tipo de Cambio:

Valor de una moneda expresada en términos de otra.

Tipos de Acciones Centralizadas:

1. Acción Centralizada: "Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores"

Son aquellas acciones que permiten la administración de los recursos asignados a los gastos de los trabajadores y trabajadoras, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente y las convenciones colectivas de trabajo.

Acción Específica: Asignación y control de los recursos para gastos de los trabajadores Ejecución de los créditos presupuestarios para sufragar los gastos de los trabajadores, de los órganos o Entes de la administración pública.

Imputación Presupuestaria.

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General en las partidas 4.01 "Gastos de Personal", 4.03 "Servicios no Personales" en lo correspondiente al adiestramiento e IVA (derivado de Cesta Ticket, servicios de adiestramiento, etc.) asociados a las partidas antes descritas

2. Acción Centralizada: "Gestión Administrativa".

Son aquellas acciones relacionadas con el funcionamiento institucional, excepto las que corresponden a la Dirección y Coordinación de los gastos de los trabajadores. Estas incluyen acciones, entre otras, las transferencias a Entes públicos no relacionadas con los proyectos, a instituciones y personas naturales privadas y a organismos internacionales en cumplimiento de los acuerdos suscritos.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 22 |

Acción específica: Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyectos del Ente.

Ejecución de los créditos presupuestarios para sufragar los gastos de funcionamiento conformados, entre otros, por la adquisición de bienes y servicios, apoyo jurídico, informático, organización y sistema, reclutamiento y selección de personal, registro y auditoría interna.

Acción específica: Apoyo institucional al sector privado y al sector externo.

Aportes, donaciones y transferencias de recursos presupuestarios a personas jurídicas y naturales como asistencia económica para sufragar sus gastos. Así como, las cumplir con las obligaciones con organismos internacionales.

Acción específica: Apoyo institucional al sector público.

Aportes, donaciones y transferencias de recursos presupuestarios a los Entes descentralizados de la administración pública, para sufragar sus gastos de funcionamiento no vinculados a los proyectos del ente receptor del aporte.

Imputación presupuestaria.

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General, en las partidas 4.02. "Materiales, suministros y mercancías", y 4.03 "Servicios no Personales", 4.04 "Activos Reales", 4.05 "Activos Financieros", 4.07 "Transferencias y Donaciones", relacionando a los Entes o Instituciones receptoras, 411 "Disminución de Pasivos" y 412 "Disminución de Patrimonio"

3. Acción Centralizada: "Previsión y Protección Social".

Son aquellas que permiten la administración de los recursos asignados a los gastos de los pensionados, pensionadas, jubilados y jubiladas, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente y las convenciones colectivas de trabajo.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 23 |

Acción Específica: Asignación y control de los recursos para gastos de los pensionados, pensionadas, jubilados y jubiladas.

Ejecución de los créditos presupuestarios para sufragar los gastos de los pensionados, pensionadas, jubilados y jubiladas, adscritos a los órganos o Ente de la administración pública.

Imputación presupuestaria.

Monto de los créditos asignados en la Ley de Presupuesto y su Distribución General en las partidas 4.07. “Transferencias y Donaciones”

4. Acciones Centralizadas: “Otras”

Todas aquellas acciones que responden al cumplimiento de la misión y funciones asignadas en la Ley Orgánica de la Administración Pública Nacional y otras disposiciones legales. Así como, aquellas para apoyar las acciones específicas de los proyectos asignados por la autoridad con competencia para ello.

También incluye las relacionadas con las de defensa y seguridad del Estado, cuyos gastos los tipifica la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal.

Nota: En caso de que el Ente cree tal acción, debe solicitar autorización ante la ONAPRE, así como ofrecer una explicación del motivo de tal solicitud.

Acciones Específicas

Las determinadas según el propósito de las acciones centralizadas.

Imputación presupuestaria

La que aplique a esta.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 24 |

Definiciones de Proyectos

1. Proyectos Sociales

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados al logro de un mayor bienestar de la población, expresados a través de la implementación, ampliación y mejoramiento de las redes de acceso a los servicios de salud, asistencia social, seguridad social, educación, cultura, deportes, comunicación, ciencia y tecnología, entre otros.

Se excluyen en esta categoría los proyectos cuyos recursos sean asignados en 100% a Gastos de Capital o Capitalizables, aún cuando los mismos sean destinados al ámbito social.

2. Proyectos Sociales por Gastos de Capital

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados a la adquisición, construcción, reparaciones o mantenimientos mayores de infraestructuras y equipos, que poseen una vida útil superior a un año y cuyo uso esté enmarcado en la prestación de los servicios de salud, asistencia social, seguridad social, educación, cultura, deporte, comunicación, ciencia y tecnología, entre otros. Se incluyen los recursos asignados para la adquisición de tierras, terrenos y activos intangibles; así como los gastos corrientes capitalizables.

Solo se incluyen en esta categoría los proyectos cuyos recursos sean asignados en 100% a Gastos de Capital o Capitalizables, aún cuando los mismos sean destinados al ámbito social.

NOTA: Los Proyectos Sociales que tengan componentes que puedan ser considerados en ambas categorías, se asociarán a la tipología de “Proyectos Sociales”.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 25 |

3. Otros Proyectos

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados al logro de los resultados y metas del correspondiente proyecto. Sean del ámbito productivo, dirección y coordinación superior del estado, entre otras.

Se excluyen en esta categoría los proyectos cuyos recursos sean asignados en 100% a Gastos de Capital o Capitalizables. Igualmente se excluyen, los recursos asignados para los Proyectos Sociales y para Proyectos de Inversión Militar.

4. Otros proyectos por Gastos de Capital

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios están asignados a la adquisición, construcción, reparaciones o mantenimientos mayores de infraestructuras y equipos, que poseen una vida superior a un año, coadyuvando al logro de los resultados y metas del correspondiente proyecto. Se incluyen las ampliaciones, modificaciones, mantenimiento, reparaciones que prolonguen la vida útil de los bienes. También se incluyen los recursos asignados para la adquisición de tierras, terrenos y activos intangibles.

Se excluyen los recursos asignados para los Proyectos Sociales y para Proyectos de Inversión Militar.

5. Proyectos de Inversión Militar

Son aquellos cuyos recursos presupuestarios asignados a la adquisición, construcción, reparaciones o mantenimientos mayores de infraestructuras y equipos, que poseen una vida útil superior a un año y su uso es exclusivo del ámbito militar. Se incluyen los recursos asignados para la adquisición de tierras, terrenos y activos intangibles cuyo uso sea exclusivamente militar.

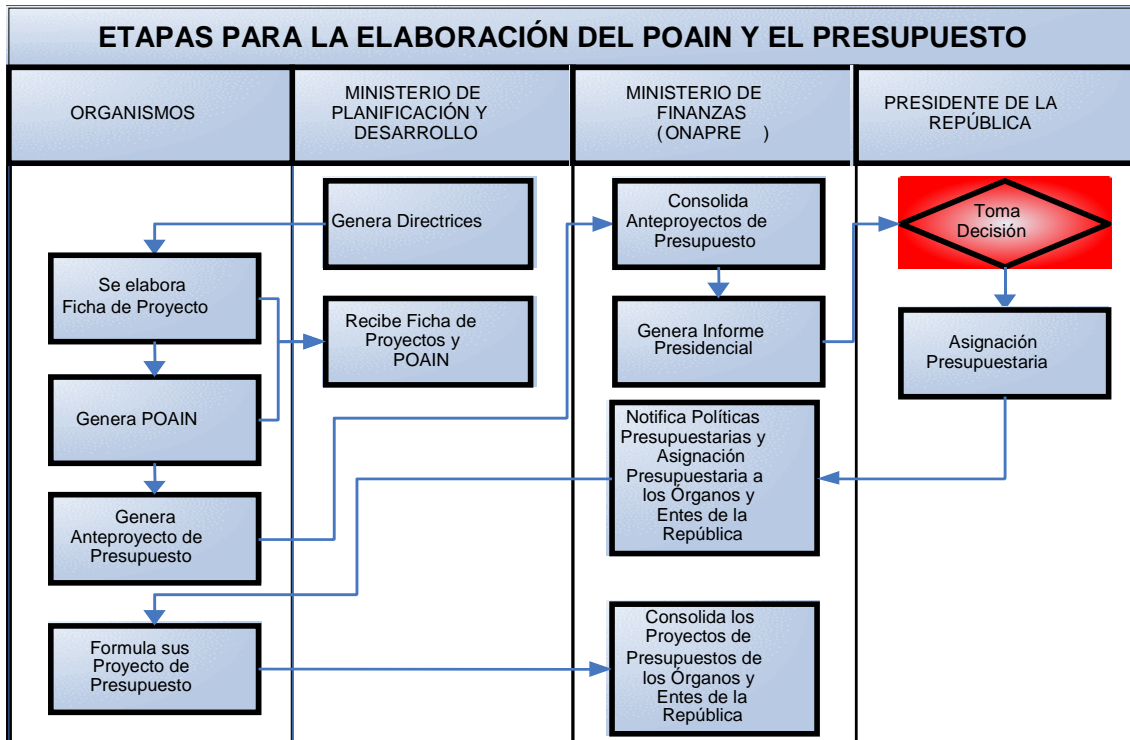
Se contemplan como Inversiones Militares las Construcciones, Conservaciones o Ampliaciones Mayores de los Fuertes Militares, entre otros, así como las compras

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 26 |

de armamentos, y equipos mayores para los componentes de la Fuerza Armada Nacional.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|



| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 28 |

CAPÍTULO II

Descripción de Formularios

1. Información General del Ente
2. Información a Nivel de Proyectos / Acciones Centralizadas
3. Información Financiera

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 29 |

DESCRIPCIÓN DE FORMULARIOS

INFORMACIÓN GENERAL DEL ENTE

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 30 |

FORMULARIO 1601 IDENTIFICACIÓN DEL ENTE

A. Objetivo

Obtener la información de los principales aspectos que identifican a la institución.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------------|--|
| 1 | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2 | Indique la razón social de la institución. |
| 3 | Señale el sector de actividad económica donde se ubica la institución de acuerdo con la codificación industrial internacional uniforme rev.2, emanada por las Naciones Unidas. |
| 4 | Señale el número del Registro de Información Fiscal (RIF) de la Institución, otorgado por el SENIAT |
| 5, 6 y 7 | Describa la base legal, la forma jurídica de conformación de la institución y el NIT de la Institución |
| 8. | Describa la actividad principal que realiza la institución en el cumplimiento de sus objetivos y metas. |
| 9 y 10 | Describa brevemente la misión y visión del organismo |
| 11. | Anote la ubicación domiciliaria legal, la Ciudad, el Estado, el número de teléfono, y del fax, el E-mail y el código postal de la Institución, respectivamente |
| 12. | Indique la persona responsable, quien realiza y avala el presupuesto, los teléfonos del mismo. |
| 13. | Describa la composición patrimonial del ente y la dirección electrónica de la persona |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 31 |

Nota:

El formulario debe ir acompañado de los siguientes recaudos:

- Organigramas estructurales - anterior y actual.
- Indicación de modificaciones realizadas a la estructura anterior.
- Opinión favorable del Ministerio de Planificación y Desarrollo sobre la nueva estructura organizativa.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | | | |
|--|--------|--------------------|-----|----------|---------------|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | | |
| IDENTIFICACION DEL ENTE | | | | | |
| PRESUPUESTO : | | | | | |
| (2) RAZÓN SOCIAL: | | (3) SECTOR: | | (4) RIF: | |
| (5) BASE LEGAL DE CREACIÓN Y MODIFICACIONES | | (6) FORMA JURIDICA | | (7) NIT: | |
| (8) ACTIVIDAD PRINCIPAL: | | | | | |
| (9) MISIÓN : | | | | | |
| (10) VISIÓN: | | | | | |
| (11) DOMICILIO LEGAL: | | | | | |
| CIUDAD | ESTADO | TELÉFONOS | FAX | E-MAIL | CÓDIGO POSTAL |
| (12) RESPONSABLE : | | TELÉFONO: | | E-MAIL | |
| (13) DESCRIPCIÓN PATRIMONIAL: | | | | | |

FORMA: 1601

NOTA: ANEXAR ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL ENTE EN EL DOCUMENTO FISICO

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 33 |

FORMULARIO 1602 MARCO MACRO-ECONOMICO

A. Objetivo

Establecer las hipótesis macroeconómicas que permitan enmarcar el presupuesto de la institución, con la finalidad de introducir de una manera clara y precisa, el impacto de la inflación en las previsiones monetarias que harán posible el presupuesto para el año, en bolívares corrientes.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|-------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción.. |
| 2. | Se refiere al código de los diferentes conceptos incluidos en la columna 3 (Referencia exclusiva para la ONAPRE). |
| 3. | <p>Representa los conceptos macroeconómicos sobre los cuales se desea información.</p> <p>Para una mejor comprensión se destaca a continuación la definición de los conceptos básicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Producto Interno Bruto a precios constantes indicar los valores Nacionales y para el sector o actividad económica del Ente, según datos estimados Ejecutivo Nacional • Precios al Consumidor (Tasa de crecimiento media anual): Crecimiento de los precios al consumidor con respecto al año anterior en media anual. • Tipo de Interés Medio por Créditos a Mediano y Largo Plazo concedido por la Institución Tipo de interés medio anual que la institución concede por los créditos que otorga a mediano y largo plazo. |

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 34 |

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Costo medio del Financiamiento Ajeno Interno a Corto Plazo, en Moneda Nacional Tipo de interés medio anual que paga la institución por los préstamos recibidos a corto plazo en moneda nacional. • Costo medio del Financiamiento Ajeno Interno a Mediano y Largo Plazo, en Moneda Nacional, en Venezuela Tipo de interés medio anual que paga la institución por préstamos a mediano y largo plazo en el mercado financiero venezolano. • Costo medio de Financiamiento Ajeno Interno a Mediano y Largo Plazo, en Moneda Nacional, en la Institución. Tipo de interés medio anual que paga la institución por préstamos recibidos a mediano y largo plazo. • Libor (en dólares USA a 6 meses) Tipo de interés interbancario en Londres para dólares USA a 6 meses, en media anual. • Tasa Preferencial - USA Tipo de interés básico en USA, en media anual. • Tipo de Cambio (en bolívares por dólar USA) Tipo de cambio utilizado en la elaboración del presupuesto |
| 4. | Indica el ámbito de incidencia de la Institución con respecto al conjunto de los conceptos macroeconómicos referidos a Venezuela. |
| 5. | Indique el último estimado para el año anterior al que se presupuesta de acuerdo a los conceptos señalados en la columna N° 3 y de los ámbitos de incidencia columna N° 4. |
| 6. | Registre los montos previstos para el año objeto del presupuesto. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | |
|---|---|--|
| (1)CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN: | <h2 style="margin: 0;">MARCO MACRO-ECONOMICO</h2> | FECHA <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 15px; margin: 5px auto;"></div> |
|---|---|--|

| COD. <small>(2)</small> | DESCRIPCION (RUBROS) <small>(3)</small> | AMBITO DE INCIDENCIA <small>(4)</small> | 2.006 <small>[5]</small> | 2.007 <small>[6]</small> |
|----------------------------|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
| | PRODUCTO INTERNO BRUTO (TASA DE INCREMENTO EN TERMINOS CONSTANTES) | VENEZUELA | | |
| | PRECIOS AL CONSUMIDOR (TASA DE CRECIMIENTO MEDIA ANUAL) | VENEZUELA | | |
| | TIPO DE INTERES MEDIO POR CREDITOS A MEDIANO Y LARGO PLAZO CONCEDIDO POR LA INSTITUCION | INSTITUCION | | |
| | COSTO MEDIO DEL FINANCIAMIENTO AJENO INTERNO A CORTO PLAZO EN MONEDA NACIONAL | INSTITUCION | | |
| | | VENEZUELA | | |
| | COSTO MEDIO DEL FINANCIAMIENTO AJENO INTERNO A MEDIANO Y LARGO PLAZO EN MONEDA NACIONAL | INSTITUCION | | |
| | | VENEZUELA | | |
| | LIBOR (EN DOLARES U.S.A., A 6 MESES) | DEUDA EXTERNA | | |
| | TASA PREFERENCIAL - U.S.A (EN DOLARES U.S.A.) | DEUDA EXTERNA | | |
| | TIPO DE CAMBIO (EN Bs.POR DOLAR U.S.A.) | VENEZUELA | | |

FORMA: 1602

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 36 |

FORMULARIO 1603 *POLÍTICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA*

A. Objetivo

Presentar la política presupuestaria y financiera del Ente para el ejercicio que se formula, de acuerdo al artículo 34 numeral 1, del Reglamento N° 1 de la LOAFSP

B. Contenido

Se debe incluir la información de los lineamientos generales de la política presupuestaria y financiera sobre los cuales descansará la ejecución del presupuesto de la institución.

Estos lineamientos deben traducirse en objetivos y metas a alcanzar, los cuales deben reflejarse en el formulario 1608 “Indicadores de Resultados” de este Instructivo y compararlos con ejercicios anteriores.

Las acciones deben expresar la vinculación plan - presupuesto, con la finalidad de dar cumplimiento a las metas de desarrollo económico, social e institucional de la nación.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

37

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

POLITICA PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA

PRESUPUESTO:

FORMA 1603

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 38 |

FORMULARIO 1604 RESUMEN DE LAS METAS Y DE LOS GASTOS DEL ENTE

A. Objetivo

Presentar la información de las metas de acuerdo a lo que el Ente realizó y estima realizar en los años anteriores al ejercicio que se presupuesta y las que proyecta llevar a cabo en el año objeto del presupuesto respectivamente.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | Escriba la denominación y el número de cada proyecto, las acciones centralizadas de apoyo, y partidas no asignables a proyectos. |
| 4. | Señale la unidad de medida utilizada para mensurar la meta. |
| 5. | Indique el último estimado de las metas del año anterior al ejercicio objeto del presupuesto. |
| 6. | Indique el total de las metas programadas para el año objeto del presupuesto. |
| 7 y 8. | Indique los gastos corrientes y de capital previstos para cada proyecto. |
| 9 y 10 | Indiquen la aplicación financiera del presupuesto y represente la suma de las columnas 7, 8 y 9, la cual debe coincidir con los totales señalados en el formulario "Resumen de Créditos por Proyectos/Acciones Centralizadas por Partidas". |
| 11 | Representa el total de gastos corrientes, de capital, de aplicaciones financieras y el total general para el ejercicio objeto del presupuesto. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

RESUMEN DE LAS METAS Y GASTOS DEL ENTE

□ □ □ □

PRESUPUESTO:

| COD. [2] | DENOMINACION [3] | METAS | | | PRESUPUESTO DE GASTOS 2007 (MILES DE Bs.) | | | |
|-------------|------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------|--|----------------|---------------------------------|---------------|
| | | UNIDAD DE MEDIDA (4) | ULTIMO ESTIMADO 2006 (5) | PRESUPUESTADO [6] | CORRIENTE 7] | CAPITAL (8) | APLICACIONES FINANCIERAS (9) | TOTAL (10) |
| | PROYECTOS: | | | | | | | |
| | ACCIONES CENTRALIZADAS | | | | | | | |
| | (11) TOTAL | | | | | | | |

FORMA 1604

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 40 |

FORMULARIO 1605

RESUMEN DE CREDITOS POR PARTIDAS

A. Objetivo

Presentar la información comparativa del monto de los créditos presupuestarios asignados a cada proyecto/acción centralizada categoría equivalente; así como a nivel de las partidas presupuestarias que conforman el presupuesto de gastos del ente, de conformidad con el Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos.

B. Instrucciones

| CAMPOS | DESCRIPCIÓN |
|---------------|---|
| 1 | Indique el código y denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2 y 3 | Indica el código y la denominación de cada una de las partidas presupuestarias de acuerdo al Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos. |
| 4, 5 y 6 | Indique la asignación presupuestaria para el año real, último estimado y para el año objeto de Presupuesto, a nivel de las partidas descritas. |
| 7 | Señale el monto total correspondiente a las columnas 4, 5 y 6. |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | | | | |
|---|---|---------------------|--------------------------------|-------------------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | | | | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | |
| RESUMEN DE CREDITOS POR PARTIDAS | | | | |
| (MILES DE BOLÍVARES) | | | | |
| PARTIDA (2) | DENOMINACIÓN (3) | REAL 2005 (4) | ÚLTIMO ESTIMADO 2006 (5) | PRESUPUESTO 2007 (6) |
| 4.01 | GASTOS DE PERSONAL | | | |
| 4.02 | MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCÍAS | | | |
| 4.03 | SERVICIOS NO PERSONALES | | | |
| 4.04 | ACTIVOS REALES | | | |
| 4.05 | ACTIVOS FINANCIEROS | | | |
| 4.06 | GASTOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD DE ESTADO | | | |
| 4.07 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES | | | |
| 4.08 | OTROS GASTOS | | | |
| 4.09 | ASIGNACIONES NO DISTRIBUIDAS | | | |
| 4.11 | DISMINUCIÓN DE PASIVOS | | | |
| 4.12 | DISMINUCIÓN DE PATRIMONIO | | | |
| 7. Total | | | | |

F FORMA 1605

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|--|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 42 |

FORMULARIO 1606 *DISTRIBUCIÓN FUNCIONAL DEL GASTO*

A. Objetivo

Obtener información de la distribución funcional de los gastos del Ente y la desagregación de los gastos capitalizables.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código y denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2 y 17 | Anote los códigos asignados a los conceptos incluidos en las columnas 3 y 18 de acuerdo al Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos. |
| 3 y 18 | Indica la denominación de las partidas. |
| 4 a 7. | Registre el gasto según los conceptos enunciados en la columna N° 3, para los meses del año. |
| 8. | Se obtiene sumando las columnas 4 a 7. |
| 9 a 14. | Indique la distribución funcional de los gastos y costos, según sean imputables a producción, comercialización, generales y de administración, financiero y otros gastos ajenos a la operación. |
| 15. | Anote la suma de las columnas 9 a 14. |
| 16. | Indique la previsión de gastos de tipo corriente no imputables a resultados. |
| 19 a 22. | Señale los gastos capitalizables mensualmente, de acuerdo a los conceptos indicados en la columna N° 18 |
| 23. | Se obtiene sumando los valores de las columnas 19 a 22. |
| 24,25 y 26. | Señale los gastos capitalizables por concepto de activos fijos, intangibles y otros, de acuerdo a los conceptos indicados en la columna N° 18. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

DISTRIBUCION FUNCIONAL DEL GASTO
(MILES DE BOLÍVARES)

PRESUPUESTO:

| COD. | DENOMINACION | DISTRIBUCION TRIMESTRAL | | | | | DISTRIBUCION FUNCIONAL | | | | | | | |
|---------------|---|-------------------------|---------|-----|-----------|--------------|------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| | | ENERO | FEBRERO | ... | DICIEMBRE | TOTAL GASTOS | GASTOS DE OPERACIONES | PROVISIONES PARA CONTINGENCIA DE CARTERA | OTRAS TRANSFERENCIAS PARA APARTADOS | GASTOS FINANCIEROS | IMPUESTO SOBRE LA RENTA | TRANSFERENCIAS OTORGADAS AL SECTOR PUBLICO | TOTAL GASTOS IMPUTADOS A RESULTADOS | GASTOS CAPITALIZABLES |
| (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | (16) |
| 4.01.00.00.00 | GASTOS DE PERSONAL | | | | | | | | | | | | | |
| 4.02.00.00.00 | MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCIAS | | | | | | | | | | | | | |
| 4.03.00.00.00 | SERVICIOS NO PERSONALES | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10.00.00.00 | SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10.01.01.01 | - INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10.02.01.01 | - SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA INDIRECTA | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10.03.01.02 | - INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10.04.01.04 | - COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10.04.03.02 | - OTROS INTERESES Y COMISIONES DEUDA PUBLICA | | | | | | | | | | | | | |
| 4.07.00.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES | | | | | | | | | | | | | |
| 4.07.01.00.00 | - CORRIENTES INTERNAS | | | | | | | | | | | | | |
| 4.07.03.00.00 | - DE CAPITAL INTERNAS | | | | | | | | | | | | | |
| 4.07.02.00.00 | - AL EXTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| 4.07.01.01.00 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO | | | | | | | | | | | | | |
| 4.08.00.00.00 | OTROS GASTOS | | | | | | | | | | | | | |
| 4.08.03.00.00 | - DEPRECIACION Y AMORTIZACION | | | | | | | | | | | | | |
| 4.08.02.00.00 | - INTERESES POR OPERACIONES FINANCIERAS | | | | | | | | | | | | | |
| 4.08.06.00.00 | - PERDIDAS AJENAS A LA OPERACION | | | | | | | | | | | | | |
| 4.08.06.04.00 | - PERDIDA POR CUENTAS INCOBRABLES | | | | | | | | | | | | | |
| 4.08.06.07.00 | - IMPUESTOS DIRECTOS | | | | | | | | | | | | | |
| | OTROS GASTOS | | | | | | | | | | | | | |
| | SUB-TOTAL | | | | | | | | | | | | | |
| | AJUSTE POR VARIACION DE INVENTARIOS | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL GASTOS IMPUTADOS A RESULTADOS | | | | | | | | | | | | | |

| GASTOS CAPITALIZABLES | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---------------------|---------|------|-----------|-------|-------------------------|------------|-------|--|
| COD. | DENOMINACION | EJECUCION DEL GASTO | | | | | IMPUTACION EN EL ACTIVO | | | |
| | | ENERO | FEBRERO | ... | DICIEMBRE | TOTAL | FUJO | INTANGIBLE | OTROS | |
| (17) | (18) | (19) | (20) | (21) | (22) | (23) | (24) | (25) | (26) | |
| 4.01.00.00.00 | GASTOS DE PERSONAL | | | | | | | | | |
| 4.01.01.00.00 | - SUELDOS, SALARIOS Y OTRAS RETRIBUCIONES | | | | | | | | | |
| 4.01.06.00.00 | - ARDORES PATRONALES POR EMPLEADOS, OBREROS, PERSONAL MILITAR Y PARLAMENTARIO | | | | | | | | | |
| 4.02.00.00.00 | MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCIAS | | | | | | | | | |
| 4.10.00.00.00 | GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | | | | | | | | | |
| 4.07.00.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES | | | | | | | | | |
| 4.08.01.00.00 | DEPRECIACION Y AMORTIZACION | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | |

F FORMA 1606

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 44 |

FORMULARIO 1607 *INDICADORES DE RESULTADOS*

A. Objetivo

Obtener información de los índices cuantitativos, cualitativos, valores absolutos y porcentajes que permitan evaluar el cumplimiento de los objetivos y metas previstos.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCION</i> |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código y denominación del Ente y Órgano de adscripción.. |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | <p>A los efectos antes mencionados, conviene destacar que a cada objetivo deberá atribuírsele al menos un indicador adecuado que refleje la meta a alcanzar, intentando recoger, cuando sea posible, esa característica esencial.</p> <p>Algunos indicadores básicos que pueden señalarse son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Importe de los créditos concedidos expresados como % del activo de la institución. 2. Número de empresas a promover en el año, clasificadas sectorialmente: <ol style="list-style-type: none"> a) Agricultura b) Industria c) Transporte d) Construcción e) Otros <p>Otros indicadores a considerarse son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Total de obligaciones de la institución expresadas como número de veces del valor del patrimonio, es decir, cuantas veces están contenidas las obligaciones totales, con respecto al |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| CAMPO | DESCRIPCION |
|-------|---|
| | <p>patrimonio de la institución.</p> <p>2. Créditos a la pequeña y mediana industria o créditos artesanales.</p> <p>a) Número de solicitudes</p> <p>b) Créditos aprobados</p> <p>c) Aporte de créditos aprobados</p> <p>d) % de recuperación de los créditos</p> <p>3. Cobros: Se referirá y tendrá por finalidad cubrir la actividad de la institución relacionada con cobros y reembolsos de vencimientos, administración de garantías, resolución de litigios y cobros de créditos vencidos. Además de los indicadores que la institución estime conveniente, deberá considerar los que siguen y cuantifican la respectiva meta:</p> <p><u>Cantidades vencidas y cobradas x 100 = %</u> Total Vencido</p> <p><u>Deudores por Créditos vencidos y en litigio x 100 = %</u> Total créditos + créditos vencidos y en litigio</p> <p><u>Recuperación créditos vencidos y en litigio x100 = %</u> Créditos vencidos y en litigio</p> <p>5. Tramitación de los créditos: cubrirá el período que media entre la solicitud del crédito por el cliente y la disposición de los fondos por éste.</p> <p>Los indicadores de la evaluación de la meta respectiva podrán incluir:</p> <p>1. Número de días entre la solicitud y el otorgamiento del crédito.</p> <p>2. Número de días entre el otorgamiento del crédito y la firma del contrato.</p> <p>3. Número de días entre la firma del contrato y la disposición de los fondos.</p> <p>4. <u>Créditos otorgados x 100 = %</u> Total Solicitudes de Créditos</p> |

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCION</i> |
|--------------|---|
| | <p>Se considerarán los siguientes indicadores de rendimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. $\frac{\text{Gastos de Personal} \times 100}{\text{Saldo medio del activo total}} = \%$ 2. Gastos Generales y de Personal .100% 3. Saldo medio del Activo Total <p>Los indicadores para cada año deben ser comparables entre sí.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Señale el último estimado al 31 de diciembre del año vigente. 5. Indique los datos correspondientes al año que se presupuesta. |

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

INDICADORES DE RESULTADOS

FECHA
|_|_|_|_|_|

PRESUPUESTO:

| CODIGO 2] | INDICADORES (3) | ULTIMO ESTIMADO [4] | PRESUPUESTO [5] |
|--------------|--------------------|---------------------------|--------------------|
| | | | |

FORMA: 1607

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 48 |

FORMULARIO 1608 *PRESUPUESTO DE DIVISAS*

A. Objetivo

Recabar la información de los ingresos y egresos en divisas en miles de dólares, que la Institución estima realizar durante el año que se presupuesta.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCION</i> |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código y denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Señala los diferentes conceptos de ingresos y egresos en divisas, que interesan a los usuarios de la información. Para una mejor comprensión, la descripción de los conceptos del presupuesto de divisas se incluye al final de este instructivo. |
| 3. | Señale la estimación revisada de los ingresos y egresos en divisas para el año vigente. |
| 4 a 7. | Señale la programación de los ingresos y egresos en divisas que el organismo espera mensualmente, en el año que se presupuesta. |
| 8 | Totalice los montos para cada uno de los conceptos de ingresos y egresos en divisas. |
| 9. | Indique el tipo de cambio promedio utilizado para el año vigente y el programado para cada mes del año presupuestado. |
| 10 | Anote las observaciones que considera pertinentes en relación con la información suministrada. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 49 |

C. Descripción de los Conceptos del Presupuesto de Divisas.

I. Ingresos de Divisas

Toda transacción que signifique un ingreso real de divisas para el ente informante deberá registrarse bajo este concepto. A continuación se define la cobertura de cada uno de los rubros que integran los ingresos de divisas.

1. *Exportaciones Totales*

Dentro de esta categoría deberán incluirse todos los ingresos de divisas del Ente, como producto de sus exportaciones de mercancías y de servicios, al resto del mundo.

1.1. *De Bienes*

Expresar el valor de las mercancías a ser vendidas al resto del mundo, puestas en el lugar de embarque (F.O.B.)

1.2. *De Servicios*

Se refiere al valor de los servicios que venderá el ente declarante al resto del mundo, clasificados de la siguiente forma:

1.2.1. *Transporte y Seguro*

Corresponde a los ingresos por concepto de los servicios de transporte y seguro, vinculados al comercio de mercancías.

1.2.2. *Otros*

Deben incluirse los ingresos de divisas que se originen por servicios distintos de transporte y seguro, tales como venta de pasajes, alquiler de naves, servicios portuarios, tasa de peaje y servicios de telecomunicaciones.

2. *Préstamos Externos*

Dentro de esta categoría se registrarán todos los ingresos reales en divisas por concepto de préstamos a percibirse por el Ente. El refinanciamiento de un préstamo externo no significa un ingreso real de divisas y en consecuencia no debe registrarse bajo este concepto.

| | | |
|---|-----------|---------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|-----------|---------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 50 |

3. Ingresos Financieros

Se incluirán los otros ingresos de divisas, clasificados de la siguiente forma:

3.1. Intereses por Colocaciones y Préstamos Externos

Constituyen ingresos por intereses a ser percibidos por las colocaciones a la vista o a plazo en el exterior y/o los correspondientes a intereses por préstamos externos, concedidos por el Ente declarante.

3.2. Recuperación de Depósitos y Préstamos en el Exterior

Disminución de depósitos y préstamos a favor del Ente como consecuencia de la política de la Institución, cuando la fuente de financiamiento interno de los proyectos es insuficiente.

3.3. Otros Ingresos

Representan otros ingresos no especificados en los rubros anteriores.

II. Egresos de Divisas

Toda transacción que represente un egreso real en divisas para la Institución declarante, deberá registrarse bajo este concepto. Seguidamente se define la cobertura de cada uno de los rubros que componen los egresos de divisas del organismo:

1. Importaciones Totales

Dentro de esta categoría deberán incluirse todos los egresos en divisas que tengan su origen en las importaciones de mercancías y de servicios a realizarse por el Ente.

1.1. De Bienes

Corresponde a las compras externas de mercancías (F.O.B.) de acuerdo a la siguiente clasificación:

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 51 |

1.1.1. De Consumo

Se refiere a los bienes de demanda final destinados al consumo del propio Ente o del público y que no impliquen una transformación posterior.

1.1.2. Intermedios

Representan las compras de mercancías que constituyen insumos primarios (materias primas y otros bienes) empleados en el proceso productivo del Ente.

1.1.3. De Inversión

Están representadas por el valor de las importaciones de bienes requeridos para efectuar reposición de activos y/o ampliaciones de la capacidad instalada por inversión nueva.

1.2. Servicios

Corresponde a los pagos por servicios recibidos del exterior según el siguiente desglose:

1.2.1. Transporte y Seguro

Comprende los egresos por servicios de transporte y seguros vinculados al comercio de mercancías

1.2.2. Servicios Diversos

Incluye:

1.2.2.1 Becas

Representan las erogaciones por concepto de becas a ser otorgadas por el Ente para cursar estudios en el exterior.

1.2.2.2. Misiones

Incluye los gastos por viajes al exterior en cumplimiento de misiones encomendadas por el Ente.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 52 |

1.2.2.3. Otros

Deberán incluirse otros pagos por servicios no considerados en las categorías anteriores; como por ejemplo: seguros no vinculados con el comercio de bienes, pagos por asistencia tecnológica, servicios portuarios, alquiler de transporte y compra de combustible.

2. Servicio de la Deuda Externa

Dentro de esta categoría deberán registrarse los pagos a realizarse por concepto de servicio de la deuda externa, con la siguiente especificación:

2.1. Amortizaciones

Corresponde a los pagos de capital por préstamos adquiridos por el Ente.

2.1.1. Corto Plazo

Comprende los egresos por pagos de capital, por préstamos adquiridos por el Ente con vencimientos de un año o menos.

2.1.2. Largo Plazo

Incluye las erogaciones destinadas a la amortización de capital correspondientes a préstamos adquiridos por el Ente con vencimientos mayores a un año.

2.2. Intereses

2.2.1. Corto Plazo

Se refiere al pago de intereses correspondientes a préstamos con vencimientos de un año o menos

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 53 |

2.2.2. Largo Plazo

Comprende los pagos por intereses correspondientes a préstamos adquiridos por el Ente con vencimientos mayores de un año.

3. Otros Egresos

Deberán incluirse todas las salidas de divisas no especificadas en los rubros anteriores, por ejemplo: los egresos por contribuciones o suscripciones a Organismos Internacionales, por los cuales el Ente no recibirá una contraprestación de servicio. Los egresos por otros servicios financieros recibidos.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

54

(1) CÓDIGO DEL ENTE: _____
 DENOMINACIÓN DEL ENTE: _____
 ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN: _____

FECHA
 | | | |

PRESUPUESTO DE DIVISAS

PRESUPUESTO: _____

| CONCEPTO [2] | INGRESOS Y EGRESOS DE DIVISAS (En miles de Dólares USA) | | | | | |
|--|---|------------------------|----------------|------------|------------------|----------------|
| | ESTIMACION REVISADA 2006 [3] | AÑO PRESUPUESTADO 2007 | | | | TOTALES [8] |
| | | MENSUAL | | | | |
| | | ENERO [4] | FEBRERO [5] | ... [6] | DICIEMBRE [7] | |
| A. INGRESOS DE DIVISAS | | | | | | |
| 1. EXPORTACIONES TOTALES | | | | | | |
| 1.1 DE BIENES | | | | | | |
| 1.2 DE SERVICIOS | | | | | | |
| 1.2.1 TRANSPORTE Y SEGUROS | | | | | | |
| 1.2.2 OTROS | | | | | | |
| 2. PRESTAMOS EXTERNOS | | | | | | |
| 3. INGRESOS DIVERSOS | | | | | | |
| 3.1 INTERESES POR COLOCACIONES Y PRESTAMOS EXTERNOS | | | | | | |
| 3.2 RECUPERACION DE DEPOSITOS Y PRESTAMOS EN EL EXTERIOR | | | | | | |
| 4. INGRESOS | | | | | | |
| B. EGRESOS DE DIVISAS | | | | | | |
| 1. IMPORTACIONES TOTALES | | | | | | |
| 1.1 DE BIENES | | | | | | |
| 1.1.1 DE CONSUMO | | | | | | |
| 1.1.2 INTERMEDIOS | | | | | | |
| 1.1.3 DE INVERSION | | | | | | |
| 1.2 DE SERVICIOS | | | | | | |
| 1.2.1 TRANSPORTE Y SEGUROS | | | | | | |
| 1.2.2 SERVICIOS DIVERSOS | | | | | | |
| 1.2.2.1 BECAS | | | | | | |
| 1.2.2.2 MISIONES | | | | | | |
| 1.2.2.3 OTROS | | | | | | |
| 2. SERVICIO DE LA DEUDA EXTERNA | | | | | | |
| 2.1 AMORTIZACIONES | | | | | | |
| 2.1.1 CORTO PLAZO | | | | | | |
| 2.1.2 LARGO PLAZO | | | | | | |
| 2.2 INTERESES | | | | | | |
| 2.2.1 CORTO PLAZO | | | | | | |
| 2.2.2 LARGO PLAZO | | | | | | |
| 3. OTROS EGRESOS | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | |
| 9. TIPO DE CAMBIO UTILIZADO | | | | | | |
| 10. OBSERVACIONES: | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

FORMA 1608

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|--------------|---------------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 55 |

FORMULARIO 1609 *PRESUPUESTO DE GASTOS POR SUB ESPECÍFICAS*

A. Objetivo

Presentar la información del presupuesto de gastos por proyectos, acciones centralizadas, acciones específicas, consolidado a nivel institucional y de subespecíficas.

B Instrucciones

| CAMPOS | DESCRIPCIÓN |
|---------------|--|
| 1 | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2 y 3 | Señale el código y la denominación de la categoría presupuestaria proyecto, acciones centralizadas y acciones específicas, cuya información se registra. |
| .4 y 5 | Indique el código y la denominación de las partidas genéricas, específicas y subespecíficas en correspondencia con la Clasificación Presupuestaria de Recursos y Egresos |
| 6 a 19 | Señale el monto anual en bolívares del año real, último estimado y mensual para el año presupuestado. |
| 20 | Escriba el total que resulta de sumar los montos mensuales del año presupuestado para cada uno de los rubros que aparecen en la columna N° 5. |
| 21 | Indique los totales de cada una de las columnas 6 a la 20, ambas inclusive. |

NOTAS:

- Deberá prepararse un formulario para cada categoría presupuestaria y un resumen para todo el ente.
- A nivel de cada una de las columnas, 6 a la 20, el monto de cada partida deberá reflejar la suma de las genéricas que la conforman. El monto de cada genérica deberá reflejar la suma de las específicas correspondientes. El monto de cada específica deberá reflejar la suma de las subespecíficas correspondientes

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|------------------------------|--------------|------------------------|------|-------|------|------|------|-------|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | | | | | | | |
| PRESUPUESTO DE GASTOS POR SUB ESPECÍFICA | | | | | | | | | | |
| CATEGORÍA | | CÓD. | DENOMINACIÓN | | | | | | | |
| | | [2] | [3] | | | | | | | |
| PROYECTO | | | | | | | | | | |
| ACCION CENTRALIZADA | | | | | | | | | | |
| CÓDIGO | DENOMINACIÓN | MONTO (En Miles de Bolívars) | | | | | | | | |
| | | REAL | ESTIMADO | AÑO PRESUPUESTADO 2007 | | | | | | TOTAL |
| | | 2005 | 2006 | ENE. | FEB. | | NOV. | DIC. | | |
| [4] | [5] | [6] | [7] | [8] | [9] | [..] | [18] | [19] | [20] | |
| | | | | | | | | | | |
| | 21. TOTAL | | | | | | | | | |

FORMA 1609

NOTA: Por razones de espacio no se han colocado las columnas correspondientes a los meses de marzo a octubre,

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 57 |

FORMULARIO 1610 *PROYECTO QUE EXCEDE EL EJERCICIO FISCAL*

A. Objetivo

Presentar la información referida a los aspectos físicos y financieros de los proyectos de la institución.

B. Consideraciones Básicas

1. Se considera como proyecto presupuestario de mínimo nivel, en términos de institución formal de recursos, que expresa la desagregación de un proyecto en los diversos productos que lo componen, ninguno de los cuales por sí solo es condición suficiente para el logro del propósito del proyecto, institución en el caso de que un proyecto esté integrado por una sola obra.
2. Los proyectos a presentarse en el formulario en referencia deben cumplir con los siguientes requisitos:
 - Tener concluido y aprobado los estudios de factibilidad técnica y económica del proyecto.
 - Disponer del terreno adecuado y saneado financiera y legalmente.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

C. Instrucciones

| CAMPOS | DESCRIPCIÓN |
|--------|--|
| 1 | Indique el nombre del Ente y Órgano de la institución. |
| 2 | Señale nombre del proyecto y acciones específicas asignadas a estos. |
| 3 y 4 | Anote la fecha de inicio y finalización del los proyecto a ser presupuestados. |
| 5 | Registre el código del proyecto. Este código será alfanumérico. |
| 6 y 7 | Indique la partida a ser asignada a cada uno de los proyectos y el monto correspondiente a estos. |
| 8 | Señale en la fuente de financiamiento Recursos Propios, el estatus de los contratos ya sean (contratos vigentes, nuevos contratos, otros) para el año a ser presupuestado. |
| 9 | Registre en la fuente de financiamiento "Transferencias de la República", el estatus de los contratos ya sean (contratos vigentes, nuevos contratos, otros), para el año a presupuestar. |
| 10 | Señale en la fuente de financiamiento "Otras", el estatus de los contratos ya sean (contratos vigentes, nuevos contratos, otros) para el año a presupuestar. |
| 11 | Indique los recursos asignados para el año siguiente al presupuestado |
| 12 | Registre los recursos a ser asignados en los años posteriores al periodo presupuestado. |
| 13 | Anote la sumatoria de los recursos asignados de la columna 7 a la 12 |

PROYECTO QUE EXCEDE EL EJERCICIO FISCAL (MILES DE BOLÍVARES)

(1) Ente
(2) Proyecto
Acción Específica
(3) Fecha de Inicio
Fecha de Finalización
(4) Costo Total

| CÓDIGO (5) | PARTIDA (6) | Asignados al 31/12/2005 (7) | FUENTES DE FINANCIAMIENTO | | | | | | | | | 2007 (11) | Años posteriores (12) |
|-------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------|------------------|-------|------------------------------------|------------------|-------|--------------------|------------------|-------|--------------|--------------------------|
| | | | 2006 | | | | | | | | | | |
| | | | (8) Recursos Propios | | | (9) Transferencias de la República | | | (10) Otros | | | | |
| | | | CONTRATOS VIGENTES | NUEVOS CONTRATOS | OTROS | CONTRATOS VIGENTES | NUEVOS CONTRATOS | OTROS | CONTRATOS VIGENTES | NUEVOS CONTRATOS | OTROS | | |
| (13) TOTALES..... | | | | | | | | | | | | | |

FORMA 1610

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 60 |

FORMULARIO 1611 *RESUMEN DE PROYECTOS Y ACCIONES CENTRALIZADAS DE LOS ENTES*

A. Objetivo

Presentar la información de las transferencias otorgadas a los Entes a los proyectos y a las acciones centralizadas, desagregadas por partidas según el Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos.

B. Instrucciones

| CAMPOS | DESCRIPCIÓN |
|---------------|---|
| 1 | Indique el código del Ente, denominación o nombre de la institución, y Órgano de adscripción. |
| 2 y 3 | Señale el código y la denominación de cada uno de los proyectos a ser presupuestado. |
| 4 | Escriba el año de inicio del proyecto a ser presupuestado y el año de culminación de los mismos. |
| 5 | Indique la unidad de medida y la cantidad de meta (s) asignadas a los proyecto. |
| 6 | Registre la asignación presupuestaria en bolívares de cada una de las metas asignadas al proyecto. |
| 7 y 8 | Señale según sea la fuente de financiamiento los montos a ser asignado en cada uno de los proyectos o metas, y el monto total producto de la suma de cada una de las fuentes de financiamiento del gasto. |
| 9 | Registre el nombre del responsable de la ejecución del proyecto |
| 10 | Indique al área estratégica al cual esta supeditado el proyecto; expresados en las Líneas Generales del Plan de Desarrollo Económico y Social 2001 – 2007; a saber: |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 61 |

| CAMPOS | DESCRIPCIÓN |
|---------------|---|
| | <p>Económico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acelerar la construcción del nuevo modelo productivo, rumbo a la creación del nuevo sistema económico <p>Social</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avanzar en la conformación de una nueva estructura social. - Articular y optimizar la nueva estrategia comunicacional <p>Político</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avanzar aceleradamente en la construcción del nuevo modelo democrático. - Acelerar la creación de la nueva institucionalidad del Estado. - Nueva estrategia integral y eficaz contra la corrupción. - Desarrollar la nueva estrategia electoral <p>Territorial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguir instalando la nueva estructura territorial. Profundizar y acelerar la conformación de una nueva estrategia militar nacional <p>Internacional</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguir impulsando el nuevo sistema multipolar e internacional. |
| 11 | <p>Escriba el monto de la sumatoria de cada una de las columna de la 8 a la 10</p> |
| 12 y 13 | <p>Señale el código y la denominación de cada uno de las acciones centralizadas a ser presupuestadas.</p> |
| 14 | <p>Registre la asignación presupuestaria en bolívares de cada una de las metas asignadas a la acción centralizada.</p> |
| 15 y 16 | <p>Señale según sea la fuente de financiamiento los montos a ser asignado en cada uno de las acciones centralizadas, y el monto total producto de la suma de cada una de las fuentes de financiamiento del gasto.</p> |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 62 |

| <i>CAMPOS</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|---------------|--|
| 17 | Registre el nombre del responsable de la ejecución de la acción centralizada. |
| 18 | Escriba el monto de la sumatoria de cada una de las columna de la 14 a la 16 |
| 19 | Registre la sumatoria de la fuente de financiamiento, los montos a ser asignado en cada uno de los proyectos y las acciones centralizadas. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

RESUMEN DE PROYECTOS Y ACCIONES CENTRALIZADAS DEL ENTE

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
 DENOMINACIÓN DEL ENTE:
 ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

| Código (2) | Proyectos (3) | (4) Plazo de Ejecución | | (5) Meta del Proyecto | | Asignación Presupuestaria (6) | (7) Fuentes de Financiamiento | | | | Responsable de la Ejecución (9) | Área Estratégica (10) |
|----------------|--|------------------------|--------------------|-----------------------|----------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------|-------|-------------------------------------|--------------------------|
| | | Año de Inicio | Año de Culminación | Unidad de Medida | Cantidad | | Recursos Propios | Transferencias de la República | Donaciones de la República | Otros | | |
| (11) Sub Total | | | | | | | | | | | | |
| Código (12) | (13) Acciones Centralizadas | | | | | Asignación Presupuestaria (14) | (15) Fuentes de Financiamiento | | | | Responsable de la Ejecución (17) | |
| | | | | | | | Recursos Propios | Transferencias de la República | Donaciones de la República | Otros | | TOTAL (16) |
| 01 | Dirección y Coordinación de los Gastos de los Trabajadores | | | | | | | | | | | |
| 02 | Gestión Administrativa | | | | | | | | | | | |
| 03 | Previsión y Protección Social | | | | | | | | | | | |
| 04 | Otras | | | | | | | | | | | |
| (18) Sub Total | | | | | | | | | | | | |
| (19) TOTAL | | | | | | | | | | | | |

FORMA 1611

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 64 |

DESCRIPCIÓN DE FORMULARIOS

INFORMACIÓN SOBRE LA ACTIVIDAD CREDITICIA

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 65 |

FORMULARIO 1612 CRÉDITOS OTORGADOS

A. Objetivo

Reflejar los valores reales y previstos de las operaciones crediticias concedidas por la Institución, independientemente, de que por algún motivo no se respalden posteriormente con el correspondiente contrato.

Estos créditos otorgados son, a los efectos de este formulario, las solicitudes presentadas y aceptadas por el Ente.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción.. |
| 2. | Para uso de la Onapre. |
| 3 | Denominación de los créditos por actividad económica. |
| 4 | Señale los créditos otorgados por el Ente durante el año anterior al vigente. |
| 5. | Señale la estimación para el año vigente. |
| 6 a 9 | Señale la programación de las operaciones crediticias que el Ente espera realizar por mes, para el año que se presupuesta. |
| 10 | Indique el total de las columnas 6 a 9. |
| 11. | Anote los totales de las columnas 4 a 10. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

66

| | |
|--|--|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN: | FECHA <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> |
| CREDITOS OTORGADOS (BOLIVARES) | |

| COD. [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | REAL AL 31-12-2005 (4) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (5) | PRESUPUESTO 2007 | | | | TOTAL [10] |
|-------------------|--|------------------------------|--|------------------|----------------|------------|-----------------|---------------|
| | | | | MENSUAL | | | | |
| | | | | ENERO [6] | FEBRERO [7] | ... [8] | DCIEMBRE [9] | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | | |
| | PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO | | | | | | | |
| | - FONDO DE CREDITO AGROPECUARIO | | | | | | | |
| | - FONDO DE CREDITO INDUSTRIAL | | | | | | | |
| | - FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LAS EXPORTACIONES | | | | | | | |
| | - FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA INDUSTRIA | | | | | | | |
| (11) TOTAL | | | | | | | | |

FORMA 1612

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 67 |

FORMULARIO 1613 *ACTIVIDADES Y SERVICIOS RELATIVOS A LA CONCESIÓN DE CRÉDITOS*

A. Objetivos

Reflejar en forma resumida la incidencia económica de las concesiones de créditos.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Para uso de la Onapre. |
| 3. | Conceptos que se indican a continuación: <ul style="list-style-type: none"> • Solicitudes presentadas: representa la demanda de créditos ante el organismo. • Concesiones: del total de solicitudes presentadas, representa las aprobadas. • Inversión generada: inversión total, incluida la materializada por los créditos concedidos, a los cuales darán lugar las operaciones aprobadas. • Empleo generado: empleo cubierto directa o indirectamente por los proyectos aprobados. • Inversión por puesto de trabajo generado: cociente de dividir los dos indicadores anteriores. • Número de créditos concedidos: previsión del número total de créditos a conceder por el organismo. • tipo de interés medio de los créditos a conceder por el Ente tipo de interés medio considerado como costo de los créditos concedidos. |
| 4. | Señale las incidencias económicas de las concesiones de créditos durante el año anterior al vigente |
| 5. | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año anterior al que se presupuesta. |
| 6. | Señale la previsión para el año que se presupuesta. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

**ACTIVIDADES Y SERVICIOS RELATIVOS
A LA CONCESION DE CREDITOS**

PRESUPUESTO:

| COD. (2) | DESCRIPCION (3) | REAL AL 31-12-2005 (4) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (5) | PRESUPUESTO 2007 (6) |
|-------------|--|------------------------------|--|----------------------------|
| | SOLICITUDES PRESENTADAS (MILES DE Bs.) | | | |
| | CONCESIONES (MILES DE Bs.) | | | |
| | INVERSION GENERADA (MILES DE Bs.) | | | |
| | EMPLEO GENERADO (Nº) | | | |
| | INVERSION POR PUESTO DE TRABAJO GENERADO (MILES DE Bs.) | | | |
| | NUMERO DE CREDITOS CONCEDIDOS (Nº) | | | |
| | TIPO DE INTERES MEDIO DE LOS CREDITOS CONCEDIDOS POR LA INSTITUCION (%) | | | |

FORMA 1613

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 69 |

FORMULARIO 1614 *LIQUIDACIÓN DE LOS CRÉDITOS*

FORMULARIO 1615 *LIQUIDACIÓN DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS EN AÑOS ANTERIORES*

FORMULARIO 1616 *LIQUIDACIÓN DE LOS CRÉDITOS A OTORGAR EN EL PERIODO"*

A. Objetivo

Reflejar los valores reales y previstos para los años que se indican, de las entregas de los créditos otorgados con contrato de formalización en firme. Únicamente los valores de las columnas de la previsión mensual del formulario 1615 "**Liquidación de Créditos**", deben ser iguales a los correspondientes a la suma de las cifras mensuales "Liquidación de Créditos Otorgados en años anteriores", más "Liquidación de Créditos Otorgados en el Período".

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción.. |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | Se entiende por "actividad económica" la agrupación de operaciones crediticias, que responden a una misma finalidad económica sectorial. |
| 4. | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año vigente. |
| 5 a 8. | Previsión mensual para el año objeto del presupuesto. |
| 9. | Total de las columnas 5 a 8 |
| 10 | Totalice las columnas 4 a 9. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 70 |

C. Normas Específicas para el Formulario 1616 “Liquidación de los Créditos Otorgados en años Anteriores”

En la columna 4 se indicarán los créditos otorgados y no liquidados en años anteriores objeto de presupuesto. Estos importes pueden ser:

- a) Entregados o dispuestos por los prestatarios durante alguno de los meses objeto del presupuesto (columnas 5 a 10).
- b) Pendientes a fin de ejercicio (columna 11).
- c) Anulados. Estos últimos se supone que se pueden calcular como resto de la suma algebraica de los valores incluidos en las columnas del formulario.

Nota: La instrucción presentada para el llenado de los diferentes campos del formulario es igual para las tres (3) Formas: 1615, 1616, 1617

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | LIQUIDACION DE LOS CREDITOS (Miles Bolívares) | | | | | FECHA <input type="text"/> |
|--|--|--|------------------|----------------|------------|------------------|-------------------------------|
| CODIGO [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (4) | PRESUPUESTO 2007 | | | | TOTALES [9] |
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | |
| | PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO | | | | | | |
| | - FONDO DE CREDITO AGROPECUARIO | | | | | | |
| | - FONDO DE CREDITO INDUSTRIAL | | | | | | |
| | - FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LAS EXPORTACIONES | | | | | | |
| | - FONDO DE FINANCIAMIENTO DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA INDUSTRIA | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | |

FORMA 1614

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

LIQUIDACION DE CREDITOS OTORGADOS EN AÑOS ANTERIORES

FECHA

PRESUPUESTO: (En miles de Bolívares)

| COD. | ACTIVIDAD ECONOMICA | COMPROMISOS PENDIENTES AL 31-12-2006 | PRESUPUESTO 2007 | | | | COMPROMISOS PENDIENTES AL FINAL DEL AÑO PRESUPUESTADO |
|------|---|--|------------------|---------|-----|-----------|--|
| | | | ENERO | FEBRERO | ... | DICIEMBRE | |
| [2] | [3] | [4] | [5] | [6] | [7] | [8] | [9] |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | |

FORMA 1615

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

73

| | |
|---|----------------|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN: | FECHA _____ |
| <p>LIQUIDACION DE LOS CREDITOS A OTORGAR EN EL PERIODO</p> <p>(Miles Bolívares)</p> | |

| COD. [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (4) | PRESUPUESTO 2007 | | | | LIQUIDADOS EN EL AÑO PRESUPUESTADO (9) |
|-------------|---|--------------------------------------|------------------|----------------|------------|------------------|---|
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES, INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | |

FORMA 1616

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 74 |

DESCRIPCIÓN DE FORMULARIOS

3. FINANCIAMIENTO

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 75 |

FORMULARIO 1617 *RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA VIGENTE*

FORMULARIO 1618 *RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA VENCIDA*

FORMULARIO 1619 *RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA EN LITIGIO*

FORMULARIO 1620 *RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA REESTRUCTURADA*

A. Objetivo

Indicar los valores en efectivo correspondientes a las amortizaciones vencidas y cobradas de la cartera de créditos y de los proyectos especiales de financiamiento. No se computarán aquí los vencimientos no cobrados que han sido traspasados a créditos vencidos, en litigio o acumulados.

Los totales tienen que coincidir con ingresos efectivos en caja por estos conceptos.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Para uso de la Onapre. |
| 3. | Se entiende por "actividad económica" la agrupación de operaciones crediticias, que responden a una misma finalidad económica sectorial. |
| 4. | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año anterior al que se presupuesta. |
| 5 a 8 | Previsión mensual del presupuesto que se formula. |
| 9 | Total para el año de los distintos conceptos indicados en la columna 3. |
| 10 | Se refiere a los totales de las columnas 4 a 9 |

Nota: : La instrucción presentada para el llenado de los diferentes campos del formulario es igual para las (4) Formas: 1617, 1619, 1620, 1621

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | |
|---|--|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN: | FECHA <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> |
| RECUPERACION EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CREDITOS DE LA CARTERA VIGENTE (En Miles Bolívares) | |

| COD. [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (4) | PRESUPUESTO 2007 | | | | | |
|-------------|--|--------------------------------------|------------------|----------------|------------|------------------|--------------|--|
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | TOTAL [9] | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | | |

FORMA 1617

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

**RECUPERACION EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS
CREDITOS DE LA CARTERA VENCIDA**

FECHA

| | |

PRESUPUESTO: (En Miles de Bolívares)

| CODIGO [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (4) | PRESUPUESTO 2007 | | | | TOTALES (9) |
|---------------|---|--|------------------|----------------|------------|------------------|----------------|
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | |

FORMA 1618

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

**RECUPERACION EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS
CREDITOS DE LA CARTERA EN LITIGIO**
(En Miles de Bolívares)

| COD. [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (4) | PRESUPUESTO 2007 | | | | TOTAL (9) |
|-------------|---|--|------------------|----------------|------------|------------------|--------------|
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | EXPLORACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | |

FORMA 1619

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

**RECUPERACION EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS
CREDITOS DE LA CARTERA "REESTRUCTURADA"**

FECHA


(En miles de Bolívares)

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| COD. [2] | ACTIVIDAD ECONOMICA (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 (4) | PRESUPUESTO 2007 | | | | | TOTAL (9) |
|-------------|--|--------------------------------------|------------------|----------------|------------|------------------|--|--------------|
| | | | ENERO (5) | FEBRERO (6) | ... (7) | DICIEMBRE (8) | | |
| | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | | |
| | EXPLOTACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | | |
| | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | | |
| | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | | |
| | CONSTRUCCION | | | | | | | |
| | COMERCIALES | | | | | | | |
| | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | | |
| | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | | |
| | OTROS SEVICIOS | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | | | |

FORMA 1620

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 80 |

DESCRIPCIÓN DE FORMULARIOS

4. PERSONAL

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 81 |

FORMULARIO 1621 *RECURSOS HUMANOS DEL ENTE CLASIFICADO POR TIPO DE CARGOS*

A. Objetivo

Presentar la información del número de trabajadores y trabajadoras que laboran en el Ente, clasificados por tipo de cargos y de los montos de los respectivos sueldos y salarios, las compensaciones a los mismos, y las respectivas primas, real para el año anterior al ejercicio vigente, la estimación revisada para el ejercicio vigente y la programación para el año objeto del presupuesto. Además de mostrar la información referente al número de trabajadores y trabajadoras que laboran en el ente, clasificados por tipo de cargos separados por géneros, (masculino, femenino y vacantes), para el año objeto del presupuesto

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. Y 3. | <p>Indique el código y la denominación del tipo de personal que labora en el organismo (El código es reserva de la ONAPRE).</p> <p>A continuación se describen cada uno de los rubros que integran la columna tres (3).</p> <p>Personal Fijo a Tiempo Completo. Constituido por todo trabajador y trabajadora, cuya vinculación laboral está sujeta a un horario completo de trabajo y a una relación de tiempo de duración indeterminada.</p> <p>Se clasificará el personal fijo de acuerdo a los conceptos de:</p> <p>Directivo: Referido al personal que ocupa los cargos de Presidente, Vice-Presidente, Directores Generales, Directores, Sub-Directores, Gerentes o Jefes de Oficina de igual jerarquía.</p> <p>Profesional y Técnico: Personal que ha concluido sus estudios en una universidad, instituto o colegio universitario y que ocupe un cargo como tal.</p> |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 82 |

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| | <p>Administrativo: Referido al personal auxiliar, tales como: mecanógrafos, oficinistas, auxiliares, etc.</p> <p>Obrero: Personal tipificado como tal en el contrato colectivo.</p> <p>Personal Fijo a Tiempo Parcial: Constituido por los empleados y empleadas cuya vinculación laboral está sujeta a un horario parcial de trabajo y a una relación de tiempo indeterminada.</p> <p>Personal Contratado: Constituido por aquel personal del Ente cuya vinculación laboral está sometida a un período de tiempo limitado. Se clasifican en empleados y obreros.</p> |
| 4 a 7. | Indique el número de cargos y el monto anual de los sueldos, salarios, compensaciones y primas permanentes, correspondientes a cada uno de los rubros descritos en la columna 3, en cifras reales para el año anterior al vigente. |
| 8. | Coloque para cada tipo de cargo la suma de las cantidades de las columnas 5 a 7. |
| 9 a 12. | Expresé el número de cargos y el monto anual de los sueldos, salarios, compensaciones a los mismos y primas permanentes, correspondientes a cada uno de los rubros descritos en la columna 3, de la estimación revisada para el año vigente. |
| 13. | Coloque para cada tipo de cargo la suma de las cantidades de las columnas 10, 11 y 12. |
| 14 a 17 | Escriba el número de cargos separados por géneros (masculino, femenino y vacante) según sea el caso y la suma total de los respectivos géneros, así como el monto anual de los sueldos, salarios, compensaciones y primas a los mismos, correspondientes a cada uno de los rubros de la columna N° 3, programados para el año objeto del presupuesto. |
| 18. | Coloque, para cada tipo de cargo, la sumatoria de los sueldos y salarios, compensaciones y primas permanentes para el año objeto del presupuesto, de las columnas: 15, 16 y 17. |
| 19. | Indique la suma para cada una de las columnas consideradas. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 83 |

NOTAS:

1. *El monto del Personal Fijo a Tiempo Completo, debe corresponderse con la suma de las específicas y subespecíficas siguientes:*

| Código | Denominación |
|---------------|--|
| 4.01.01.01.00 | Sueldos básicos personal fijo a tiempo completo. |
| 4.01.01.10.00 | Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo completo. |
| 4.01.02.01.00 | Compensaciones previstas en las escalas de sueldos personal empleado fijo a tiempo completo. |
| 4.01.02.03.00 | Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tiempo completo. |
| 4.01.03.00.00 | Primas a empleados y obreros, personal militar y parlamentarios |

2. *El monto del Personal Fijo a Tiempo Parcial, debe corresponderse con la suma de las específicas:*

| Código | Denominación |
|----------------|---|
| 6.01.01.02.00. | Sueldos básicos personal fijo a tiempo parcial. |
| 4.01.02.02.00 | Compensaciones previstas en las escalas de sueldos personal empleado fijo a tiempo parcial. |

3. *El monto del Personal Contratado, debe corresponderse con la suma de las específicas:*

| Código | Denominación |
|----------------|---|
| 4.01.01.18.00. | Remuneraciones al personal contratado. |
| 4.01.01.12.00. | Salarios a obreros en puestos no permanentes. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 85 |

FORMULARIO 1622 *CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL ENTE POR ESCALA DE SUELDOS*

A. Objetivo

Presentar la información del número de empleados y empleadas que labora en el Ente clasificados por grupos de sueldos, así como el monto de los mismos, las compensaciones previstas en el respectivo tabulador, para el año anterior al vigente y las primas, la estimación revisada correspondiente al actual y la programada para el año que se presupuesta.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2. | Señale si la información suministrada corresponde a empleados y empleadas en cargos a tiempo completo, a tiempo parcial o contratado, marcando con una equis (x) en el recuadro correspondiente. |
| 3 y 4. | Indique los grupos y las escalas de sueldos y compensaciones previstas en el respectivo tabulador, entre los cuales se clasifican a los empleados y empleadas de la institución. |
| 5 a 9. | Señale en cada grupo el número de cargos, sueldos básicos, compensaciones, primas permanentes y total para el año anterior al vigente. |
| 10 a 14. | Señale en cada grupo el número de cargos, sueldos básicos, compensaciones, primas permanentes y total para el año vigente. |
| 15 a 19 | Señale en cada grupo el número de cargos, sueldos básicos, |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 87 |

Para el personal a tiempo parcial.

- 4.01.01.02.00 Sueldos básicos personal fijo a tiempo parcial.
- 4.01.02.02.00 Compensaciones previstas en las escalas de sueldos personal empleado fijo a tiempo parcial.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

88

1. CODIGO DEL ENTE:
 DENOMINACIÓN DEL ENTE:
 ORGANISMO DE ADSCRIPCIÓN:

**CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL ENTE POR
 ESCALA DE SUELDOS**
 (En Bolívares)

| PERSONAL TIEMPO COMPLETO <input type="checkbox"/> | | | | | PERSONAL FIJO A TIEMPO <input type="checkbox"/> | | | | | PERSONAL <input type="checkbox"/> | | | | | | |
|---|-----------|-----------------|------------------|-------------------|---|----------|------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------|------------------|-------------------|--------------------|------------|-----------|
| 3. GRUPO | 4. ESCALA | 5. N° DE CARGOS | REAL 2005 | | | 9. TOTAL | 10. N° DE CARGOS | ULTIMO ESTIMADO 2006 | | | 14. TOTAL | 15. N° de CARGOS | PRESUPUESTO 2007 | | | 19. TOTAL |
| | | | Monto Anual | | | | | Monto Anual | | | | | Monto Anual | | | |
| | | | 6. SUELDO BÁSICO | 7. COMPENSACIONES | 8. PRIMAS | | | 11. SUELDO BÁSICO | 12. COMPENSACIONES | 13. PRIMAS | | | 16. SUELDO BÁSICO | 17. COMPENSACIONES | 18. PRIMAS | |
| I | HASTA | — | 512.325 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| II | | 512.326 | — | 562.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| III | | 562.326 | — | 612.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| IV | | 612.326 | — | 662.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| V | | 662.326 | — | 712.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| VI | | 712.326 | — | 762.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| VII | | 762.326 | — | 812.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| VIII | | 812.326 | — | 862.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| IX | | 862.326 | — | 912.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| X | | 912.326 | — | 962.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XI | | 962.326 | — | 1.012.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XII | | 1.012.326 | — | 1.062.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XIII | | 1.062.326 | — | 1.112.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XIV | | 1.112.326 | — | 1.162.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XV | | 1.162.326 | — | 1.212.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XVI | | 1.212.326 | — | 1.262.325 | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XVII | | 1.262.326 | — | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| XVIII | | | Y | MÁS | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 |
| 20. TOTALES: | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

21. TOTAL PERSONAL F: M: V: TOTAL:

FORMA 1622

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 89 |

FORMULARIO 1623 *CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL ENTE POR ESCALA DE SALARIOS*

A. Objetivo

Presentar la información del número de obreros y obreras que labora en el Ente clasificado por grupos de salarios, así como el monto de los mismos, las compensaciones previstas en el respectivo tabulador, y las primas respectivas para el año anterior al vigente, la estimación revisada correspondiente al actual y lo programado para el año que se presupuesta.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Señale si la información suministrada corresponde a obreros y obreras en puestos permanentes o a obreros y obreras en puestos no permanentes, marcando con una equis (X) en el recuadro correspondiente. Se elaborará un formulario por cada tipo de obrero. |
| 3 y 4. | Indica los grupos y escalas de salarios y compensaciones previstas en el respectivo tabulador, entre los cuales se clasifica a los obreros de la institución. |
| 5 a 9. | Señale en cada grupo el número de cargos, salarios básicos, compensaciones, primas permanentes y total para el año anterior al vigente. |
| 10. a 14. | Señale en cada grupo el número de cargos, salarios básicos, compensaciones, primas permanentes y total, para el año anterior al del presupuesto. |
| 15 a 19. | Señale en cada grupo el número de cargos, salarios básicos, compensaciones, primas permanentes y total, para el año objeto del presupuesto. |
| 20. | Escriba los totales del número de cargos y el respectivo monto en bolívares para cada uno de los tres años: real, último estimado y presupuestado. |
| 21 | Señale el total del número de trabajadores y trabajadoras que |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 90 |

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|-------|--|
| | laboran en el ente, clasificados por tipo de cargos separados por géneros, (masculino, femenino y vacantes), para el año objeto del presupuesto, de los datos provenientes del cuadro por tipo de cargos, sumatoria de todo aquello igual a obreros u obreras. |

NOTA:

Los montos de la información solicitada deben corresponderse con los de las siguientes específicas:

Código Denominación

Para los obreros en puestos permanentes:

- 4.01.01.10.00. Salarios a obreros en puestos permanentes a tiempo completo.
- 4.01.02.03.00 Compensaciones previstas en las escalas de salarios al personal obrero fijo a tiempo completo.
- 4.01.03.16.00 Primas por meritos a Obreros.
- a la
- 4.01.03.20.00 Primas por residencia a obreros
- 4.01.03.98.00 Otras primas a obreros

Para los obreros en puestos no permanentes:

- 4.01.01.12.00 Salarios a obreros en puestos no permanentes
- 4.01.02.02.00 Compensaciones previstas en las escalas de sueldos personal empleado fijo a tiempo parcial.

Para el Personal Contratado

- 4.01.01.18.00 Remuneraciones al personal contratado.

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

91

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL ENTE POR ESCALA DE SALARIOS
En Bolívares

(2) PERSONAL FIJO TIEMPO COMPLETO PERSONAL FIJO TIEMPO PERSONAL CONTRATADO

| GRUPO (3) | ESCALA (4) | N° DE CARGOS (5) | REAL 2005 | | | | ULTIMO ESTIMADO 2006 | | | | PRESUPUESTO 2007 | | | | | | | | |
|----------------------|---------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|--------------|------------------------|------------------------|----------------|---------------|------------------------|------------------------|----------------|---------------|--|--|--|--|--|
| | | | Monto Anual | | | TOTAL (9) | Monto Anual | | | TOTAL (14) | Monto Anual | | | TOTAL (19) | | | | | |
| | | | SALARIO BÁSICO (6) | COMPENSACIONES (7) | PRIMAS (8) | | SALARIO BÁSICO (11) | COMPENSACIONES (12) | PRIMAS (13) | | SALARIO BÁSICO (16) | COMPENSACIONES (17) | PRIMAS (18) | | | | | | |
| I | HASTA | 512.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | 512.326 | 562.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| III | 562.326 | 612.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV | 612.326 | 662.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| V | 662.326 | 712.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VI | 712.326 | 762.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VII | 762.326 | 812.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VIII | 812.326 | 862.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IX | 862.326 | 912.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| X | 912.326 | 962.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XI | 962.326 | 1.012.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XII | 1.012.326 | 1.062.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XIII | 1.062.326 | 1.112.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XIV | 1.112.326 | 1.162.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XV | 1.162.326 | 1.212.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XVI | 1.212.326 | 1.262.326 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| XVII | 1.262.326 | Y MAS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (20) TOTALES: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

21. TOTAL PERSONAL F: M: V: TOTAL:

FORMA 1623

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 92 |

FORMULARIO 1624 *RESUMEN DEL CONTRATO COLECTIVO*

A. Objetivo

Obtener, para cada uno de los contratos colectivos existentes en el Ente, la información sobre el número de trabajadores y trabajadoras (empleados y obreros) que ampara y el costo de los principales conceptos para el año anterior al vigente, la estimación revisada correspondiente al actual y lo programado para el año que se presupuesta.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2. | Señale la identificación del contrato. <u>Debe llenar un formulario para cada contrato.</u> |
| 3. | Coloque la cantidad de trabajadores y trabajadoras amparados por el contrato colectivo indicado en la columna N° 2. |
| 4 | Indique la fecha de inicio y conclusión del convenio vigente. |
| 5 y 6 | Indique el número y la denominación de la cláusula del contrato |
| 7 | Señale, según el Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos vigente, el código de la específica o subespecífica correspondiente a cada una de las cláusulas indicadas. |
| 8 a 10 | Expresé los montos en bolívares de los conceptos señalados en la columna N° 5, que correspondan a: cifras reales del ejercicio anterior, el último estimado del ejercicio vigente, y programado para el año objeto del presupuesto. |
| 11 | Registre la base de cálculo de cada una de las específicas referidas al costo estimado del año presupuestado. |
| 12 | Indique la sumatoria de las columnas 8 a la 11. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

RESUMEN DEL CONTRATO COLECTIVO
(En Miles de Bolívares)


² IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: _____ 3. N° DE TRABAJADORES AMPARADOS: _____

⁴ CONVENIO VIGENTE: _____ FECHA DE INICIO: _____

| CLÁUSULAS | | ESPECÍFICA O SUB-ESPECÍFICA | COSTO | | | BASE DE CÁLCULO |
|-----------|--------------|-----------------------------------|--------------|----------------------------|---------------------|-----------------|
| N° | DENOMINACIÓN | | REAL 2005 | ÚLTIMO ESTIMADO 2006 | PRESUPUESTO 2007 | |
| (5) | 6) | [7] | [8] | [9] | [10] | [11] |
| | | | | | | |
| (12) | | TOTAL: | | | | |

FORMA 1624

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 94 |

DESCRIPCIÓN DE FORMULARIOS

5. INFORMACIÓN FINANCIERA

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 95 |

FORMULARIO 1625 RESUMEN DE INVERSIONES

A Objetivo

Reflejar la previsión de las inversiones que realizará el Ente con indicación de la evolución de los gastos de capital a efectuar en el ejercicio presupuestario.

A efectos de este cuadro se entenderá por inversiones, la adquisición de activos cuya vida útil de aprovechamiento exceda de un año.

Es conveniente tener en cuenta que en este cuadro no deberá figurar monto alguno considerado como colocación de recursos por el Ente.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|---------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | Señala los distintos conceptos que por inversión realizará la institución en el año en que se presupuesta. |
| 4. | Valor de la inversión neta hasta el 31 de diciembre del año anterior al que se presupuesta. |
| 5 al 8. | Inversión prevista en el año objeto de presupuesto, desglosada mensualmente. |
| 9 | Suma de los importes que figuran en las columnas 5 a 8 |
| 10 | Registre el monto de depreciación anual de los activos fijos que de la institución en uso al 31-12- del año presupuestado |
| 11 | Refleje la previsión del valor correspondiente de los activos que se estima serán desincorporados en el balance de la institución por liquidación, venta u otro motivo. |
| 12 | La columna número 14 refleja la inversión neta que resulta de restarle a la inversión Bruta del año la depreciación anual. |
| 13 | Suma total de cada una de las columnas 4 a 12 |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

96

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN
ORGANO DE ADESCRIPCION:

RESUMEN DE INVERSIONES

(EN MILES BOLIVARES)

FECHA

|_|_|_|_|_|_|_|

| CÓDIGO [2] | Cuentas DENOMINACIÓN [3] | INVERSIÓN NETA AL 31-12-2.006 [4] | M E N S U A L | | | | INVERSIÓN BRUTA DEL AÑO [9] | DEPRECIACION [10] | VENTA O DESINCORPORACION [11] | INVERSIÓN NETA AL 31-12-2.007 [12] |
|----------------------------------|--|--|---------------|----------------|------------|------------------|--------------------------------------|----------------------|--|---|
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | | | | |
| | INVERSION FINANCIERA | | | | | | | | | |
| 1.21.02.00.00 | - INVERSIONES FINANCIERAS EN TITULOS Y VALORES A LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| 1.21.01.00.00 | - INVERSIONES FINANCIERAS EN ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL A LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| 1.21.03.00.00 | - PRESTAMOS POR COBRAR A LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| | - OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS | | | | | | | | | |
| | ACTIVO FIJO | | | | | | | | | |
| 1.23.02.00.00 | - TIERRAS Y TERRENOS | | | | | | | | | |
| 1.23.01.01.00 | - EDIFICIOS E INSTALACIONES | | | | | | | | | |
| 1.23.05.01.00 Y 1.23.05.02.00 | - OBRAS EN PROCESO DE DOMINIO PUBLICO Y PRIVADO | | | | | | | | | |
| 1.23.01.19.00 | - OTROS BIENES DE USO | | | | | | | | | |
| | ACTIVO INTANGIBLE | | | | | | | | | |
| 1.24.05.00.00 | - ESTUDIOS Y PROYECTOS | | | | | | | | | |
| 1.24.03.00.00 | - GASTOS DE ORGANIZACION | | | | | | | | | |
| 1.24.01.00.00 | - MARCAS DE FABRICAS Y PATENTES DE INVERSION | | | | | | | | | |
| | - OTRAS INVERSIONES | | | | | | | | | |
| | (13) TOTAL | | | | | | | | | |

FORMA 1625

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|--|---|--------------|---------------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 97 |

FORMULARIO 1626 *RELACIÓN DE DEUDAS*

A. Objetivo

Presentar la información financiera analítica de los movimientos de los pasivos del Ente para el año objeto del presupuesto.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------------|---|
| 1 | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2 y 3 | Indique el código y la denominación de las cuentas, según el "Plan de cuentas Patrimoniales y Contable". |
| 4. | Registre el saldo de la deuda al 31 de diciembre del año anterior al ejercicio que se presupuesta. |
| 5 y 6 | Indique la variación del saldo de la deuda por disminución e incremento respectivamente, durante el año que se presupuesta. |
| 7. | Indique el monto bruto de la amortización que se estima realizar durante el ejercicio que se presupuesta. |
| 8. | Indique el monto bruto de los préstamos que se obtendrán durante el año objeto del presupuesto. |
| 9. | Señale el saldo de la deuda al 31 de diciembre del año que se presupuesta. |
| 10. | Indique los intereses que se causarán durante el año objeto del presupuesto. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16
FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

98

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

RELACIÓN DE DEUDAS
(En Miles de Bolívares)

| C U E N T A S | | SALDO DE DEUDAS AL 31/12/2006 [4] | VARIACIÓN SALDO DEUDA | | PRÉSTAMOS | | SALDO AL 31/12/2006 [9] | INTERESES A CAUSAR EN 2007 [10] |
|---------------|---|-----------------------------------|-----------------------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------|---------------------------------|
| CODIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | | DISMINUCIÓN [5] | INCREMENTOS [6] | AMORTIZAC. [7] | OBTENCIÓN [8] | | |
| 2.10.00.00.00 | PASIVO CIRCULANTE | | | | | | | |
| 2.11.00.00.00 | CUENTAS Y EFECTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.11.03.01.00 | CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.11.01.00.00 | GASTOS DE PERSONAL POR PAGAR | | | | | | | |
| 2.11.02.00.00 | APORTES PATRONALES Y RETENCIONES LABORALES A PAGAR | | | | | | | |
| 2.14.01.00.00 | DEPOSITOS RECIBIDOS EN GARANTIA | | | | | | | |
| 2.11.05.00.00 | INTERESES POR PAGAR A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.11.03.09.00 | OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.11.04.00.00 | EFECTOS A PAGAR A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.12.00.00.00 | DEUDA PUBLICA A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.12.02.00.00 | - DEUDA PUBLICA INTERNA POR PRESTAMOS POR PAGAR A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.12.04.00.00 | - DEUDA PUBLICA EXTERNA POR PRESTAMOS POR PAGAR A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.19.09.00.00 | OTROS PASIVOS CIRCULANTES | | | | | | | |
| 2.13.01.00.00 | - PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO | | | | | | | |
| 2.19.09.00.00 | OTROS PASIVOS CIRCULANTES | | | | | | | |
| 2.24.01.00.00 | PREVISIONES | | | | | | | |
| 2.20.00.00.00 | PASIVO NO CIRCULANTE | | | | | | | |
| 2.21.02.00.00 | EFECTOS POR PAGAR A MEDIANO Y LARGO PLAZO | | | | | | | |
| 2.22.00.00.00 | DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO | | | | | | | |
| 2.22.02.00.00 | - DEUDA INTERNA | | | | | | | |
| 2.22.04.00.00 | - DEUDA EXTERNA | | | | | | | |
| 2.24.00.00.00 | PROVISIONES ACUMULADAS Y RESERVAS TECNICAS | | | | | | | |
| 2.29.09.00.00 | OTROS PASIVOS NO CIRCULANTES | | | | | | | |
| 5.18.05.00.00 | - BENEFICIOS EN OPERACIONES CAMBIARIAS | | | | | | | |

FORMA 1626

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 99 |

FORMULARIO 1627 *ESTADO DE DEUDAS POR SERVICIOS BÁSICOS*

A. Objetivo

Presentar la situación de los acreedores del Ente, proveedores de los servicios básicos privados y gubernamentales, real al final del año anterior al vigente, estimado para el vigente y programadas para el año que se presupuesta.

Debe elaborarse un formulario para los proveedores de servicios básicos privados y otro para los gubernamentales y considerar como tales servicios: Electricidad, agua, aseo, teléfono, condominio, etc.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2. | Indique con una equis si se trata de acreedores privados o gubernamentales. |
| 3. | Para uso de la ONAPRE. |
| 4. | Indique razón social o denominación del acreedor |
| 5. | Colóquese la denominación del servicio que presta el proveedor indicado en la columna 4. |
| 6, 7 y 8 | Expresa el monto real de las acreencias para el año anterior al vigente, el estimado para el vigente y el programado para el que se presupuesta de cada acreedor indicado en la columna 4. |
| 9. | Colóquese los totales de cada columna de la 6 a la 8. |
| 10. | Sume el total de cada columna de la 6 a la 9. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

ESTADO DE DEUDAS POR SERVICIOS

(Miles de Bolívares)

2. ACREEDORES : PRIVADOS GUBERNAMENTALES:

| CÓDIGO [3] | DENOMINACIÓN [4] | DENOMINACIÓN DEL SERVICIO [5] | REAL 2005 [6] | ULTIMO ESTIMADO 2006 [7] | PRESUPUESTO 2007 [8] | TOTALES [9] |
|---------------|------------------------|-------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------|
| | - INTERGUBERNAMENTALES | | | | | |
| | - EMPRESAS PRIVADAS | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | (10) TOTAL | | | | | |

FORMA 1627

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 101 |

FORMULARIO 1628 *ESTADO DE RESULTADOS*

A. Objetivo

Obtener la información de las previsiones de ingresos y gastos que originan la variación del patrimonio del Ente, su programación mensual para el año objeto del presupuesto y la estimada para el año vigente.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2 y 3 | Señala el código y la denominación de las cuentas según el “Plan de cuentas Patrimoniales y Contable” |
| 4. | Indique al monto real del año anterior al presupuesto vigente |
| 5 | Indique el valor del último estimado del presupuesto vigente. |
| 6 al 10 | Previsiones mensuales del año presupuestado. |
| 11 | Sumatoria de las columnas 6 a la 10 |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

ESTADO DE RESULTADOS
(En Miles de Bolívares)

| CÓDIGO [2] | DENOMINACION [3] | REAL AL 31/12/2005 [4] | ULTIMO ESTIMADO 31/12/2006 [5] | Enero [6] | Febrero [7] | Marzo [8] | [9] | Diciembre [10] | TOTAL [11] |
|----------------------|--|---------------------------------|---|--------------|----------------|--------------|--------------|-------------------|---------------|
| 3.03.04.00.00 | INGRESOS FINANCIEROS DE INSTITUCIONES FINANCIERAS NO BANCARIAS | | | | | | | | |
| | - INGRESOS POR DISPONIBILIDADES | | | | | | | | |
| | - INGRESOS POR INVERSIONES EN TÍTULOS VALORES (INCLUYE INVERSIONES TEMPORALES) | | | | | | | | |
| | - INGRESOS POR CARTERA DE CRÉDITOS | | | | | | | | |
| | - INGRESOS POR COMISIONES (DETALLAR) | | | | | | | | |
| | - INGRESOS POR FONDOS (DETALLAR) | | | | | | | | |
| | - INGRESOS POR OPERACIONES DE AUXILIO FINANCIERO | | | | | | | | |
| | - OTROS INGRESOS FINANCIEROS (DETALLAR) | | | | | | | | |
| | EGRESOS FINANCIEROS | | | | | | | | |
| 4.10.00.00.00 | - SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA | | | | | | | | |
| 4.10.01.00.00 | INTERNA A CORTO PLAZO | | | | | | | | |
| 4.10.03.00.00 | EXTERNA A CORTO PLAZO | | | | | | | | |
| | - INTERESES POR OBLIGACIONES CON EL B.C.V. | | | | | | | | |
| | - INTERESES POR OBLIGACIONES CON EL BANAP | | | | | | | | |
| | - INTERESES POR OTROS FINANCIAMIENTOS OBTENIDOS | | | | | | | | |
| | - OTROS GASTOS FINANCIEROS | | | | | | | | |
| | MARGEN FINANCIERO | | | | | | | | |
| 3.05.01.00.00 | - TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | | | | | | | |
| 3.05.01.01.00 | INTERNAS DEL SECTOR PRIVADO | | | | | | | | |
| 3.05.01.03.00 | INTERNAS DEL SECTOR PUBLICO | | | | | | | | |
| 3.05.01.05.00 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL EXTERIOR | | | | | | | | |
| | - OTROS INGRESOS DE OPERACIÓN (DETALLAR, INCLUYE OPERACIONES ACCESORIAS Y CONEXAS) | | | | | | | | |
| | - OTROS GASTOS DE OPERACIÓN | | | | | | | | |
| | MARGEN DE INTERMEDIACIÓN FINANCIERA | | | | | | | | |
| | GASTOS DE OPERACIONES | | | | | | | | |
| 4.01.00.00.00 | - GASTOS DE PERSONAL | | | | | | | | |
| 4.02.00.00.00 | - MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCIAS | | | | | | | | |
| 4.03.00.00.00 | - SERVICIOS NO PERSONALES | | | | | | | | |
| | - APORTE A ORGANISMOS RECTORES Y DE CONTROL (DETALLAR) | | | | | | | | |
| 4.08.00.00.00 | - OTROS GASTOS | | | | | | | | |
| 4.08.01.00.00 | DEPRECIACIÓN Y AMORTIZACIÓN | | | | | | | | |
| 4.08.03.04.00 | PERDIDAS DE CUENTAS INCOBRABLES | | | | | | | | |
| | MARGEN OPERATIVO | | | | | | | | |
| | - INGRESOS AJENOS A LA OPERACIÓN Y EXTRAORDINARIOS (DETALLAR) | | | | | | | | |
| | EGRESOS AJENOS A LA OPERACIÓN Y EXTRAORDINARIOS (TRANSFERENCIAS) | | | | | | | | |
| 4.07.01.03.00 | - TRANSFERENCIAS CORRIENTES INTERNAS AL SECTOR PUBLICO | | | | | | | | |
| 4.07.01.01.00 | - TRANSFERENCIAS CORRIENTES INTERNAS AL SECTOR PRIVADO | | | | | | | | |
| | - OTRAS | | | | | | | | |
| | RESULTADO BRUTO ANTES DE IMPUESTOS | | | | | | | | |
| | - IMPUESTO SOBRE LA RENTA | | | | | | | | |
| | RESULTADO NETO | | | | | | | | |

FORMA 1628

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 103 |

FORMULARIO 1629 INGRESOS FINANCIEROS

A. Objetivo

Presentar la información referida a los importes devengados y cobrados de la cuenta Ingresos Financieros.

Para tales efectos se debe tomar en cuenta lo siguiente:

- Los valores se ordenarán según la clasificación por actividad económica.
- Se incluirán los intereses y las comisiones imputables a las operaciones consideradas.

B. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCION |
|-------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | <p>Los intereses y comisiones que figuran contablemente en esta cuenta se considerarán según valores devengados, cuyo total tendrá que coincidir en su correspondiente año con el importe de la cuenta de resultados. De igual forma se configurarán los intereses y comisiones cobrados, cuyo total a su vez deberá figurar en el presupuesto de caja.</p> <p>Todos los importes se ordenarán según cual sea su actividad económica objeto de imputación.</p> <p>Las cantidades de los ingresos financieros cobrados deberán incluir los importes imputables a devengar de ejercicios anteriores.</p> |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCION</i> |
|--------------|--|
| | Evidentemente no tienen que coincidir para cada año ni por línea ni en el total los valores devengados con los cobrados. |
| 4. | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año vigente. |
| 5 a 8 | Previsión mensual de los devengados y cobros de los ingresos financieros del año objeto de presupuesto. |
| 9. | Indique la suma de las columnas 5 a 8. |
| 10 y 11. | Anote los totales de las columnas 4 a 9 de los ingresos devengados o cobrados respectivamente. |

(1) CÓDIGO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

INGRESOS FINANCIEROS

(En Miles de Bolívares)

FECHA

| I N G R E S O S F I N A N C I E R O S D E V E N G A D O S | C O D I G O (2) | A C T I V I D A D E C O N O M I C A (3) | U L T I M O E S T I M A D O A L 3 1 - 1 2 - 2 0 0 6 (4) | P R E S U P U E S T O 2 0 0 7 | | | | T O T A L A Ñ O (9) |
|---|---------------------------------------|---|---|---|--|------------|--|---|
| | | | | M E N S U A L | | | | |
| | | | | E N E R O (5) | F E B R E R O (6) | ... (7) | D I C I E M B R E (8) | |
| | | AGRICOLA,PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | | EXPLORACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | | ELECTRICIDAD,GAS Y AGUA | | | | | | |
| | | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | | COMERCIALES | | | | | | |
| | | TRANSPORTE,ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | | FINANCIEROS, SEGUROS BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | | OTROS SERVICIOS | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | (10) | TOTAL | | | | | | |
| I N G R E S O S F I N A N C I E R O S C O B R A D O S | | AGRICOLA, PESQUERA Y FORESTAL | | | | | | |
| | | EXPLORACION DE MINAS E HIDROCARBUROS | | | | | | |
| | | INDUSTRIA MANUFACTURERA | | | | | | |
| | | ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA | | | | | | |
| | | CONSTRUCCION | | | | | | |
| | | COMERCIALES | | | | | | |
| | | TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES | | | | | | |
| | | FINANCIEROS, SEGUROS, BIENES INMUEBLES Y SERVICIOS PRESTADOS | | | | | | |
| | | OTROS SERVICIOS | | | | | | |
| | | OTROS NO CREDITICIOS | | | | | | |
| | (11) | TOTAL | | | | | | |

FORMA 1629

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 106 |

FORMULARIO 1630 *BALANCE GENERAL*

A. Objetivo

Reflejar la situación patrimonial del Ente al finalizar los períodos considerados y su variación entre el año presupuestado y el año anterior.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | señale el código de las cuentas de acuerdo al Plan de "Cuentas Patrimoniales y Contable". |
| 3. | Indique la denominación de las cuentas utilizadas en el Balance General, de acuerdo al Plan de "Cuentas Patrimoniales y Contable". |
| 4 y 5 | Indique el resultado real al 31 de diciembre del año anterior al vigente, y el último estimado de la situación patrimonial al 31 de diciembre del año vigente. |
| 6 al 11 | Señale el saldo de las cuentas mensualmente. |
| 12 | Señale la variación anual, al restar las cifras de la columna N° 11 y la N° 5. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

BALANCE GENERAL
(En Miles de Bolívares)

| CÓDIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | REAL AL 31/12/2005 [4] | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 [5] | ENERO [6] | FEBRERO [7] | MARZO [8] | [9] | NOVIEMBRE [10] | DICIEMBRE [11] | VARIACIÓN ANUAL [12] |
|----------------------|--|---------------------------------|--|--------------|----------------|--------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
| 1.00.00.00.00 | ACTIVO | | | | | | | | | |
| | DISPONIBILIDADES | | | | | | | | | |
| | - EFECTIVO | | | | | | | | | |
| | - BANCOS PÚBLICOS Y PRIVADOS | | | | | | | | | |
| | - BANCOS Y OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL PAÍS | | | | | | | | | |
| 1.11.02.00.00 | - INVERSIONES TEMPORALES | | | | | | | | | |
| | - OTRAS DISPONIBILIDADES (PREVISIÓN PARA DISPONIBILIDADES) | | | | | | | | | |
| | INVERSIÓN FINANCIERA | | | | | | | | | |
| 1.21.01.00.00 | - INVERSIONES FINANCIERAS EN ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL A LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| 1.21.02.00.00 | - INVERSIONES FINANCIERAS EN TÍTULOS Y VALORES A LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| | CARTERA DE CRÉDITOS | | | | | | | | | |
| | - ENTIDADES OFICIALES E INSTITUTOS DE CRÉDITOS | | | | | | | | | |
| | - PARTICULARES | | | | | | | | | |
| | - PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO (PREVISIÓN PARA CARTERA DE CRÉDITOS) | | | | | | | | | |
| | CARGOS DIFERIDOS (DETALLAR) | | | | | | | | | |
| | ACTIVO FIJO | | | | | | | | | |
| | - INVERSIONES EN BIENES MUEBLES E INMUEBLES Menos: DEPRECIACIÓN ACUMULADA | | | | | | | | | |
| | ACTIVO FIJO NETO | | | | | | | | | |
| 1.24.00.00.00 | - ACTIVO INTANGIBLE | | | | | | | | | |
| 1.24.03.00.00 | - GASTOS DE ORGANIZACIÓN | | | | | | | | | |
| 1.24.01.00.00 | - MARCAS DE FABRICA Y PATENTES DE INVENCION | | | | | | | | | |
| 1.24.02.00.00 | - DERECHOS DE AUTOR | | | | | | | | | |
| 1.24.04.00.00 | - PAQUETES Y PROGRAMAS DE COMPUTACION | | | | | | | | | |
| 1.24.19.00.00 | - OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | | | | | | | | | |
| | OTROS ACTIVOS (DETALLAR) | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2.00.00.00.00 | PASIVOS | | | | | | | | | |
| | CUENTAS Y EFECTOS A PAGAR A CORTO PLAZO (DETALLAR) | | | | | | | | | |
| | AMORTIZACIÓN DE OBLIGACIONES | | | | | | | | | |
| | CON EL BANCO CENTRAL DE VENEZUELA | | | | | | | | | |
| 2.12.00.00.00 | DEUDA PÚBLICA A CORTO PLAZO | | | | | | | | | |
| | DEUDA INTERNA | | | | | | | | | |
| | DEUDA EXTERNA | | | | | | | | | |
| 2.21.02.00.00 | EFFECTOS POR PAGAR A MEDIANO Y LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| 2.22.00.00.00 | DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO | | | | | | | | | |
| | DEUDA INTERNA | | | | | | | | | |
| | DEUDA EXTERNA | | | | | | | | | |
| | OTRAS OBLIGACIONES (DETALLE, INCLUYE PREVISIONES Y PROVISIONES) | | | | | | | | | |
| | RECURSOS RECIBIDOS PARA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO | | | | | | | | | |
| | INTERESES Y COMISIONES POR PAGAR | | | | | | | | | |
| | CREDITOS DIFERIDOS (DETALLAR) | | | | | | | | | |
| | OTROS PASIVOS (DETALLAR) | | | | | | | | | |
| 3.00.00.00.00 | PATRIMONIO | | | | | | | | | |
| | CAPITAL SOCIAL | | | | | | | | | |
| | APORTES DEL EJECUTIVO NACIONAL (CAPITAL PÚBLICO) | | | | | | | | | |
| | GANANCIA NO REALIZADA EN INVERSIONES EN TITULOS Y VALORES | | | | | | | | | |
| | CAPITAL PRIVADO | | | | | | | | | |
| | TRANSFERENCIAS Y APORTES A CAPITALIZAR | | | | | | | | | |
| | SUPERAVIT NO DISTRIBUIDO - DÉFICIT ACUMULADO | | | | | | | | | |
| | RESERVAS | | | | | | | | | |
| | RESULTADO DEL EJERCICIO | | | | | | | | | |
| | TOTAL PASIVO + CAPITAL | | | | | | | | | |

FORMA 1630

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 108 |

FORMULARIO 1631 *PRESUPUESTO DE CAJA*

A. Objetivo

Reflejar las previsiones mensuales de los flujos de caja (Ingresos y Egresos en Efectivo) de la Institución para el año presupuestado.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | Indica las diferentes cuentas del presupuesto de caja y otros conceptos relacionados con el flujo de ingresos y egresos. <ul style="list-style-type: none"> • Saldo Inicial de Caja. Disponibilidad en caja y bancos al inicio del período, en monedas nacional y extranjera expresada al tipo de cambio a la fecha de registro de la información. Este importe debe figurar en el balance general. • Saldo Final de caja Representa la suma del saldo inicial más lo ingresos menos los egresos. |
| 4 | Indique al monto real del año anterior al presupuesto vigente |
| 5 | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año vigente. |
| 6 al 9 | Señale el saldo de las cuentas mensualmente |
| 10 | Señale la variación anual, al restar las cifras de la columna N° 9 y la N° 5. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
 DENOMINACIÓN DEL ENTE:
 ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

PRESUPUESTO DE CAJA
 (En Miles de Bolívars)

| CÓDIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | REAL AL 2005 [4] | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 [5] | AÑO PRESUPUESTADO | | | | TOTAL [10] |
|---------------|---|---------------------------|--|-------------------|----------------|--------------|------------------|---------------|
| | | | | ENERO [6] | FEBRERO [7] | [8] | DICIEMBRE [9] | |
| | SALDO INICIAL | | | | | | | |
| | INGRESOS | | | | | | | |
| | INGRESOS FINANCIEROS | | | | | | | |
| | OTROS INGRESOS DE OPERACIONES | | | | | | | |
| | RECUPERACIÓN DE AUXILIO FINANCIERO | | | | | | | |
| | OBTENCIÓN DE OBLIGACIONES | | | | | | | |
| | INTERNO | | | | | | | |
| | EXTERNO | | | | | | | |
| | OBTENCIÓN DE RECURSOS PARA PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO | | | | | | | |
| | VENTA DE TÍTULOS Y VALORES | | | | | | | |
| | VENTA DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL | | | | | | | |
| | VENTA DE BIENES RECIBIDOS EN PAGO | | | | | | | |
| 3.05.00.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES | | | | | | | |
| | CORRIENTES | | | | | | | |
| | DE CAPITAL | | | | | | | |
| | OTROS INGRESOS (DETALLAR) | | | | | | | |
| | SALDO INICIAL + INGRESOS (DISPONIBILIDAD) | | | | | | | |
| | EGRESOS | | | | | | | |
| | EGRESOS DE OPERACIONES | | | | | | | |
| | INTERESES Y COMISIONES | | | | | | | |
| | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | | | | | | | |
| | AMORTIZACIÓN DE OBLIGACIONES | | | | | | | |
| | INTERNA | | | | | | | |
| | EXTERNA | | | | | | | |
| | PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO | | | | | | | |
| | EFFECTOS A PAGAR | | | | | | | |
| | AMORTIZACIÓN DE OBLIGACIONES A MEDIANO Y LARGO PLAZO (PORCIÓN CIRCULANTE) | | | | | | | |
| | INTERNA | | | | | | | |
| | EXTERNA | | | | | | | |
| | OTRAS AMORTIZACIONES | | | | | | | |
| | PAGOS ANTICIPADOS (DETALLAR) | | | | | | | |
| | INVERSIÓN REAL | | | | | | | |
| | INVERSIÓN FINANCIERA (DETALLAR) | | | | | | | |
| | LIQUIDACIÓN DE CRÉDITOS | | | | | | | |
| | EGRESOS POR OPERACIONES DE AUXILIO FINANCIERO | | | | | | | |
| | AUXILIOS FINANCIEROS | | | | | | | |
| | EROGACIONES RECUPERABLES | | | | | | | |
| | SUBROGACIONES | | | | | | | |
| | OTROS EGRESOS (DETALLAR) | | | | | | | |
| | SALDO FINAL (DISPONIBILIDAD - EGRESOS) | | | | | | | |

FORMA 1631

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 110 |

FORMULARIO 1632 *COLOCACIÓN DE FONDOS*

A. Objetivo

Reflejar los valores estimados y programados, para los años que se indican, de las colocaciones en sus diversas modalidades: Carteras de Inversiones, Inversiones Temporales y Otras Colocaciones.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1 | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2 | Señalar el código que corresponda a los conceptos descritos en la columna N° 3, de acuerdo al Plan de Cuentas Patrimoniales y Contables |
| 3 | Describa las modalidades de Colocaciones de Fondos que el Ente utilice. |
| 4 | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año vigente. |
| 5 al 8 | Previsión mensual de las Colocaciones de Fondos para el año objeto del presupuesto. |
| 9 | Totalice los montos, correspondientes a los conceptos descritos, de las columnas 5 al 8 |
| 10 | Totalice cada una de las columnas de la N° 4 a la N° 9. |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

COLOCACION DE FONDOS
(En Miles de Bolívares)

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

PRESUPUESTO:

| COD. [2] | CONCEPTO [3] | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12- 2.006 [4] | PRESUPUESTO 2.0 07 | | | | TOTAL [9] |
|---------------|--|--|--------------------|----------------|------------|------------------|--------------|
| | | | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | |
| 1.02.02.00.00 | INVERSIONES FINANCIERA A LARGO PLAZO | | | | | | |
| 1.21.02.00.00 | Inversiones Financieras en títulos Valores a Largo Plazo | | | | | | |
| 1.21.01.00.00 | Inversiones Financieras en Acciones y Participaciones de Capital a Largo Plazo | | | | | | |
| | Otras participaciones | | | | | | |
| 1.01.01.02.00 | INVERSIONES TEMPORALES | | | | | | |
| | Fondo de activos líquidos | | | | | | |
| | Participaciones | | | | | | |
| | Otras inversiones temporales | | | | | | |
| | OTRAS COLOCACIONES | | | | | | |
| [10] | TOTAL | | | | | | |

FORMA 1632

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 112 |

FORMULARIO 1633 *ORIGEN Y APLICACIÓN DE FONDOS*

A. Objetivo

Conocer las cuentas representativas de las fuentes de financiamiento y su aplicación por el Ente, presentando su estimado al finalizar el año anterior, las previsiones mensuales para el año y el acumulado respectivo.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|----------------|---|
| 1. 2. 3. | <p>Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción.</p> <p>Para uso de la ONAPRE.</p> <p>Denominación de las cuentas utilizadas.</p> <p>A los fines de una mejor comprensión, se especifica a continuación el significado de las cuentas o de las denominaciones referidas en esta columna.</p> <p>ORIGEN DE FONDOS</p> <p>Autofinanciamiento</p> <p>Corresponde a los fondos generados por las operaciones del Ente. Se integra mediante la suma de los movimientos anuales de las cuentas detalladas en el formato</p> <p>Total origen de fondos</p> <p>Representa el total de recursos financieros a obtenerse durante el ejercicio (recursos auto generados, venta o desincorporación de activos no circulantes, obtención de préstamos a mediano y largo plazo y disminución del capital de trabajo)</p> <p>APLICACIONES DE FONDOS.</p> <p>Total aplicación de fondos</p> <p>Suma de los conceptos en que se han utilizado los recursos financieros obtenidos (incremento del capital de trabajo, inversión en activos no circulantes y amortización de deudas a mediano y/o largo plazo).</p> |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
| | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 113 |

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| 4. | Señale el último estimado al 31 de diciembre del año anterior al año objeto del presupuesto. |
| 5 al 9 | Indique la programación mensual del presupuesto anual y señale la programación acumulada de cada mes. |
| 10 | Registre la suma de las previsiones desde el mes de enero a diciembre de ese año de los diferentes rubros, del año que se presupuesta. |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

ORIGEN Y APLICACION DE FONDOS
(Miles de Bolívares)

FECHA

| COD. [2] | DENOMINACION [3] | ÚLTIMO ESTIMADO 2006 [4] | ENERO [5] | FEBRERO [6] | ... [7] | DICIEMBRE [8] | ACUMULADO [9] |
|-------------------------------------|--|-----------------------------|--------------|----------------|------------|------------------|------------------|
| | AUTOFINANCIAMIENTO | | | | | | |
| | Resultado del ejercicio | | | | | | |
| 3.06.03.00.00 | Incremento de la depreciación y amortización acumulada | | | | | | |
| 3.12.08.01.99 | Incremento de otras provisiones | | | | | | |
| 3.05.01.02.03 y 3.05.01.03.02 | Transferencias corrientes internas de entes descentralizados . | | | | | | |
| 3.06.01.00.00 | Venta de bienes recibidos en pago | | | | | | |
| 3.06.02.00.00 | Venta y/o desincorporación de activos fijos | | | | | | |
| 3.06.02.00.00 | Venta de activos intangibles | | | | | | |
| 3.09.00.00.00 | Desincorporación de activos | | | | | | |
| 3.09.00.00.00 | Recuperación de préstamos de corto plazo | | | | | | |
| 3.06.07.01.00 | Recuperación de Préstamos otorgados al sector pub. a corto plazo | | | | | | |
| y 3.10.00.00.00 | Recuperación de Préstamos de largo plazo | | | | | | |
| | Cartera de créditos | | | | | | |
| | - Créditos vigentes | | | | | | |
| | - Créditos reestructurados | | | | | | |
| | - Créditos vencidos | | | | | | |
| | - Créditos en litigios | | | | | | |
| | - Cánones de arrendamiento financiero | | | | | | |
| | - Programas especiales | | | | | | |
| | Otros | | | | | | |
| 3.07.00.00.00 | Venta de títulos y valores que no otorgan propiedad | | | | | | |
| 3.08.00.00.00 | Venta de acciones y participaciones de capital | | | | | | |
| | Otros ingresos | | | | | | |
| 3.12.00.00.00 | Incrementos de pasivos (Detallar) | | | | | | |
| | Otros | | | | | | |
| | TOTAL ORIGEN DE FONDOS | | | | | | |
| | Incremento de activo circulante | | | | | | |
| | Disminución del pasivo circulante | | | | | | |
| | Inversión | | | | | | |
| 4.04.00.00.00 | - Activos reales | | | | | | |
| 4.05.00.00.00 | - Activos financieros | | | | | | |
| 4.05.01.00.00 | - Aportes en acciones y participaciones de capital | | | | | | |
| 4.05.02.00.00 | - Adquisición de títulos y valores que no otorgan propiedad | | | | | | |
| 4.05.03.00.00 | Concesión de préstamos a corto plazo | | | | | | |
| 4.05.04.00.00 | Concesión de préstamos a largo plazo | | | | | | |
| | Otras inversiones | | | | | | |
| | Otras aplicaciones | | | | | | |
| | (10) TOTAL APLICACIÓN DE FONDOS | | | | | | |

FORMA 1633

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 115 |

FORMULARIO 1634 INDICADORES FINANCIEROS

A. Objetivo

Obtener información de los indicadores financieros básicos para su posterior análisis.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2. | Indique los códigos según el Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos. |
| 3. | Representa los indicadores básicos más usuales para la evaluación de la situación financiera del Ente. Al respecto, cabe señalar que cada entidad tiene la opción de ampliar el uso de los indicadores, de acuerdo con su particular interés en demostrar situaciones específicas. Los indicadores reseñados constituyen el mínimo necesario y deben completarse en todos los casos. |
| 4. | Señale los valores estimados, de acuerdo a los indicadores descritos en la columna (3), al 31 de diciembre del año anterior al que se presupuesta. |
| 5. | Anote los datos programados del año objeto del presupuesto |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

INDICADORES FINANCIEROS

PRESUPUESTO:

| CODIGO [2] | INDICADORES (3) | ULTIMO ESTIMADO AL 31-12-2006 [4] | PRESUPUESTO 2.007 [5] |
|---------------|---|--|-----------------------------|
| | $\frac{\text{RESULTADOS ANTES IMPUESTOS}}{\text{INGRESOS FINANCIEROS}} \times 100$ | | |
| | $\frac{\text{INGRESOS FINANCIEROS}}{\text{ACTIVO TOTAL}} \times 100$ | | |
| | RENDIMIENTO SOBRE ACTIVO TOTAL = $\frac{\text{RESULTADO DEL ACTIVO TOTAL}}{\text{ACTIVO TOTAL}} \times 100$ | | |
| | $\frac{\text{RESULTADO EJERCICIO}}{\text{PATRIMONIO}} \times 100$ | | |
| | $\frac{\text{COLOCACIONES PERIODO}}{\text{RECUPERACIONES PERIODO}}$ | | |
| | $\frac{\text{INGRESOS FINANCIEROS}}{\text{SALDO CARTERA}} \times 100$ | | |
| | $\frac{\text{INGRESOS FINANCIEROS}}{\text{TOTAL TRABAJADORES}}$ | | |
| | COLOCACIONES EN EL AÑO. MILES DE Bs. | | |

FORMA 1634

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 117 |

FORMULARIO 1635 *FINANCIAMIENTO*

A. Objetivo

Presentar el presupuesto integral de recursos de la institución, de acuerdo con el clasificador económico respectivo.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|---|
| 1. | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2. | Para uso de la ONAPRE. |
| 3. | Indica las diferentes cuentas que integran el presupuesto de recursos. |
| 4 y 5. | Señale en miles de bolívares las cantidades parciales que corresponden a las cuentas y subcuentas indicadas. |
| 6. | Indique solamente los montos que corresponden a los tres principales conceptos (ingresos por transacciones corrientes, recursos por transacciones de capital y recursos por transacciones con pasivos). |
| 7. | Anote el total de las columnas 4, 5 y 6. |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

(1) CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADESCRIPCIÓN:

FINANCIAMIENTO

(EN MILES DE BOLIVARES)

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
|-------------------|---|-----------|-----|----------------|
| | | (4) | (5) | |
| 1.1.1.0.0.0.00.00 | INGRESOS CORRIENTES | | | |
| 1.1.1.2.7.0.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | | |
| | Del sector Privado | | | |
| 1.1.1.2.7.1.00.00 | Transferencias corrientes internas recibidas del sector privado | | | |
| 1.1.1.2.7.1.01.00 | De personas | | | |
| 1.1.1.2.7.1.02.00 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.1.2.7.1.03.00 | De empresas privadas | | | |
| 1.1.2.0.4.1.00.00 | Donaciones corrientes internas recibidas del sector privado | | | |
| 1.1.2.0.4.1.01.00 | De personas | | | |
| 1.1.2.0.4.1.02.00 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.2.0.4.1.03.00 | De empresas privadas | | | |
| | Del sector público | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.00 | Transferencias corrientes internas recibidas del sector público | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.10 | De la República | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.20 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.30 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.40 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.50 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.60 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.70 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.80 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.1.1.2.7.2.01.90 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.1.1.2.7.2.03.00 | Subsidios e incentivos otorgados por políticas de Estado | | | |
| 1.1.1.2.7.2.03.10 | Subsidios para precios y tarifas | | | |
| 1.1.1.2.7.2.03.20 | Incentivos a la exportación | | | |
| 1.1.2.0.4.2.00.00 | Donaciones corrientes internas recibidas del sector público | | | |
| 1.1.2.0.4.2.01.00 | De la República | | | |
| 1.1.2.0.4.2.02.00 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.2.0.4.2.03.00 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.1.2.0.4.2.04.00 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.1.2.0.4.2.05.00 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.1.2.0.4.2.06.00 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.2.0.4.2.07.00 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.2.0.4.2.08.00 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.1.2.0.4.2.09.00 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.1.2.0.4.3.00.00 | Del sector externo | | | |
| 1.1.2.0.4.3.01.00 | Transferencias corrientes recibidas del exterior | | | |
| 1.1.2.0.4.3.01.10 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.2.0.4.3.01.20 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.1.2.0.4.3.01.30 | De organismos internacionales | | | |
| 1.1.2.0.4.3.02.00 | Donaciones corrientes recibidas del exterior | | | |
| 1.1.2.0.4.3.02.10 | De personas | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | | | | |
|--------------------------|---|-----------|-----|----------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | | | | |
| ORGANO DE ADESCRIPCIÓN: | | | | |
| FINANCIAMIENTO | | | | |
| (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.1.2.0.4.3.02.40 | De organismos internacionales | | | |
| 1.1.1.2.2.0.00.00 | INGRESOS NO TRIBUTARIOS | | | |
| 1.1.1.2.2.1.00.00 | Tasas | | | |
| 1.1.1.2.2.2.00.00 | Ingresos por contribuciones especiales | | | |
| 1.1.1.2.2.3.00.00 | Ingresos por aportes y contribuciones a la seguridad social | | | |
| 1.1.1.2.3.0.00.00 | VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS | | | |
| 1.1.1.2.3.1.00.00 | Venta de bienes | | | |
| 1.1.1.2.3.2.00.00 | Venta de servicios | | | |
| 1.1.1.2.3.9.00.00 | Venta de otros bienes y servicios | | | |
| 2.1.1.0.1.7.00.00 | Descuentos, bonificaciones y devoluciones (RESTAN A BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMIN PÚBLICAS) | | | |
| 2.1.1.0.1.7.10.00 | Descuentos sobre ventas | | | |
| 2.1.1.0.1.7.20.00 | Bonificaciones por ventas | | | |
| 2.1.1.0.1.7.30.00 | Devoluciones por ventas | | | |
| 1.1.1.2.4.0.00.00 | INGRESOS DE OPERACION | | | |
| 1.1.1.2.4.3.00.00 | Ingresos financieros de instituciones financieras | | | |
| 1.1.1.2.4.9.00.00 | Otros ingresos de operación | | | |
| 1.1.1.2.5.0.00.00 | RENTAS DE LA PROPIEDAD | | | |
| 1.1.1.2.5.1.00.00 | Intereses | | | |
| 1.1.1.2.5.1.01.00 | Intereses internos | | | |
| 1.1.1.2.5.1.01.10 | Intereses por préstamos | | | |
| 1.1.1.2.5.1.01.20 | Intereses por títulos-valores | | | |
| 1.1.1.2.5.1.01.30 | Intereses por depósitos | | | |
| 1.1.1.2.5.1.02.00 | Intereses del exterior | | | |
| 1.1.1.2.5.1.02.10 | Intereses por préstamos | | | |
| 1.1.1.2.5.1.02.20 | Intereses por títulos-valores | | | |
| 1.1.1.2.5.2.00.00 | Utilidades, dividendos, alquileres y otros ingresos de la propiedad (no incluye la 3.01.10.08.02) | | | |
| 1.1.1.2.5.2.01.00 | Utilidades, rentas y dividendos entes descentralizados no petroleros | | | |
| 1.1.1.2.5.2.02.00 | Alquileres | | | |
| 1.1.1.2.5.2.03.00 | Concesiones de bienes y servicios | | | |
| 1.1.1.2.5.2.04.00 | Alquileres de tierras y terrenos | | | |
| 1.1.1.2.5.2.05.00 | Derechos sobre bienes intangibles | | | |
| 1.1.1.2.6.0.00.00 | OTROS INGRESOS | | | |
| 1.1.1.2.6.1.00.00 | Otros ingresos ajenos a la operación | | | |
| 1.1.1.2.6.2.00.00 | Diversos Ingresos | | | |
| 1.1.1.2.6.3.00.00 | Otros ingresos ordinarios | | | |
| 1.1.3.0.0.0.00.00 | INGRESOS DE CAPITAL | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | | | | |
|--|---|-----------|-----|----------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | | | | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | |
| FINANCIAMIENTO (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.1.3.0.1.0.00.00 | RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL | | | |
| | Ahorro/ Desahorro en Cuenta Corriente | | | |
| 1.1.3.0.1.1.00.00 | Venta y/o desincorporación de activos fijos | | | |
| 1.1.3.0.1.1.01.00 | De activos fijos | | | |
| 1.1.3.0.1.1.02.00 | De tierras y terrenos | | | |
| 1.1.3.0.1.2.00.00 | De activos intangibles | | | |
| 1.1.3.0.1.3.00.00 | Disminución de existencias | | | |
| 1.1.3.0.1.3.01.00 | De productos terminados y existencias | | | |
| 1.1.3.0.1.3.02.00 | De materias primas, materiales y suministros | | | |
| 1.1.3.0.1.3.03.00 | De productos en proceso | | | |
| 1.1.3.0.1.4.00.00 | Incremento de la depreciación y amortización acumuladas | | | |
| 1.1.3.0.2.0.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | | | |
| 1.1.3.0.2.1.00.00 | Del sector privado | | | |
| 1.1.3.0.2.1.01.00 | Transferencias de capital recibidas del sector privado | | | |
| 1.1.3.0.2.1.01.10 | De personas | | | |
| 1.1.3.0.2.1.01.20 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.3.0.2.1.01.30 | De empresas privadas | | | |
| 1.1.3.0.2.1.02.00 | Donaciones de capital internas recibidas del sector privado | | | |
| 1.1.3.0.2.1.02.10 | De personas | | | |
| 1.1.3.0.2.1.02.20 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.3.0.2.1.02.30 | De empresas privadas | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.00 | Transferencias de capital recibidas del sector público | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.10 | De la República | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.20 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.30 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.40 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.50 | De los entes descentralizados con fines empresariales NO petroleros | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.60 | De los entes descentralizados financieros BANCARIOS | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.70 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.80 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.1.3.0.2.2.01.90 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.00 | Donaciones de capital internas recibidas del sector público | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.10 | De la República | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.20 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.30 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.40 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE | | | | |
|-------------------------|---|-----------|-----|----------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE | | | | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN | | | | |
| FINANCIAMIENTO | | | | |
| (EN MILES DE BOLÍVARES) | | | | |
| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.1.3.0.2.2.03.50 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.60 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.70 | De los entes descentralizados financieros NO bancarios | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.80 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.1.3.0.2.2.03.90 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.1.3.0.2.3.00.00 | Del sector externo | | | |
| 1.1.3.0.2.3.01.00 | Transferencias de capital recibidas del exterior | | | |
| 1.1.3.0.2.3.01.10 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.3.0.2.3.01.20 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.1.3.0.2.3.01.30 | De organismos internacionales | | | |
| 1.1.3.0.2.3.02.00 | Donaciones de capital recibidas del exterior | | | |
| 1.1.3.0.2.3.02.10 | De personas | | | |
| 1.1.3.0.2.3.02.20 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.3.0.2.3.02.30 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.1.3.0.2.3.02.40 | De organismos internacionales | | | |
| 1.1.3.0.3.00.00 | DISMINUCIÓN DE LA INVERSIÓN FINANCIERA | | | |
| 1.1.3.0.3.1.00.00 | Venta de acciones y participaciones de capital por la República y entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.3.1.01.00 | Del sector privado | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.00 | Del sector público | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.10 | De entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.20 | De instituciones de protección social | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.30 | De entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.40 | De entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.50 | De entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.3.0.3.1.02.60 | De entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.1.3.0.3.1.03.00 | Del sector externo | | | |
| 1.1.3.0.3.1.03.10 | De organismos internacionales | | | |
| 1.1.3.0.3.1.03.90 | De otros entes del sector externo | | | |
| 1.1.3.0.3.2.00.00 | Recuperación de préstamos de corto plazo otorgados por República y entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.3.2.01.00 | Del sector privado | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.00 | Del sector público | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.10 | De la República | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.20 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.30 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.40 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.50 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE DENOMINACIÓN DEL ENTE ORGANO DE ADSCRIPCIÓN | | | | |
|---|---|-----------|-----|----------------|
| FINANCIAMIENTO (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.1.3.0.3.2.02.60 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.70 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.80 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.1.3.0.3.2.02.90 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.1.3.0.3.2.03.00 | Del sector externo | | | |
| 1.1.3.0.3.2.03.10 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.3.0.3.2.03.20 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.1.3.0.3.2.03.30 | De organismos internacionales | | | |
| 1.1.3.0.3.3.00.00 | Recuperación de préstamos de largo plazo otorgados por República y entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.3.3.01.00 | Del sector privado | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.00 | Del sector público | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.10 | De la República | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.20 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.30 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.40 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.50 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.60 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.70 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.80 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.1.3.0.3.3.02.90 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.1.3.0.3.3.03.00 | Del sector externo | | | |
| 1.1.3.0.3.3.03.10 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.1.3.0.3.3.03.20 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.1.3.0.3.3.03.30 | De organismos internacionales | | | |
| 1.2.0.0.0.00.00 | FUENTES FINANCIERAS | | | |
| 1.2.1.0.0.00.00 | DISMINUCION DE LA INVERSION FINANCIERA | | | |
| 1.2.1.0.1.00.00 | Venta de acciones y participaciones de capital por entes descentralizados con fines empresariales | | | |
| 1.2.1.0.1.1.00.00 | Del sector privado empresarial | | | |
| 1.2.1.0.1.2.00.00 | Del sector público empresarial | | | |
| 1.2.1.0.1.2.01.00 | De entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.2.1.0.1.2.02.00 | De entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.2.1.0.1.2.03.00 | De entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.2.1.0.1.2.04.00 | De entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.2.1.0.1.3.00.00 | De sector externo | | | |
| 1.2.1.0.1.3.01.00 | De organismos internacionales | | | |
| 1.2.1.0.1.3.02.00 | De instituciones del sector externo | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | | | | |
|-------------------------|---|-----------|-----|----------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | | | | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | |
| FINANCIAMIENTO | | | | |
| (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CÓDIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.2.1.0.2.0.00.00 | Recuperación de préstamos de corto plazo otorgados por entes descentralizados con fines empresariales | | | |
| 1.2.1.0.2.1.00.00 | Del sector privado | | | |
| 1.2.1.0.2.2.00.00 | Del sector público | | | |
| 1.2.1.0.2.2.01.00 | De la República | | | |
| 1.2.1.0.2.2.02.00 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.2.1.0.2.2.03.00 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.2.1.0.2.2.04.00 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.2.1.0.2.2.05.00 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.2.1.0.2.2.06.00 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.2.1.0.2.2.07.00 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.2.1.0.2.2.08.00 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.2.1.0.2.2.09.00 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.2.1.0.2.3.00.00 | Del sector externo | | | |
| 1.2.1.0.2.3.01.00 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.2.1.0.2.3.02.00 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.2.1.0.2.3.03.00 | De organismos internacionales | | | |
| 1.2.1.0.3.0.00.00 | Recuperación de préstamos de largo plazo otorgados por entes descentralizados con fines empresariales | | | |
| 1.2.1.0.3.1.00.00 | Del sector privado | | | |
| 1.2.1.0.3.2.00.00 | Del sector público | | | |
| 1.2.1.0.3.2.01.00 | De la República | | | |
| 1.2.1.0.3.2.02.00 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 1.2.1.0.3.2.03.00 | De las instituciones de protección social | | | |
| 1.2.1.0.3.2.04.00 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 1.2.1.0.3.2.05.00 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 1.2.1.0.3.2.06.00 | De los entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 1.2.1.0.3.2.07.00 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 1.2.1.0.3.2.08.00 | Del Poder Estatal | | | |
| 1.2.1.0.3.2.09.00 | Del Poder Municipal | | | |
| 1.2.1.0.3.3.00.00 | Del sector externo | | | |
| 1.2.1.0.3.3.01.00 | De instituciones sin fines de lucro | | | |
| 1.2.1.0.3.3.02.00 | De gobiernos extranjeros | | | |
| 1.2.1.0.3.3.03.00 | De organismos internacionales | | | |
| 1.2.1.0.4.0.00.00 | Venta de títulos - valores QUE NO OTORGAN PROPIEDAD | | | |
| 1.2.1.0.4.1.00.00 | Venta de títulos y valores a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.4.1.01.00 | Venta de títulos y valores privados | | | |
| 1.2.1.0.4.1.02.00 | Venta de títulos y valores públicos | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | | | | |
|-------------------------|--|-----------|-----|----------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | | | | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | |
| FINANCIAMIENTO | | | | |
| (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CÓDIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.2.1.0.4.1.03.00 | Venta de títulos y valores externos | | | |
| 1.2.1.0.4.2.00.00 | Venta de títulos y valores a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.4.2.01.00 | Venta de títulos y valores privados | | | |
| 1.2.1.0.4.2.02.00 | Venta de títulos y valores públicos | | | |
| 1.2.1.0.9.0.00.00 | Disminución de otros activos financieros | | | |
| 1.2.1.0.9.1.00.00 | Disminución de disponibilidades | | | |
| 1.2.1.0.9.1.01.00 | Disminución de caja | | | |
| 1.2.1.0.9.1.02.00 | Disminución de Bancos | | | |
| 1.2.1.0.9.1.03.00 | Disminución de inversiones temporales | | | |
| 1.2.1.0.9.2.00.00 | Disminución de cuentas por cobrar a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.2.01.00 | Disminución de cuentas comerciales por cobrar | | | |
| 1.2.1.0.9.2.02.00 | Disminución de rentas por recaudar a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.2.04.00 | Disminución de otras cuentas por cobrar a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.3.00.00 | Disminución de efectos por cobrar a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.3.01.00 | Disminución de efectos comerciales por cobrar a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.3.02.00 | Disminución de otros efectos por cobrar a corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.4.00.00 | Disminución de cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.4.01.00 | Disminución de cuentas comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.4.02.00 | Disminución de rentas por recaudar de mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.4.03.00 | Disminución de otras cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.5.00.00 | Disminución de efectos por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.5.01.00 | Disminución de efectos comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.5.03.00 | Disminución de otros efectos por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.6.00.00 | Disminución de fondos en avance, en anticipo y en fideicomiso | | | |
| 1.2.1.0.9.6.04.00 | Disminución de anticipos a proveedores | | | |
| 1.2.1.0.9.6.05.00 | Disminución de anticipos a contratistas por contratos de corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.6.06.00 | Disminución de anticipos a contratistas por contratos de mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.6.07.00 | Disminución de activos diferidos de corto plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.6.08.00 | Disminución de activos diferidos de mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.1.0.9.7.00.00 | Disminución de activos en gestión judicial | | | |
| 1.2.1.0.9.8.00.00 | Disminución de otros activos financieros circulantes | | | |
| 1.2.1.0.9.9.00.00 | Disminución de otros activos financieros no circulantes | | | |
| 1.2.2.0.0.00.00 | INCREMENTO DE PASIVOS | | | |
| 1.2.2.0.1.0.00.00 | Incremento de cuentas y efectos por pagar | | | |
| 1.2.2.0.1.1.00.00 | Incremento de cuentas y efectos por pagar a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.1.01.00 | Incremento de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE | | | | |
|-------------------------|--|-----------|-----|----------------|
| DENOMINACIÓN DEL ENTE | | | | |
| ORGANO DE ADESCRIPCIÓN: | | | | |
| FINANCIAMIENTO | | | | |
| (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.2.2.0.1.1.02.00 | Incremento de aportes patronales y retenciones laborales por pagar | | | |
| 1.2.2.0.1.1.03.00 | Incremento cuentas por pagar a proveedores a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.1.04.00 | Incremento de efectos por pagar a proveedores a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.1.05.00 | Incremento de cuentas por pagar a contratistas a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.1.06.00 | Incremento de efectos por pagar a contratistas a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.1.07.00 | Incremento de intereses por pagar | | | |
| 1.2.2.0.1.1.07.10 | Incremento de intereses internos por pagar | | | |
| 1.2.2.0.1.1.07.20 | Incremento de intereses externos por pagar | | | |
| 1.2.2.0.1.2.00.00 | Incremento de cuentas y efectos por pagar a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.2.01.00 | Incremento de cuentas por pagar a proveedores de mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.2.02.00 | Incremento de efectos por pagar a proveedores a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.2.03.00 | Incremento de cuentas por pagar a contratistas a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.2.04.00 | Incremento de efectos por pagar a contratistas a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.3.00.00 | Incremento de otras cuentas y efectos por pagar | | | |
| 1.2.2.0.1.3.01.00 | Incremento de otras cuentas por pagar a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.1.3.02.00 | Incremento de obligaciones de ejercicios anteriores | | | |
| 1.2.2.0.1.3.03.00 | Incremento de otros efectos por pagar a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.2.0.00.00 | Incremento de depósitos en instituciones financieras | | | |
| 1.2.2.0.2.1.00.00 | Incremento de depósitos a la vista | | | |
| 1.2.2.0.2.2.00.00 | Incremento de depósitos a plazo fijo | | | |
| 1.2.2.0.3.0.00.00 | Incremento de otros pasivos | | | |
| 1.2.2.0.3.1.00.00 | Incremento de pasivos diferidos a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.3.2.00.00 | Incremento de pasivos diferidos a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.2.0.3.2.01.00 | Incremento de rescate de certificados de reintegro tributario | | | |
| 1.2.2.0.3.2.02.00 | Incremento de rescate de bonos de exportación | | | |
| 1.2.2.0.3.2.03.00 | Incremento de rescate de bonos en dación de pagos | | | |
| 1.2.2.0.3.3.00.00 | Incremento de provisiones y reservas técnicas | | | |
| 1.2.2.0.3.3.01.00 | Incremento de provisiones | | | |
| 1.2.2.0.3.3.01.10 | Incremento de provisiones para cuentas incobrables | | | |
| 1.2.2.0.3.3.01.20 | Incremento de provisiones para despidos | | | |
| 1.2.2.0.3.3.01.30 | Incremento de provisiones para pérdidas en el inventario | | | |
| 1.2.2.0.3.3.01.40 | Incremento de provisiones para beneficios sociales | | | |
| 1.2.2.0.3.3.01.90 | Incremento de otras provisiones | | | |
| 1.2.2.0.3.3.02.00 | Incremento de reservas técnicas | | | |
| 1.2.2.0.3.4.00.00 | Incremento de fondos de terceros | | | |
| 1.2.2.0.3.4.01.00 | Incremento de depósitos recibidos en garantía | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | | | | |
|--|---|-----------|-----|----------------|
| FINANCIAMIENTO (EN MILES DE BOLIVARES) | | | | |
| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES (6) |
| | | (4) | (5) | |
| 1.2.2.0.3.4.02.00 | Incremento de otros fondos de terceros | | | |
| 1.2.2.0.3.8.00.00 | Incremento de otros pasivos a corto plazo | | | |
| 1.2.2.0.3.9.00.00 | Incremento de otros pasivos a mediano y largo plazo | | | |
| 1.2.4.0.0.0.00.00 | INCREMENTO DEL PATRIMONIO | | | |
| 1.2.4.0.1.0.00.00 | Incremento del capital | | | |
| 1.2.4.0.1.1.00.00 | Incremento del capital fiscal e institucional | | | |
| 1.2.4.0.1.2.00.00 | Incremento de aportes por capitalizar | | | |
| 1.2.4.0.2.0.00.00 | Incremento de reservas | | | |
| 1.2.4.0.2.1.00.00 | Incremento de reservas | | | |
| 1.2.4.0.3.0.00.00 | Ajustes por inflación | | | |
| 1.2.4.0.3.1.00.00 | Ajustes por inflación | | | |
| 1.2.4.0.4.0.00.00 | Incremento de resultados | | | |
| 1.2.4.0.4.1.00.00 | Incremento de resultados acumulados | | | |
| 1.2.4.0.4.2.00.00 | Incremento de resultados del ejercicio | | | |
| | RESULTADO FINANCIERO: SUPERÁVIT | | | |
| | (7) TOTAL | | | |

FORMA 1635

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 127 |

FORMULARIO 1636 *PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES*

A. Objetivo

Presentar el presupuesto integral de gastos del Ente clasificado económicamente y por partidas.

B. Instrucciones

| <i>CAMPO</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|--------------|--|
| 1 | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción |
| 2 y 3 | Señale el código y la denominación de los diferentes conceptos del presupuesto de gastos, sobre los cuales se desea obtener información. |
| 4 y 5. | Señale las cantidades parciales en miles de bolívares que corresponden a las cuentas de la columna 3. |
| 6 | Indique solamente los montos que corresponden a los principales conceptos (gastos por transacciones corrientes, gastos por transacciones de capital, aplicaciones financieras y el total de gastos) en miles de bolívares. |
| 7 | Indique la sumatoria de las columnas 4,5 y 6 |

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

128

| | |
|---|--------|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: DENOMINACIÓN DEL ENTE: ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | 1 de 6 |
| PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS (EN BOLIVARES) | |

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES |
|--------------------------|---|-----------|-----|---------|
| | | (4) | (5) | (6) |
| 2.1.1.0.0.0.00.00 | GASTOS CORRIENTES | | | |
| 2.1.1.0.1.0.00.00 | GASTOS DE CONSUMO | | | |
| 2.1.1.0.1.1.00.00 | Remuneraciones | | | |
| 2.1.1.0.1.1.10.00 | Sueldos, salarios y otras retribuciones | | | |
| 2.1.1.0.1.1.30.00 | Beneficios y complementos de sueldos y salarios | | | |
| 2.1.1.0.1.1.40.00 | Aportes patronales | | | |
| 2.1.1.0.1.1.50.00 | Prestaciones sociales y otras indemnizaciones | | | |
| 2.1.1.0.1.1.60.00 | Asistencia socioeconómica | | | |
| 2.1.1.0.1.1.70.00 | Otros gastos de personal | | | |
| 2.1.1.0.1.2.00.00 | Bienes y servicios | | | |
| 2.1.1.0.1.2.10.00 | Bienes de consumo | | | |
| 2.1.1.0.1.2.20.00 | Servicios no personales | | | |
| 2.1.1.0.1.3.00.00 | Impuestos indirectos | | | |
| 2.1.1.0.1.4.00.00 | Depreciación y amortización | | | |
| 2.1.1.0.1.5.00.00 | Provisiones y otros gastos | | | |
| 2.1.1.0.1.5.10.00 | Cuentas incobrables | | | |
| 2.1.1.0.1.5.20.00 | Pérdidas de inventario | | | |
| 2.1.1.0.1.5.40.00 | Reservas técnicas | | | |
| 2.1.1.0.1.6.00.00 | Variación de existencias | | | |
| 2.1.1.0.1.6.10.00 | De productos terminados y existencias | | | |
| 2.1.1.0.1.6.20.00 | De materias primas y materiales y suministros | | | |
| 2.1.1.0.1.6.30.00 | De productos en proceso | | | |
| 2.1.1.0.3.0.00.00 | GASTOS DE LA PROPIEDAD | | | |
| 2.1.1.0.3.1.00.00 | Intereses | | | |
| 2.1.1.0.3.1.10.00 | Intereses internos | | | |
| 2.1.1.0.3.1.13.00 | Intereses por depósitos | | | |
| 2.1.1.0.3.1.14.00 | Intereses por títulos y valores | | | |
| 2.1.1.0.3.1.15.00 | Intereses por otros financiamientos | | | |
| 2.1.1.0.3.2.00.00 | Alquileres de tierras y terrenos | | | |
| 2.1.1.0.3.3.00.00 | Derechos sobre bienes intangibles | | | |
| 2.1.1.0.4.0.00.00 | IMPUESTOS DIRECTOS | | | |
| 2.1.1.0.5.0.00.00 | OTRAS PERDIDAS | | | |
| 2.1.1.0.5.3.00.00 | Pérdidas en operaciones cambiarias | | | |
| 2.1.1.0.5.4.00.00 | Pérdidas por ventas de activos | | | |
| 2.1.1.0.5.5.00.00 | Participación en pérdidas de otras empresas | | | |
| 2.1.1.0.5.6.00.00 | Obligaciones del ejercicio vigente | | | |
| 2.1.1.0.5.6.10.00 | Devoluciones de cobros indebidos | | | |
| 2.1.1.0.5.6.20.00 | Devoluciones y reintegros diversos | | | |
| 2.1.1.0.5.6.30.00 | Indemnizaciones diversas | | | |
| 2.1.1.0.5.7.00.00 | Intereses por mora | | | |
| 2.1.1.0.5.8.00.00 | Indemnizaciones y sanciones pecuniarias | | | |
| 2.1.1.0.5.8.20.00 | Indemnizaciones por daños y perjuicios ocasionados por entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.1.0.5.8.40.00 | Sanciones pecuniarias ocasionadas por entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.1.0.5.9.00.00 | Otras pérdidas | | | |
| 2.1.1.0.6.0.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | | |
| 2.1.1.0.6.1.00.00 | Al sector privado | | | |
| 2.1.1.0.6.1.10.00 | Transferencias corrientes al sector privado | | | |
| 2.1.1.0.6.1.11.00 | Directas a personas | | | |
| 2.1.1.0.6.1.11.01 | Pensiones y otros beneficios asociados | | | |
| 2.1.1.0.6.1.11.02 | Jubilaciones y otros beneficios asociados | | | |
| 2.1.1.0.6.1.11.03 | Otras transferencias directas a personas | | | |
| 2.1.1.0.6.1.12.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.1.0.6.1.13.00 | A empresas privadas | | | |
| 2.1.1.0.6.1.14.00 | Asignaciones no distribuidas | | | |
| 2.1.1.0.6.1.15.00 | Otras transferencias corrientes internas al sector privado | | | |
| 2.1.1.0.6.1.20.00 | Donaciones corrientes al sector privado | | | |
| 2.1.1.0.6.1.21.00 | Donaciones a personas | | | |
| 2.1.1.0.6.1.22.00 | Donaciones a instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.1.0.6.2.00.00 | Al sector público | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.00 | Transferencias corrientes al sector público | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.01 | A la República | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.02 | A los entes descentralizados sin fines empresariales para sus gastos | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.03 | A los entes descentralizados sin fines empresariales para atender beneficios de la seguridad social | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.04 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.05 | A instituciones de protección social para atender beneficios de la seguridad social | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

129

| | |
|---|--------|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | |
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | 2 de 6 |
| PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS (EN BOLIVARES) | |

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES |
|--------------------------|--|-----------|-----|---------|
| | | (4) | (5) | (6) |
| 2.1.1.0.6.2.10.06 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.07 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.08 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.09 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.11 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.1.1.0.6.2.10.12 | Subsidios e incentivos otorgados por normas externas | | | |
| 2.1.1.0.6.2.30.00 | Donaciones corrientes al sector público | | | |
| 2.1.1.0.6.2.31.00 | A la República | | | |
| 2.1.1.0.6.2.32.00 | A los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.1.0.6.2.33.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.1.0.6.2.34.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.1.0.6.2.35.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.1.0.6.2.36.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.1.0.6.2.37.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.1.0.6.2.38.00 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.1.1.0.6.2.39.00 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.1.1.0.6.3.00.00 | Al sector externo | | | |
| 2.1.1.0.6.3.10.00 | Transferencias corrientes al exterior | | | |
| 2.1.1.0.6.3.11.00 | Becas de capacitación e investigación en el exterior | | | |
| 2.1.1.0.6.3.12.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.1.0.6.3.13.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.1.1.0.6.3.14.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.1.1.0.6.3.20.00 | Donaciones corrientes al exterior | | | |
| 2.1.1.0.6.3.21.00 | A personas | | | |
| 2.1.1.0.6.3.22.00 | A organismos a instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.1.0.6.3.23.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.1.1.0.6.3.24.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.1.2.0.0.0.00.00 | GASTOS DE CAPITAL | | | |
| 2.1.2.0.1.0.00.00 | INVERSION REAL DIRECTA | | | |
| 2.1.2.0.1.1.00.00 | Formación Bruta de Capital Fijo | | | |
| 2.1.2.0.1.1.10.00 | Edificios e instalaciones | | | |
| 2.1.2.0.1.1.20.00 | Maquinaria, equipos y otros bienes muebles | | | |
| 2.1.2.0.1.1.30.00 | Bienes preexistentes | | | |
| 2.1.2.0.1.1.40.00 | Construcciones de bienes de dominio privado | | | |
| 2.1.2.0.1.1.50.00 | Construcciones de bienes de dominio público | | | |
| 2.1.2.0.1.1.70.00 | Producción propia (Gastos Capitalizables) | | | |
| 2.1.2.0.1.1.71.00 | Remuneraciones | | | |
| 2.1.2.0.1.1.71.01 | Sueldos, salarios y otras retribuciones | | | |
| 2.1.2.0.1.1.71.02 | Beneficios y complementos de sueldos y salarios | | | |
| 2.1.2.0.1.1.71.03 | Aportes patronales | | | |
| 2.1.2.0.1.1.71.04 | Prestaciones sociales y otras indemnizaciones | | | |
| 2.1.2.0.1.1.71.05 | Asistencia socioeconómica | | | |
| 2.1.2.0.1.1.72.00 | Bienes y servicios | | | |
| 2.1.2.0.1.1.72.01 | Bienes de consumo | | | |
| 2.1.2.0.1.1.72.02 | Servicios no personales | | | |
| 2.1.2.0.1.1.73.00 | Impuestos indirectos | | | |
| 2.1.2.0.1.1.74.00 | Depreciación y amortización | | | |
| 2.1.2.0.1.1.75.00 | Intereses capitalizables | | | |
| 2.1.2.0.1.1.75.01 | Intereses capitalizables internos | | | |
| 2.1.2.0.1.1.75.02 | Intereses capitalizables externos | | | |
| 2.1.2.0.1.1.76.00 | Alquileres de tierras y terrenos | | | |
| 2.1.2.0.1.2.00.00 | Incremento de existencias | | | |
| 2.1.2.0.1.2.10.00 | De productos terminados y existencias | | | |
| 2.1.2.0.1.2.20.00 | De materias primas y materiales y suministros | | | |
| 2.1.2.0.1.2.30.00 | De productos en proceso | | | |
| 2.1.2.0.1.3.00.00 | Tierras y terrenos | | | |
| 2.1.2.0.1.4.00.00 | Bienes intangibles | | | |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

130

(1) CÓDIGO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS

3 de 6

(EN BOLIVARES)

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES |
|--------------------------|--|-----------|-----|---------|
| | | (4) | (5) | (6) |
| 2.1.2.0.2.0.00.00 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | | | |
| 2.1.2.0.2.1.00.00 | Al sector privado | | | |
| 2.1.2.0.2.1.10.00 | Transferencias de capital al sector privado | | | |
| 2.1.2.0.2.1.11.00 | A personas | | | |
| 2.1.2.0.2.1.12.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.2.0.2.1.13.00 | A empresas privadas | | | |
| 2.1.2.0.2.1.20.00 | Donaciones de capital al sector privado | | | |
| 2.1.2.0.2.1.21.00 | A personas | | | |
| 2.1.2.0.2.1.22.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.2.0.2.2.00.00 | Al sector público | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.00 | Transferencias de capital al sector público | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.01 | A la República | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.02 | A los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.03 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.04 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.05 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.06 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.07 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.08 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.09 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.1.2.0.2.2.10.10 | Asignaciones no distribuidas | | | |
| 2.1.2.0.2.2.30.00 | Donaciones de capital al sector público | | | |
| 2.1.2.0.2.2.31.00 | A la República | | | |
| 2.1.2.0.2.2.32.00 | A los entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.2.0.2.2.33.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.2.0.2.2.34.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.2.0.2.2.35.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.2.0.2.2.36.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.2.0.2.2.37.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.2.0.2.2.38.00 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.1.2.0.2.2.39.00 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.1.2.0.2.3.00.00 | Al sector externo | | | |
| 2.1.2.0.2.3.10.00 | Transferencias de capital al exterior | | | |
| 2.1.2.0.2.3.11.00 | A personas | | | |
| 2.1.2.0.2.3.12.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.2.0.2.3.13.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.1.2.0.2.3.14.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.1.2.0.2.3.20.00 | Donaciones de capital al exterior | | | |
| 2.1.2.0.2.3.21.00 | A personas | | | |
| 2.1.2.0.2.3.22.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.2.0.2.3.23.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.1.2.0.2.3.24.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.1.2.0.3.0.00.00 | INVERSION FINANCIERA | | | |
| 2.1.2.0.3.1.00.00 | Aportes en acciones y participaciones de capital | | | |
| 2.1.2.0.3.1.10.00 | Al sector privado | | | |
| 2.1.2.0.3.1.20.00 | Al sector público | | | |
| 2.1.2.0.3.1.21.00 | A entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.2.0.3.1.22.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.2.0.3.1.23.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.2.0.3.1.24.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.2.0.3.1.25.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.2.0.3.1.26.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.2.0.3.1.27.00 | A organismos del sector público para el pago de su deuda | | | |
| 2.1.2.0.3.1.30.00 | Al sector externo | | | |
| 2.1.2.0.3.1.31.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.1.2.0.3.1.32.00 | Otros aportes al sector externo | | | |
| 2.1.2.0.3.2.00.00 | Concesión de préstamos a corto plazo | | | |
| 2.1.2.0.3.2.10.00 | Al sector privado | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

131

| | |
|------------------------|---|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | |
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS (EN BOLIVARES) |
| | 4 de 6 |

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES |
|--------------------------|--|-----------|-----|---------|
| | | (4) | (5) | (6) |
| 2.1.2.0.3.2.20.00 | Al sector público | | | |
| 2.1.2.0.3.2.21.00 | A la República | | | |
| 2.1.2.0.3.2.22.00 | A entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.2.0.3.2.23.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.2.0.3.2.24.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.2.0.3.2.25.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.2.0.3.2.26.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.2.0.3.2.27.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.2.0.3.2.28.00 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.1.2.0.3.2.29.00 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.1.2.0.3.2.30.00 | Al sector externo | | | |
| 2.1.2.0.3.2.31.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.2.0.3.2.32.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.1.2.0.3.2.33.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.1.2.0.3.3.00.00 | Concesión de préstamos a largo plazo | | | |
| 2.1.2.0.3.3.10.00 | Al sector privado | | | |
| 2.1.2.0.3.3.20.00 | Al sector público | | | |
| 2.1.2.0.3.3.21.00 | A la República | | | |
| 2.1.2.0.3.3.22.00 | A entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.1.2.0.3.3.23.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.1.2.0.3.3.24.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.1.2.0.3.3.25.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.1.2.0.3.3.26.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.1.2.0.3.3.27.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.1.2.0.3.3.28.00 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.1.2.0.3.3.29.00 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.1.2.0.3.3.30.00 | Al sector externo | | | |
| 2.1.2.0.3.3.31.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.1.2.0.3.3.32.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.1.2.0.3.3.33.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.2.3.0.0.0.00.00 | APLICACIONES FINANCIERAS | | | |
| 2.2.3.0.1.0.00.00 | INVERSION FINANCIERA | | | |
| 2.2.3.0.1.1.00.00 | Compra de acciones y participaciones de capital | | | |
| 2.2.3.0.1.1.10.00 | Al sector privado | | | |
| 2.2.3.0.1.1.20.00 | Al sector público | | | |
| 2.2.3.0.1.1.21.00 | A entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.2.3.0.1.1.22.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.2.3.0.1.1.23.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.2.3.0.1.1.24.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.2.3.0.1.1.25.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.2.3.0.1.1.26.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.2.3.0.1.1.27.00 | A organismos públicos para el pago de su deuda | | | |
| 2.2.3.0.1.1.30.00 | Al sector externo | | | |
| 2.2.3.0.1.1.31.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.2.3.0.1.1.32.00 | Otros aportes al sector externo | | | |
| 2.2.3.0.1.2.00.00 | Concesión de préstamos a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.2.10.00 | Al sector privado | | | |
| 2.2.3.0.1.2.20.00 | Al sector público | | | |
| 2.2.3.0.1.2.21.00 | A la República | | | |
| 2.2.3.0.1.2.22.00 | A entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.2.3.0.1.2.23.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.2.3.0.1.2.24.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.2.3.0.1.2.25.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.2.3.0.1.2.26.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.2.3.0.1.2.27.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.2.3.0.1.2.28.00 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.2.3.0.1.2.29.00 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.2.3.0.1.2.30.00 | Al sector externo | | | |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

132

(1) CÓDIGO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

5 de 6

PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS (EN BOLIVARES)

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES |
|-------------------|---|-----------|-----|---------|
| | | (4) | (5) | (6) |
| 2.2.3.0.1.2.31.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.2.3.0.1.2.32.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.2.3.0.1.2.33.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.2.3.0.1.3.00.00 | Concesión de préstamos a largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.3.10.00 | Al sector privado | | | |
| 2.2.3.0.1.3.20.00 | Al sector público | | | |
| 2.2.3.0.1.3.21.00 | A la República | | | |
| 2.2.3.0.1.3.22.00 | A entes descentralizados sin fines empresariales | | | |
| 2.2.3.0.1.3.23.00 | A instituciones de protección social | | | |
| 2.2.3.0.1.3.24.00 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | | | |
| 2.2.3.0.1.3.25.00 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | | | |
| 2.2.3.0.1.3.26.00 | A entes descentralizados financieros bancarios | | | |
| 2.2.3.0.1.3.27.00 | A entes descentralizados financieros no bancarios | | | |
| 2.2.3.0.1.3.28.00 | Al Poder Estatal | | | |
| 2.2.3.0.1.3.29.00 | Al Poder Municipal | | | |
| 2.2.3.0.1.3.30.00 | Al sector externo | | | |
| 2.2.3.0.1.3.31.00 | A instituciones sin fines de lucro | | | |
| 2.2.3.0.1.3.32.00 | A gobiernos extranjeros | | | |
| 2.2.3.0.1.3.33.00 | A organismos internacionales | | | |
| 2.2.3.0.1.4.00.00 | Adquisición de títulos y valores que no otorgan propiedad | | | |
| 2.2.3.0.1.4.10.00 | Adquisición de títulos y valores a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.4.11.00 | Adquisición de títulos y valores privados | | | |
| 2.2.3.0.1.4.12.00 | Adquisición de títulos y valores públicos | | | |
| 2.2.3.0.1.4.13.00 | Adquisición de títulos y valores externos | | | |
| 2.2.3.0.1.4.20.00 | Adquisición de títulos y valores a largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.4.21.00 | Adquisición de títulos y valores privados | | | |
| 2.2.3.0.1.4.22.00 | Adquisición de títulos y valores públicos | | | |
| 2.2.3.0.1.4.23.00 | Adquisición de títulos y valores externos | | | |
| 2.2.3.0.1.9.00.00 | Incremento de otros activos financieros | | | |
| 2.2.3.0.1.9.10.00 | Incremento de disponibilidades | | | |
| 2.2.3.0.1.9.11.00 | Incremento de caja | | | |
| 2.2.3.0.1.9.12.00 | Incremento de bancos | | | |
| 2.2.3.0.1.9.13.00 | Incremento de inversiones temporales | | | |
| 2.2.3.0.1.9.20.00 | Incremento de cuentas por cobrar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.21.00 | Incremento de cuentas comerciales por cobrar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.22.00 | Incremento de rentas por recaudar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.23.00 | Incremento de deudas por rendir | | | |
| 2.2.3.0.1.9.23.01 | Incremento de deudas por rendir de fondos en avance | | | |
| 2.2.3.0.1.9.23.02 | Incremento de deuda por rendir de fondos en anticipo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.24.00 | Incremento de otras cuentas por cobrar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.30.00 | Incremento de efectos por cobrar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.31.00 | Incremento de efectos comerciales por cobrar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.32.00 | Incremento de otros efectos por cobrar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.40.00 | Incremento de cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.41.00 | Incremento de cuentas comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.42.00 | Incremento de rentas por recaudar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.43.00 | Incremento de otras cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.50.00 | Incremento de efectos por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.51.00 | Incremento de efectos comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.52.00 | Incremento de otros efectos por cobrar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.60.00 | Incremento de de fondos en avance, anticipos, fideicomiso y activos diferidos | | | |
| 2.2.3.0.1.9.63.00 | Incremento de fondos en fideicomiso | | | |
| 2.2.3.0.1.9.64.00 | Incremento de anticipos a proveedores | | | |
| 2.2.3.0.1.9.65.00 | Incremento de anticipos a contratistas por contratos de corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.66.00 | Incremento de anticipos a contratistas por contratos de mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.67.00 | Incremento de activos diferidos a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.9.68.00 | Incremento de activos diferidos a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.1.6.70.00 | Incremento de otros activos financieros circulantes | | | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

133

| | |
|---|---------------|
| (1) CÓDIGO DEL ENTE: | |
| DENOMINACIÓN DEL ENTE: | |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN: | 6 de 6 |
| PRESUPUESTO DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS (EN BOLIVARES) | |

| CODIGO (2) | CONCEPTO (3) | PARCIALES | | TOTALES |
|--------------------------|---|-----------|-----|---------|
| | | (4) | (5) | (6) |
| 2.2.3.0.1.6.80.00 | Incremento de otros activos financieros no circulantes | | | |
| 2.2.3.0.1.6.90.00 | Incremento de otros activos financieros | | | |
| 2.2.3.0.2.0.00.00 | DISMINUCION DE PASIVOS | | | |
| 2.2.3.0.2.1.00.00 | Disminución de cuentas y efectos por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.10.00 | Disminución de cuentas y efectos por pagar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.11.00 | Disminución de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.12.00 | Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.13.00 | Disminución cuentas por pagar a proveedores a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.14.00 | Disminución de efectos por pagar a proveedores a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.15.00 | Disminución cuentas por pagar a contratistas a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.16.00 | Disminución de efectos por pagar a contratistas a corto | | | |
| 2.2.3.0.2.1.17.00 | Disminución de intereses por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.18.00 | Disminución de intereses internos por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.19.00 | Disminución de intereses externos por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.20.00 | Disminución de cuentas y efectos por pagar a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.21.00 | Disminución de cuentas por pagar a proveedores a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.22.00 | Disminución de efectos a pagar a proveedores a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.23.00 | Disminución de cuentas por pagar a contratistas a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.24.00 | Disminución de efectos a pagar a contratistas mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.30.00 | Disminución de otras cuentas y efectos por pagar | | | |
| 2.2.3.0.2.1.31.00 | Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores | | | |
| 2.2.3.0.2.1.32.00 | Disminución de otras cuentas por pagar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.1.33.00 | Disminución de otros efectos por pagar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.2.00.00 | Disminución de depósitos en instituciones financieras | | | |
| 2.2.3.0.2.2.10.00 | Disminución de depósitos a la vista | | | |
| 2.2.3.0.2.2.20.00 | Disminución de depósitos a plazo fijo | | | |
| 2.2.3.0.2.3.00.00 | Disminución de otros pasivos | | | |
| 2.2.3.0.2.3.10.00 | Disminución de pasivos diferidos a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.3.11.00 | Disminución de rentas diferidas por recaudar a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.3.20.00 | Disminución de pasivos diferidos a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.3.21.00 | Disminución de rescate de certificados de reintegro tributario | | | |
| 2.2.3.0.2.3.22.00 | Disminución de rescate de bonos de exportación | | | |
| 2.2.3.0.2.3.23.00 | Disminución de rescate de bonos en dación de pagos | | | |
| 2.2.3.0.2.3.30.00 | Disminución de provisiones y reservas técnicas | | | |
| 2.2.3.0.2.3.31.00 | Disminución de provisiones | | | |
| 2.2.3.0.2.3.31.01 | Disminución de provisiones para cuentas incobrables | | | |
| 2.2.3.0.2.3.31.02 | Disminución de provisiones para despidos | | | |
| 2.2.3.0.2.3.31.03 | Disminución de provisiones para pérdidas en el inventario | | | |
| 2.2.3.0.2.3.31.04 | Disminución de provisiones para beneficios sociales | | | |
| 2.2.3.0.2.3.31.09 | Disminución de otras provisiones | | | |
| 2.2.3.0.2.3.32.00 | Disminución de reservas técnicas | | | |
| 2.2.3.0.2.3.40.00 | Disminución de fondos de terceros | | | |
| 2.2.3.0.2.3.41.00 | Disminución de depósitos recibidos en garantía | | | |
| 2.2.3.0.2.3.42.00 | Disminución de otros fondos de terceros | | | |
| 2.2.3.0.2.3.50.00 | Disminución de otros pasivos a corto plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.3.60.00 | Disminución de otros pasivos a mediano y largo plazo | | | |
| 2.2.3.0.2.3.70.00 | Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores | | | |
| 2.2.3.0.4.0.00.00 | DISMINUCION DEL PATRIMONIO | | | |
| 2.2.3.0.4.1.00.00 | Disminución del capital | | | |
| 2.2.3.0.4.1.10.00 | Disminución del capital fiscal e institucional | | | |
| 2.2.3.0.4.1.20.00 | Disminución de aportes por capitalizar | | | |
| 2.2.3.0.4.2.00.00 | Disminución de reservas | | | |
| 2.2.3.0.4.2.10.00 | Disminución de reservas | | | |
| 2.2.3.0.4.3.00.00 | Ajustes por inflación | | | |
| 2.2.3.0.4.3.10.00 | Ajustes por inflación | | | |
| 2.2.3.0.4.4.00.00 | Disminución de resultados | | | |
| 2.2.3.0.4.4.10.00 | Disminución de resultados acumulados | | | |
| 2.2.3.0.4.4.20.00 | Disminución de resultado del ejercicio | | | |
| | RESULTADO FINANCIERO: DÉFICIT | | | |
| | (7) TOTAL GASTOS Y APLICACIONES | | | |

FORMA 1636

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|---|---|------------|--------|
|  | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 134 |

FORMULARIO 1637 CUENTA DE AHORRO / INVERSION FINANCIAMIENTO

A. Objetivo

Obtener información de los recursos y gastos de la institución, clasificados por partidas y agrupados económicamente, así como también los resultados económicos y financieros para el año que se presupuesta.

Con la información en referencia se estructurará la cuenta de ahorro/inversión /financiamiento resumida, que junto con el resto de los cuadros presupuestarios, se publicará en la Gaceta Oficial.

A. Instrucciones

| CAMPO | DESCRIPCIÓN |
|--------------|---|
| 1 | Indique el código, denominación del Ente y Órgano de adscripción. |
| 2 | Para uso de la ONAPRE. |
| 3 | Representa la denominación de las cuentas de las cuales se solicita información. |
| 4 | Indique los montos totales, en miles de bolívares, que se vayan obteniendo al estructurar la cuenta de ahorro/inversión/financiamiento. |
| 5 | Indique los montos totales, de las columna 4 |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
1 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CODIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|---|----------------|
| 1 | | I.- CUENTA CORRIENTE | |
| 2 | 1.1.1.0.0.0.00.00.0 | INGRESOS CORRIENTES | |
| 3 | 1.1.1.2.6.0.00.00.0 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | |
| 4 | | Del sector Privado | |
| 5 | 1.1.1.2.6.1.00.00.0 | Transferencias corrientes internas recibidas del sector privado | |
| 6 | 1.1.1.2.6.1.01.00.0 | De personas | |
| 7 | 1.1.1.2.6.1.02.00.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 8 | 1.1.1.2.6.1.03.00.0 | De empresas privadas | |
| 9 | 1.1.2.0.4.1.00.00.0 | Donaciones corrientes internas recibidas del sector privado | |
| 10 | 1.1.2.0.4.1.01.00.0 | De personas | |
| 11 | 1.1.2.0.4.1.02.00.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 12 | 1.1.2.0.4.1.03.00.0 | De empresas privadas | |
| 13 | | Del sector público | |
| 14 | 1.1.1.2.6.2.01.00.0 | Transferencias corrientes internas recibidas del sector público | |
| 15 | 1.1.1.2.6.2.01.01.0 | De la República | |
| 16 | 1.1.1.2.6.2.01.02.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 17 | 1.1.1.2.6.2.01.03.0 | De las instituciones de protección social | |
| 18 | 1.1.1.2.6.2.01.04.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 19 | 1.1.1.2.6.2.01.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 20 | 1.1.1.2.6.2.01.06.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |
| 21 | 1.1.1.2.6.2.01.07.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 22 | 1.1.1.2.6.2.01.08.0 | Del Poder Estatal | |
| 23 | 1.1.1.2.6.2.01.09.0 | Del Poder Municipal | |
| 24 | 1.1.1.2.6.2.04.00.0 | Subsidios e incentivos otorgados por políticas de Estado | |
| 25 | 1.1.1.2.6.2.04.01.0 | Subsidios para precios y tarifas | |
| 26 | 1.1.1.2.6.2.04.02.0 | Incentivos a la exportación | |
| 27 | 1.1.2.0.4.2.00.00.0 | Donaciones corrientes internas recibidas del sector público | |
| 28 | 1.1.2.0.4.2.01.00.0 | De la República | |
| 29 | 1.1.2.0.4.2.02.00.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 30 | 1.1.2.0.4.2.03.00.0 | De las instituciones de protección social | |
| 31 | 1.1.2.0.4.2.04.00.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 32 | 1.1.2.0.4.2.05.00.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 33 | 1.1.2.0.4.2.06.00.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |
| 34 | 1.1.2.0.4.2.07.00.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 35 | 1.1.2.0.4.2.08.00.0 | Del Poder Estatal | |
| 36 | 1.1.2.0.4.2.09.00.0 | Del Poder Municipal | |
| 37 | 1.1.2.0.4.3.00.00.0 | Del sector externo | |
| 38 | 1.1.2.0.4.3.01.00.0 | Transferencias corrientes recibidas del exterior | |
| 39 | 1.1.2.0.4.3.01.01.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 40 | 1.1.2.0.4.3.01.02.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 41 | 1.1.2.0.4.3.01.03.0 | De organismos internacionales | |
| 42 | 1.1.2.0.4.3.02.00.0 | Donaciones corrientes recibidas del exterior | |
| 43 | 1.1.2.0.4.3.02.01.0 | De personas | |
| 44 | 1.1.2.0.4.3.02.02.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 45 | 1.1.2.0.4.3.02.03.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 46 | 1.1.2.0.4.3.02.04.0 | De organismos internacionales | |
| 47 | 1.1.1.2.2.0.00.00.0 | INGRESOS NO TRIBUTARIOS | |
| 48 | 1.1.1.2.2.1.00.00.0 | Tasas | |
| 49 | 1.1.1.2.2.2.00.00.0 | Ingresos por contribuciones especiales | |
| 50 | 1.1.1.2.2.3.00.00.0 | Ingresos por aportes y contribuciones a la seguridad social | |
| 51 | 1.1.1.2.3.0.00.00.0 | Ingresos por la venta de bienes y servicios de la administración pública | |
| 52 | 1.1.1.2.3.1.00.00.0 | Venta de bienes | |
| 53 | 1.1.1.2.3.2.00.00.0 | Venta de servicios | |
| 54 | 1.1.1.2.3.9.00.00.0 | Venta de otros bienes y servicios | |
| 55 | 2.1.1.0.1.7.00.00.0 | Descuentos, bonificaciones y devoluciones (RESTAN A BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMIN PUBLICAS) | |
| 56 | 2.1.1.0.1.7.01.00.0 | Descuentos sobre ventas | |
| 57 | 2.1.1.0.1.7.02.00.0 | Bonificaciones por ventas | |
| 58 | 2.1.1.0.1.7.03.00.0 | Devoluciones por ventas | |
| 59 | 1.1.1.2.4.0.00.00.0 | INGRESOS DE OPERACION | |
| 60 | 1.1.1.2.4.3.00.00.0 | Ingresos financieros de instituciones financieras | |
| 61 | 1.1.1.2.4.9.00.00.0 | Otros ingresos de operación | |
| 62 | 1.1.1.2.7.0.00.00.0 | OTROS INGRESOS | |
| 63 | 1.1.1.2.7.1.00.00.0 | Otros ingresos ajenos a la operación | |
| 64 | 1.1.1.2.7.2.00.00.0 | Diversos Ingresos | |
| 65 | 1.1.1.2.7.3.00.00.0 | Otros ingresos ordinarios | |
| 66 | 2.1.1.0.0.0.00.00.0 | GASTOS CORRIENTES | |
| 67 | 2.1.1.0.1.0.00.00.0 | GASTOS DE CONSUMO | |
| 68 | 2.1.1.0.1.1.00.00.0 | Remuneraciones | |
| 69 | 2.1.1.0.1.1.01.00.0 | Sueldos, salarios y otras retribuciones | |
| 70 | 2.1.1.0.1.1.03.00.0 | Beneficios y complementos de sueldos y salarios | |
| 71 | 2.1.1.0.1.1.04.00.0 | Aportes patronales | |
| 72 | 2.1.1.0.1.1.05.00.0 | Prestaciones sociales y otras indemnizaciones | |
| 73 | 2.1.1.0.1.1.06.00.0 | Asistencia socioeconómica | |
| 74 | 2.1.1.0.1.1.07.00.0 | Otros gastos de personal | |
| 75 | 2.1.1.0.1.2.00.00.0 | Compra de bienes y servicios | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
2 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CÓDIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|---|----------------|
| 76 | 2.1.1.0.1.2.01.00.0 | Bienes de consumo | |
| 77 | 2.1.1.0.1.2.02.00.0 | Servicios no personales | |
| 78 | 2.1.1.0.1.3.00.00.0 | Impuestos indirectos | |
| 79 | 2.1.1.0.1.4.00.00.0 | Depreciación y amortización | |
| 80 | 2.1.1.0.1.5.00.00.0 | Provisiones y otros gastos | |
| 81 | 2.1.1.0.1.5.01.00.0 | Cuentas incobrables | |
| 82 | 2.1.1.0.1.5.02.00.0 | Pérdidas de inventario | |
| 83 | 2.1.1.0.1.5.04.00.0 | Reservas técnicas | |
| 84 | 2.1.1.0.1.6.00.00.0 | Variación de existencias | |
| 85 | 2.1.1.0.1.6.01.00.0 | De productos terminados y existencias | |
| 86 | 2.1.1.0.1.6.02.00.0 | De materias primas y materiales y suministros | |
| 87 | 2.1.1.0.1.6.03.00.0 | De productos en proceso | |
| 88 | 2.1.1.0.3.0.00.00.0 | GASTOS DE LA PROPIEDAD | |
| 89 | 2.1.1.0.3.1.00.00.0 | Intereses | |
| 90 | 2.1.1.0.3.1.01.00.0 | Intereses internos | |
| 91 | 2.1.1.0.3.1.01.03.0 | Intereses por depósitos | |
| 92 | 2.1.1.0.3.1.01.04.0 | Intereses por títulos y valores | |
| 93 | 2.1.1.0.3.1.01.05.0 | Intereses por otros financiamientos | |
| 94 | 2.1.1.0.3.2.00.00.0 | Alquileres de tierras y terrenos | |
| 95 | 2.1.1.0.3.3.00.00.0 | Derechos sobre bienes intangibles | |
| 96 | 2.1.1.0.4.0.00.00.0 | IMPUESTOS DIRECTOS | |
| 97 | 2.1.1.0.5.0.00.00.0 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | |
| 98 | 2.1.1.0.5.1.00.00.0 | Al sector privado | |
| 99 | 2.1.1.0.5.1.01.00.0 | Transferencias corrientes al sector privado | |
| 100 | 2.1.1.0.5.1.01.01.0 | Directas a personas | |
| 101 | 2.1.1.0.5.1.01.01.1 | Pensiones y otros beneficios asociados | |
| 102 | 2.1.1.0.5.1.01.01.2 | Jubilaciones y otros beneficios asociados | |
| 103 | 2.1.1.0.5.1.01.01.3 | Otras transferencias directas a personas | |
| 104 | 2.1.1.0.5.1.01.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 105 | 2.1.1.0.5.1.01.03.0 | A empresas privadas | |
| 106 | 2.1.1.0.5.1.01.04.0 | Asignaciones no distribuidas | |
| 107 | 2.1.1.0.5.1.01.05.0 | Otras transferencias corrientes internas al sector privado | |
| 108 | 2.1.1.0.5.1.02.00.0 | Donaciones corrientes al sector privado | |
| 109 | 2.1.1.0.5.1.02.01.0 | Donaciones a personas | |
| 110 | 2.1.1.0.5.1.02.02.0 | Donaciones a instituciones sin fines de lucro | |
| 111 | 2.1.1.0.5.2.00.00.0 | Al sector público | |
| 112 | 2.1.1.0.5.2.01.00.0 | Transferencias corrientes al sector público | |
| 113 | 2.1.1.0.5.2.01.01.0 | A la República | |
| 114 | 2.1.1.0.5.2.01.02.0 | A los entes descentralizados sin fines empresariales para sus gastos | |
| 115 | 2.1.1.0.5.2.01.03.0 | A los entes descentralizados sin fines empresariales para atender beneficios de la seguridad social | |
| 116 | 2.1.1.0.5.2.01.04.0 | A instituciones de protección social | |
| 117 | 2.1.1.0.5.2.01.05.0 | A instituciones de protección social para atender beneficios de la seguridad social | |
| 118 | 2.1.1.0.5.2.01.06.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 119 | 2.1.1.0.5.2.01.07.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 120 | 2.1.1.0.5.2.01.08.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 121 | 2.1.1.0.5.2.01.09.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 122 | 2.1.1.0.5.2.01.10.0 | Al Poder Estatal | |
| 123 | 2.1.1.0.5.2.01.11.0 | Al Poder Municipal | |
| 124 | 2.1.1.0.5.2.01.12.0 | Subsidios e incentivos otorgados por normas externas | |
| 125 | 2.1.1.0.5.2.01.13.0 | Asignaciones no distribuidas | |
| 126 | 2.1.1.0.5.2.02.00.0 | Situado y otras asignaciones legales a Estados y Municipios | |
| 127 | 2.1.1.0.5.2.02.01.0 | Situado constitucional | |
| 128 | 2.1.1.0.5.2.02.01.1 | Situado Estatal | |
| 129 | 2.1.1.0.5.2.02.01.2 | Situado Municipal | |
| 130 | 2.1.1.0.5.2.02.02.0 | Situado Estatal a Municipal | |
| 131 | 2.1.1.0.5.2.02.03.0 | Subsidio de Régimen Especial | |
| 132 | 2.1.1.0.5.2.02.04.0 | Subsidio de capitalidad | |
| 133 | 2.1.1.0.5.2.02.05.0 | Fondo Intergubernamental para la Descentralización FIDES | |
| 134 | 2.1.1.0.5.2.02.06.0 | Aportes a los Estados y Municipios por transferencias de servicios | |
| 135 | 2.1.1.0.5.2.02.06.1 | Aportes a los Estados por transferencias de servicios | |
| 136 | 2.1.1.0.5.2.02.06.2 | Aportes a los Municipios por transferencias de servicios | |
| 137 | 2.1.1.0.5.2.02.07.0 | Fondo de Compensación Interterritorial | |
| 138 | 2.1.1.0.5.2.03.00.0 | Donaciones corrientes al sector público | |
| 139 | 2.1.1.0.5.2.03.01.0 | A la República | |
| 140 | 2.1.1.0.5.2.03.02.0 | A los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 141 | 2.1.1.0.5.2.03.03.0 | A instituciones de protección social | |
| 142 | 2.1.1.0.5.2.03.04.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 143 | 2.1.1.0.5.2.03.05.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 144 | 2.1.1.0.5.2.03.06.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 145 | 2.1.1.0.5.2.03.07.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 146 | 2.1.1.0.5.2.03.08.0 | Al Poder Estatal | |
| 147 | 2.1.1.0.5.2.03.09.0 | Al Poder Municipal | |
| 148 | 2.1.1.0.5.3.00.00.0 | Al sector externo | |
| 149 | 2.1.1.0.5.3.01.00.0 | Transferencias corrientes al exterior | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
3 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CODIGO | DENOMINACION | TOTALES |
|-------|---------------------|--|---------|
| | [2] | [3] | [4] |
| 150 | 2.1.1.0.5.3.01.01.0 | Becas de capacitación e investigación en el exterior | |
| 151 | 2.1.1.0.5.3.01.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 152 | 2.1.1.0.5.3.01.03.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 153 | 2.1.1.0.5.3.01.04.0 | A organismos internacionales | |
| 154 | 2.1.1.0.5.3.02.00.0 | Donaciones corrientes al exterior | |
| 155 | 2.1.1.0.5.3.02.01.0 | A personas | |
| 156 | 2.1.1.0.5.3.02.02.0 | A organismos a instituciones sin fines de lucro | |
| 157 | 2.1.1.0.5.3.02.03.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 158 | 2.1.1.0.5.3.02.04.0 | A organismos internacionales | |
| 159 | 2.1.1.0.6.0.00.00.0 | OTROS GASTOS CORRIENTES | |
| 160 | 2.1.1.0.6.1.00.00.0 | Gastos por operaciones de seguros | |
| 161 | 2.1.1.0.6.1.01.00.0 | Gastos de siniestros | |
| 162 | 2.1.1.0.6.1.02.00.0 | Gastos de operaciones de reaseguros | |
| 163 | 2.1.1.0.6.1.03.00.0 | Otros gastos de operaciones de seguros | |
| 164 | 2.1.1.0.6.2.00.00.0 | Pérdida en operación de los servicios básicos | |
| 165 | 2.1.1.0.6.2.01.00.0 | Pérdidas en el proceso de distribución de los servicios | |
| 166 | 2.1.1.0.6.2.02.00.0 | Otras pérdidas en operación | |
| 167 | 2.1.1.0.6.3.00.00.0 | Pérdidas en operaciones cambiarias | |
| 168 | 2.1.1.0.6.4.00.00.0 | Pérdidas por ventas de activos | |
| 169 | 2.1.1.0.6.5.00.00.0 | Participación en pérdidas de otras empresas | |
| 170 | 2.1.1.0.6.6.00.00.0 | Obligaciones del ejercicio vigente | |
| 171 | 2.1.1.0.6.6.01.00.0 | Devoluciones de cobros indebidos | |
| 172 | 2.1.1.0.6.6.02.00.0 | Devoluciones y reintegros diversos | |
| 173 | 2.1.1.0.6.6.03.00.0 | Indemnizaciones diversas | |
| 174 | 2.1.1.0.6.7.00.00.0 | Intereses por mora | |
| 175 | 2.1.1.0.6.8.00.00.0 | Indemnizaciones y sanciones pecuniarias | |
| 176 | 2.1.1.0.6.8.01.00.0 | Indemnizaciones por daños y perjuicios ocasionados por organismos de la República, del Poder Estatal y del Poder Municipal | |
| 177 | 2.1.1.0.6.8.02.00.0 | Indemnizaciones por daños y perjuicios ocasionados por entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 178 | 2.1.1.0.6.8.03.00.0 | Sanciones pecuniarias ocasionadas por organismos de la República, del Poder Estatal y del Poder Municipal | |
| 179 | 2.1.1.0.6.8.04.00.0 | Sanciones pecuniarias ocasionadas por entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 180 | 2.1.1.0.6.9.00.00.0 | Otros Gastos Corrientes | |
| 181 | 2.1.1.0.6.9.01.00.0 | Bienes y Servicios para la venta | |
| 182 | 2.1.1.0.6.9.02.00.0 | Otras pérdidas | |
| 183 | | RESULTADO ECONOMICO EN CUENTA CORRIENTE : AHORRO (DESAHORRO) | |
| 184 | | II.- CUENTE CAPITAL | |
| 185 | 1.1.3.0.0.0.00.00.0 | INGRESOS DE CAPITAL | |
| 186 | 1.1.3.0.1.0.00.00.0 | RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL | |
| 187 | | Ahorro/ Desahorro en Cuenta Corriente | |
| 188 | 1.1.3.0.1.1.00.00.0 | Venta y/o desincorporación de activos fijos | |
| 189 | 1.1.3.0.1.1.01.00.0 | De activos fijos | |
| 190 | 1.1.3.0.1.1.02.00.0 | De tierras y terrenos | |
| 191 | 1.1.3.0.1.1.03.00.0 | De activos intangibles | |
| 192 | 1.1.3.0.1.2.00.00.0 | Disminución de existencias | |
| 193 | 1.1.3.0.1.2.01.00.0 | De productos terminados y existencias | |
| 194 | 1.1.3.0.1.2.02.00.0 | De materias primas, materiales y suministros | |
| 195 | 1.1.3.0.1.2.03.00.0 | De productos en proceso | |
| 196 | 1.1.3.0.1.3.00.00.0 | Incremento de la depreciación y amortización acumuladas | |
| 197 | 1.1.3.0.2.0.00.00.0 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | |
| 198 | 1.1.3.0.2.1.00.00.0 | Transferencias y Donaciones de capital del sector privado | |
| 199 | 1.1.3.0.2.1.01.00.0 | Transferencias de capital recibidas del sector privado | |
| 200 | 1.1.3.0.2.1.01.01.0 | De personas | |
| 201 | 1.1.3.0.2.1.01.02.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 202 | 1.1.3.0.2.1.01.03.0 | De empresas privadas | |
| 203 | 1.1.3.0.2.1.02.00.0 | Donaciones de capital internas recibidas del sector privado | |
| 204 | 1.1.3.0.2.1.02.01.0 | De personas | |
| 205 | 1.1.3.0.2.1.02.02.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 206 | 1.1.3.0.2.1.02.03.0 | De empresas privadas | |
| 207 | 1.1.3.0.2.2.00.00.0 | Transferencias y Donaciones de capital del sector público | |
| 208 | 1.1.3.0.2.2.01.00.0 | Transferencias de capital recibidas del sector público | |
| 209 | 1.1.3.0.2.2.01.01.0 | De la República | |
| 210 | 1.1.3.0.2.2.01.02.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 211 | 1.1.3.0.2.2.01.03.0 | De las instituciones de protección social | |
| 212 | 1.1.3.0.2.2.01.04.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 213 | 1.1.3.0.2.2.01.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales NO petroleros | |
| 214 | 1.1.3.0.2.2.01.06.0 | De los entes descentralizados financieros BANCARIOS | |
| 215 | 1.1.3.0.2.2.01.07.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 216 | 1.1.3.0.2.2.01.08.0 | Del Poder Estatal | |
| 217 | 1.1.3.0.2.2.01.09.0 | Del Poder Municipal | |
| 218 | 1.1.3.0.2.2.03.00.0 | Donaciones de capital internas recibidas del sector público | |
| 219 | 1.1.3.0.2.2.03.02.0 | De la República | |
| 220 | 1.1.3.0.2.2.03.03.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 221 | 1.1.3.0.2.2.03.04.0 | De las instituciones de protección social | |
| 222 | 1.1.3.0.2.2.03.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 223 | 1.1.3.0.2.2.03.06.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 224 | 1.1.3.0.2.2.03.07.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

138

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
3 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO

(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CÓDIGO | DENOMINACIÓN | TOTALES |
|-------|---------------------|--|---------|
| | [2] | [3] | [4] |
| 150 | 2.1.1.0.5.3.01.01.0 | Becas de capacitación e investigación en el exterior | |
| 151 | 2.1.1.0.5.3.01.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 152 | 2.1.1.0.5.3.01.03.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 153 | 2.1.1.0.5.3.01.04.0 | A organismos internacionales | |
| 154 | 2.1.1.0.5.3.02.00.0 | Donaciones corrientes al exterior | |
| 155 | 2.1.1.0.5.3.02.01.0 | A personas | |
| 156 | 2.1.1.0.5.3.02.02.0 | A organismos a instituciones sin fines de lucro | |
| 157 | 2.1.1.0.5.3.02.03.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 158 | 2.1.1.0.5.3.02.04.0 | A organismos internacionales | |
| 159 | 2.1.1.0.6.0.00.00.0 | OTROS GASTOS CORRIENTES | |
| 160 | 2.1.1.0.6.1.00.00.0 | Gastos por operaciones de seguros | |
| 161 | 2.1.1.0.6.1.01.00.0 | Gastos de siniestros | |
| 162 | 2.1.1.0.6.1.02.00.0 | Gastos de operaciones de reaseguros | |
| 163 | 2.1.1.0.6.1.03.00.0 | Otros gastos de operaciones de seguros | |
| 164 | 2.1.1.0.6.2.00.00.0 | Pérdida en operación de los servicios básicos | |
| 165 | 2.1.1.0.6.2.01.00.0 | Pérdidas en el proceso de distribución de los servicios | |
| 166 | 2.1.1.0.6.2.02.00.0 | Otras pérdidas en operación | |
| 167 | 2.1.1.0.6.3.00.00.0 | Pérdidas en operaciones cambiarias | |
| 168 | 2.1.1.0.6.4.00.00.0 | Pérdidas por ventas de activos | |
| 169 | 2.1.1.0.6.5.00.00.0 | Participación en pérdidas de otras empresas | |
| 170 | 2.1.1.0.6.6.00.00.0 | Obligaciones del ejercicio vigente | |
| 171 | 2.1.1.0.6.6.01.00.0 | Devoluciones de cobros indebidos | |
| 172 | 2.1.1.0.6.6.02.00.0 | Devoluciones y reintegros diversos | |
| 173 | 2.1.1.0.6.6.03.00.0 | Indemnizaciones diversas | |
| 174 | 2.1.1.0.6.7.00.00.0 | Intereses por mora | |
| 175 | 2.1.1.0.6.8.00.00.0 | Indemnizaciones y sanciones pecuniarias | |
| 176 | 2.1.1.0.6.8.01.00.0 | Indemnizaciones por daños y perjuicios ocasionados por organismos de la República, del Poder Estatal y del Poder Municipal | |
| 177 | 2.1.1.0.6.8.02.00.0 | Indemnizaciones por daños y perjuicios ocasionados por entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 178 | 2.1.1.0.6.8.03.00.0 | Sanciones pecuniarias ocasionadas por organismos de la República, del Poder Estatal y del Poder Municipal | |
| 179 | 2.1.1.0.6.8.04.00.0 | Sanciones pecuniarias ocasionadas por entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 180 | 2.1.1.0.6.9.00.00.0 | Otros Gastos Corrientes | |
| 181 | 2.1.1.0.6.9.01.00.0 | Bienes y Servicios para la venta | |
| 182 | 2.1.1.0.6.9.02.00.0 | Otras pérdidas | |
| 183 | | RESULTADO ECONOMICO EN CUENTA CORRIENTE : AHORRO (DESAHORRO) | |
| 184 | | II.- CUENTE CAPITAL | |
| 185 | 1.1.3.0.0.0.00.00.0 | INGRESOS DE CAPITAL | |
| 186 | 1.1.3.0.1.0.00.00.0 | RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL | |
| 187 | | Ahorro/ Desahorro en Cuenta Corriente | |
| 188 | 1.1.3.0.1.1.00.00.0 | Venta y/o desincorporación de activos fijos | |
| 189 | 1.1.3.0.1.1.01.00.0 | De activos fijos | |
| 190 | 1.1.3.0.1.1.02.00.0 | De tierras y terrenos | |
| 191 | 1.1.3.0.1.1.03.00.0 | De activos intangibles | |
| 192 | 1.1.3.0.1.2.00.00.0 | Disminución de existencias | |
| 193 | 1.1.3.0.1.2.01.00.0 | De productos terminados y existencias | |
| 194 | 1.1.3.0.1.2.02.00.0 | De materias primas, materiales y suministros | |
| 195 | 1.1.3.0.1.2.03.00.0 | De productos en proceso | |
| 196 | 1.1.3.0.1.3.00.00.0 | Incremento de la depreciación y amortización acumuladas | |
| 197 | 1.1.3.0.2.0.00.00.0 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | |
| 198 | 1.1.3.0.2.1.00.00.0 | Transferencias y Donaciones de capital del sector privado | |
| 199 | 1.1.3.0.2.1.01.00.0 | Transferencias de capital recibidas del sector privado | |
| 200 | 1.1.3.0.2.1.01.01.0 | De personas | |
| 201 | 1.1.3.0.2.1.01.02.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 202 | 1.1.3.0.2.1.01.03.0 | De empresas privadas | |
| 203 | 1.1.3.0.2.1.02.00.0 | Donaciones de capital internas recibidas del sector privado | |
| 204 | 1.1.3.0.2.1.02.01.0 | De personas | |
| 205 | 1.1.3.0.2.1.02.02.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 206 | 1.1.3.0.2.1.02.03.0 | De empresas privadas | |
| 207 | 1.1.3.0.2.2.00.00.0 | Transferencias y Donaciones de capital del sector público | |
| 208 | 1.1.3.0.2.2.01.00.0 | Transferencias de capital recibidas del sector público | |
| 209 | 1.1.3.0.2.2.01.01.0 | De la República | |
| 210 | 1.1.3.0.2.2.01.02.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 211 | 1.1.3.0.2.2.01.03.0 | De las instituciones de protección social | |
| 212 | 1.1.3.0.2.2.01.04.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 213 | 1.1.3.0.2.2.01.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales NO petroleros | |
| 214 | 1.1.3.0.2.2.01.06.0 | De los entes descentralizados financieros BANCARIOS | |
| 215 | 1.1.3.0.2.2.01.07.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 216 | 1.1.3.0.2.2.01.08.0 | Del Poder Estatal | |
| 217 | 1.1.3.0.2.2.01.09.0 | Del Poder Municipal | |
| 218 | 1.1.3.0.2.2.03.00.0 | Donaciones de capital internas recibidas del sector público | |
| 219 | 1.1.3.0.2.2.03.02.0 | De la República | |
| 220 | 1.1.3.0.2.2.03.03.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 221 | 1.1.3.0.2.2.03.04.0 | De las instituciones de protección social | |
| 222 | 1.1.3.0.2.2.03.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 223 | 1.1.3.0.2.2.03.06.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 224 | 1.1.3.0.2.2.03.07.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
4 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CODIGO [2] | DENOMINACION [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|---|----------------|
| 225 | 1.1.3.0.2.2.03.08.0 | De los entes descentralizados financieros NO bancarios | |
| 226 | 1.1.3.0.2.2.03.09.0 | Del Poder Estatal | |
| 227 | 1.1.3.0.2.2.03.10.0 | Del Poder Municipal | |
| 228 | 1.1.3.0.2.3.00.00.0 | Transferencias y Donaciones de capital del sector externo | |
| 229 | 1.1.3.0.2.3.01.00.0 | Transferencias de capital recibidas del exterior | |
| 230 | 1.1.3.0.2.3.01.01.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 231 | 1.1.3.0.2.3.01.02.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 232 | 1.1.3.0.2.3.01.03.0 | De organismos internacionales | |
| 233 | 1.1.3.0.2.3.02.00.0 | Donaciones de capital recibidas del exterior | |
| 234 | 1.1.3.0.2.3.02.01.0 | De personas | |
| 235 | 1.1.3.0.2.3.02.02.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 236 | 1.1.3.0.2.3.02.03.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 237 | 1.1.3.0.2.3.02.04.0 | De organismos internacionales | |
| 238 | 1.1.3.0.3.00.00.0 | DISMINUCION DE LA INVERSION FINANCIERA | |
| 239 | 1.1.3.0.3.1.00.00.0 | Venta de acciones y participaciones de capital por la República y entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 240 | 1.1.3.0.3.1.01.00.0 | Del sector privado | |
| 241 | 1.1.3.0.3.1.02.00.0 | Del sector público | |
| 242 | 1.1.3.0.3.1.02.01.0 | De entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 243 | 1.1.3.0.3.1.02.02.0 | De instituciones de protección social | |
| 244 | 1.1.3.0.3.1.02.03.0 | De entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 245 | 1.1.3.0.3.1.02.04.0 | De entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 246 | 1.1.3.0.3.1.02.05.0 | De entes descentralizados financieros bancarios | |
| 247 | 1.1.3.0.3.1.02.06.0 | De entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 248 | 1.1.3.0.3.1.03.00.0 | Del sector externo | |
| 249 | 1.1.3.0.3.1.03.01.0 | De organismos internacionales | |
| 250 | 1.1.3.0.3.1.03.09.0 | De otros entes del sector externo | |
| 251 | 1.1.3.0.3.2.00.00.0 | Recuperación de préstamos de corto plazo otorgados por República y entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 252 | 1.1.3.0.3.2.01.00.0 | Del sector privado | |
| 253 | 1.1.3.0.3.2.02.00.0 | Del sector público | |
| 254 | 1.1.3.0.3.2.02.01.0 | De la República | |
| 255 | 1.1.3.0.3.2.02.02.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 256 | 1.1.3.0.3.2.02.03.0 | De las instituciones de protección social | |
| 257 | 1.1.3.0.3.2.02.04.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 258 | 1.1.3.0.3.2.02.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 259 | 1.1.3.0.3.2.02.06.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |
| 260 | 1.1.3.0.3.2.02.07.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 261 | 1.1.3.0.3.2.02.08.0 | Del Poder Estatal | |
| 262 | 1.1.3.0.3.2.02.09.0 | Del Poder Municipal | |
| 263 | 1.1.3.0.3.2.03.00.0 | Del sector externo | |
| 264 | 1.1.3.0.3.2.03.01.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 265 | 1.1.3.0.3.2.03.02.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 266 | 1.1.3.0.3.2.03.03.0 | De organismos internacionales | |
| 267 | 1.1.3.0.3.3.00.00.0 | Recuperación de préstamos de largo plazo otorgados por República y entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 268 | 1.1.3.0.3.3.01.00.0 | Del sector privado | |
| 269 | 1.1.3.0.3.3.02.00.0 | Del sector público | |
| 270 | 1.1.3.0.3.3.02.01.0 | De la República | |
| 271 | 1.1.3.0.3.3.02.02.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 272 | 1.1.3.0.3.3.02.03.0 | De las instituciones de protección social | |
| 273 | 1.1.3.0.3.3.02.04.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 274 | 1.1.3.0.3.3.02.05.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 275 | 1.1.3.0.3.3.02.06.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |
| 276 | 1.1.3.0.3.3.02.07.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 277 | 1.1.3.0.3.3.02.08.0 | Del Poder Estatal | |
| 278 | 1.1.3.0.3.3.02.09.0 | Del Poder Municipal | |
| 279 | 1.1.3.0.3.3.03.00.0 | Del sector externo | |
| 280 | 1.1.3.0.3.3.03.01.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 281 | 1.1.3.0.3.3.03.02.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 282 | 1.1.3.0.3.3.03.03.0 | De organismos internacionales | |
| 283 | 2.1.2.0.0.0.00.00.0 | GASTOS DE CAPITAL | |
| 284 | 2.1.2.0.1.0.00.00.0 | INVERSION REAL DIRECTA | |
| 285 | 2.1.2.0.1.1.00.00.0 | Formación Bruta de Capital Fijo | |
| 286 | 2.1.2.0.1.1.01.00.0 | Edificios e instalaciones | |
| 287 | 2.1.2.0.1.1.02.00.0 | Maquinaria, equipos y otros bienes muebles | |
| 288 | 2.1.2.0.1.1.03.00.0 | Bienes preexistentes | |
| 289 | 2.1.2.0.1.1.04.00.0 | Construcciones de bienes de dominio privado | |
| 290 | 2.1.2.0.1.1.05.00.0 | Construcciones de bienes de dominio público | |
| 291 | 2.1.2.0.1.1.07.00.0 | Producción propia (Gastos Capitalizables) | |
| 292 | 2.1.2.0.1.1.07.01.0 | Remuneraciones | |
| 293 | 2.1.2.0.1.1.07.01.1 | Sueldos, salarios y otras retribuciones | |
| 294 | 2.1.2.0.1.1.07.01.2 | Beneficios y complementos de sueldos y salarios | |
| 295 | 2.1.2.0.1.1.07.01.3 | Aportes patronales | |
| 296 | 2.1.2.0.1.1.07.01.4 | Prestaciones sociales y otras indemnizaciones | |
| 297 | 2.1.2.0.1.1.07.01.5 | Asistencia socioeconómica | |
| 298 | 2.1.2.0.1.1.07.02.0 | Compra de Bienes y servicios | |
| 299 | 2.1.2.0.1.1.07.02.1 | Bienes de consumo | |
| 300 | 2.1.2.0.1.1.07.02.2 | Servicios no personales | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
5 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CODIGO [2] | DENOMINACION [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|--|----------------|
| 301 | 2.1.2.0.1.1.07.03.0 | Impuestos indirectos | |
| 302 | 2.1.2.0.1.1.07.04.0 | Intereses capitalizables | |
| 303 | 2.1.2.0.1.1.07.04.1 | Intereses capitalizables internos | |
| 304 | 2.1.2.0.1.1.07.04.2 | Intereses capitalizables externos | |
| 305 | 2.1.2.0.1.1.07.05.0 | Alquileres de tierras y terrenos | |
| 306 | 2.1.2.0.1.2.00.00.0 | Incremento de existencias | |
| 307 | 2.1.2.0.1.2.01.00.0 | De productos terminados y existencias | |
| 308 | 2.1.2.0.1.2.02.00.0 | De materias primas y materiales y suministros | |
| 309 | 2.1.2.0.1.2.03.00.0 | De productos en proceso | |
| 310 | 2.1.2.0.1.3.00.00.0 | Tierras y terrenos | |
| 311 | 2.1.2.0.1.4.00.00.0 | Bienes intangibles | |
| 312 | 2.1.2.0.2.0.00.00.0 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL | |
| 313 | 2.1.2.0.2.1.00.00.0 | Al sector privado | |
| 314 | 2.1.2.0.2.1.01.00.0 | Transferencias de capital al sector privado | |
| 315 | 2.1.2.0.2.1.01.01.0 | A personas | |
| 316 | 2.1.2.0.2.1.01.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 317 | 2.1.2.0.2.1.01.03.0 | A empresas privadas | |
| 318 | 2.1.2.0.2.1.02.00.0 | Donaciones de capital al sector privado | |
| 319 | 2.1.2.0.2.1.02.01.0 | A personas | |
| 320 | 2.1.2.0.2.1.02.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 321 | 2.1.2.0.2.2.00.00.0 | Al sector público | |
| 322 | 2.1.2.0.2.2.01.00.0 | Transferencias de capital al sector público | |
| 323 | 2.1.2.0.2.2.01.01.0 | A la República | |
| 324 | 2.1.2.0.2.2.01.02.0 | A los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 325 | 2.1.2.0.2.2.01.03.0 | A instituciones de protección social | |
| 326 | 2.1.2.0.2.2.01.04.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 327 | 2.1.2.0.2.2.01.05.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 328 | 2.1.2.0.2.2.01.06.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 329 | 2.1.2.0.2.2.01.07.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 330 | 2.1.2.0.2.2.01.08.0 | Al Poder Estatal | |
| 331 | 2.1.2.0.2.2.01.09.0 | Al Poder Municipal | |
| 332 | 2.1.2.0.2.2.01.10.0 | Asignaciones no distribuidas | |
| 333 | 2.1.2.0.2.2.03.00.0 | Donaciones de capital al sector público | |
| 334 | 2.1.2.0.2.2.03.01.0 | A la República | |
| 335 | 2.1.2.0.2.2.03.02.0 | A los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 336 | 2.1.2.0.2.2.03.03.0 | A instituciones de protección social | |
| 337 | 2.1.2.0.2.2.03.04.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 338 | 2.1.2.0.2.2.03.05.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 339 | 2.1.2.0.2.2.03.06.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 340 | 2.1.2.0.2.2.03.07.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 341 | 2.1.2.0.2.2.03.08.0 | Al Poder Estatal | |
| 342 | 2.1.2.0.2.2.03.09.0 | Al Poder Municipal | |
| 343 | 2.1.2.0.2.3.00.00.0 | Al sector externo | |
| 344 | 2.1.2.0.2.3.01.00.0 | Transferencias de capital al exterior | |
| 345 | 2.1.2.0.2.3.01.01.0 | A personas | |
| 346 | 2.1.2.0.2.3.01.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 347 | 2.1.2.0.2.3.01.03.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 348 | 2.1.2.0.2.3.01.04.0 | A organismos internacionales | |
| 349 | 2.1.2.0.2.3.02.00.0 | Donaciones de capital al exterior | |
| 350 | 2.1.2.0.2.3.02.01.0 | A personas | |
| 351 | 2.1.2.0.2.3.02.02.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 352 | 2.1.2.0.2.3.02.03.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 353 | 2.1.2.0.2.3.02.04.0 | A organismos internacionales | |
| 354 | 2.1.2.0.3.0.00.00.0 | INVERSION FINANCIERA | |
| 355 | 2.1.2.0.3.1.00.00.0 | Aportes en acciones y participaciones de capital | |
| 356 | 2.1.2.0.3.1.01.00.0 | Al sector privado | |
| 357 | 2.1.2.0.3.1.02.00.0 | Al sector público | |
| 358 | 2.1.2.0.3.1.02.01.0 | A entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 359 | 2.1.2.0.3.1.02.02.0 | A instituciones de protección social | |
| 360 | 2.1.2.0.3.1.02.03.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 361 | 2.1.2.0.3.1.02.04.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 362 | 2.1.2.0.3.1.02.05.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 363 | 2.1.2.0.3.1.02.06.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 364 | 2.1.2.0.3.1.02.07.0 | A organismos del sector público para el pago de su deuda | |
| 365 | 2.1.2.0.3.1.03.00.0 | Al sector externo | |
| 366 | 2.1.2.0.3.1.03.01.0 | A organismos internacionales | |
| 367 | 2.1.2.0.3.1.03.02.0 | Otros aportes al sector externo | |
| 368 | 2.1.2.0.3.2.00.00.0 | Concesión de préstamos a corto plazo | |
| 369 | 2.1.2.0.3.2.01.00.0 | Al sector privado | |
| 370 | 2.1.2.0.3.2.02.00.0 | Al sector público | |
| 371 | 2.1.2.0.3.2.02.01.0 | A la República | |
| 372 | 2.1.2.0.3.2.02.02.0 | A entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 373 | 2.1.2.0.3.2.02.03.0 | A instituciones de protección social | |
| 374 | 2.1.2.0.3.2.02.04.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 375 | 2.1.2.0.3.2.02.05.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:



Instructivo N° 16

FINANCIEROS "NO BANCARIOS"

FECHA

PAGINA

JULIO 2006

141

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
6 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO (En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CÓDIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|---|----------------|
| 376 | 2.1.2.0.3.2.02.06.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 377 | 2.1.2.0.3.2.02.07.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 378 | 2.1.2.0.3.2.02.08.0 | Al Poder Estatal | |
| 379 | 2.1.2.0.3.2.02.09.0 | Al Poder Municipal | |
| 380 | 2.1.2.0.3.2.03.00.0 | Al sector externo | |
| 381 | 2.1.2.0.3.2.03.01.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 382 | 2.1.2.0.3.2.03.02.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 383 | 2.1.2.0.3.2.03.03.0 | A organismos internacionales | |
| 384 | 2.1.2.0.3.3.00.00.0 | Concesión de préstamos a largo plazo | |
| 385 | 2.1.2.0.3.3.01.00.0 | Al sector privado | |
| 386 | 2.1.2.0.3.3.02.00.0 | Al sector público | |
| 387 | 2.1.2.0.3.3.02.01.0 | A la República | |
| 388 | 2.1.2.0.3.3.02.02.0 | A entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 389 | 2.1.2.0.3.3.02.03.0 | A instituciones de protección social | |
| 390 | 2.1.2.0.3.3.02.04.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 391 | 2.1.2.0.3.3.02.05.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 392 | 2.1.2.0.3.3.02.06.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 393 | 2.1.2.0.3.3.02.07.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 394 | 2.1.2.0.3.3.02.08.0 | Al Poder Estatal | |
| 395 | 2.1.2.0.3.3.02.09.0 | Al Poder Municipal | |
| 396 | 2.1.2.0.3.3.03.00.0 | Al sector externo | |
| 397 | 2.1.2.0.3.3.03.01.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 398 | 2.1.2.0.3.3.03.02.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 399 | 2.1.2.0.3.3.03.03.0 | A organismos internacionales | |
| 400 | | RESULTADO FINANCIERO: SUPERAVIT (DÉFICIT) | |
| 401 | | III. - CUENTA FINANCIERA | |
| 402 | 1.2.0.0.0.0.00.00.0 | FUENTES FINANCIERAS | |
| 403 | 1.2.1.0.0.0.00.00.0 | DISMINUCIÓN DE LA INVERSIÓN FINANCIERA | |
| 404 | 1.2.1.0.1.0.00.00.0 | Venta de acciones y participaciones de capital por entes descentralizados con fines empresariales | |
| 405 | 1.2.1.0.1.1.00.00.0 | Del sector privado empresarial | |
| 406 | 1.2.1.0.1.2.00.00.0 | Del sector público empresarial | |
| 407 | 1.2.1.0.1.2.01.00.0 | De entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 408 | 1.2.1.0.1.2.02.00.0 | De entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 409 | 1.2.1.0.1.2.03.00.0 | De entes descentralizados financieros bancarios | |
| 410 | 1.2.1.0.1.2.04.00.0 | De entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 411 | 1.2.1.0.1.3.00.00.0 | De sector externo | |
| 412 | 1.2.1.0.1.3.01.00.0 | De organismos internacionales | |
| 413 | 1.2.1.0.1.3.02.00.0 | De instituciones del sector externo | |
| 414 | 1.2.1.0.2.0.00.00.0 | Recuperación de préstamos de corto plazo otorgados por entes descentralizados con fines empresariales | |
| 415 | 1.2.1.0.2.1.00.00.0 | Del sector privado | |
| 416 | 1.2.1.0.2.2.00.00.0 | Del sector público | |
| 417 | 1.2.1.0.2.2.01.00.0 | De la República | |
| 418 | 1.2.1.0.2.2.02.00.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 419 | 1.2.1.0.2.2.03.00.0 | De las instituciones de protección social | |
| 420 | 1.2.1.0.2.2.04.00.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 421 | 1.2.1.0.2.2.05.00.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 422 | 1.2.1.0.2.2.06.00.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |
| 423 | 1.2.1.0.2.2.07.00.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 424 | 1.2.1.0.2.2.08.00.0 | Del Poder Estatal | |
| 426 | 1.2.1.0.2.3.00.00.0 | Del sector externo | |
| 427 | 1.2.1.0.2.3.01.00.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 428 | 1.2.1.0.2.3.02.00.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 429 | 1.2.1.0.2.3.03.00.0 | De organismos internacionales | |
| 430 | 1.2.1.0.3.0.00.00.0 | Recuperación de préstamos de largo plazo otorgados por entes descentralizados con fines empresariales | |
| 431 | 1.2.1.0.3.1.00.00.0 | Del sector privado | |
| 432 | 1.2.1.0.3.2.00.00.0 | Del sector público | |
| 433 | 1.2.1.0.3.2.01.00.0 | De la República | |
| 434 | 1.2.1.0.3.2.02.00.0 | De los entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 435 | 1.2.1.0.3.2.03.00.0 | De las instituciones de protección social | |
| 436 | 1.2.1.0.3.2.04.00.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 437 | 1.2.1.0.3.2.05.00.0 | De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 438 | 1.2.1.0.3.2.06.00.0 | De los entes descentralizados financieros bancarios | |
| 439 | 1.2.1.0.3.2.07.00.0 | De los entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 440 | 1.2.1.0.3.2.08.00.0 | Del Poder Estatal | |
| 441 | 1.2.1.0.3.2.09.00.0 | Del Poder Municipal | |
| 442 | 1.2.1.0.3.3.00.00.0 | Del sector externo | |
| 443 | 1.2.1.0.3.3.01.00.0 | De instituciones sin fines de lucro | |
| 444 | 1.2.1.0.3.3.02.00.0 | De gobiernos extranjeros | |
| 445 | 1.2.1.0.3.3.03.00.0 | De organismos internacionales | |
| 446 | 1.2.1.0.4.0.00.00.0 | Venta de títulos - valores QUE NO OTORGAN PROPIEDAD | |
| 447 | 1.2.1.0.4.1.00.00.0 | Venta de títulos y valores a corto plazo | |
| 448 | 1.2.1.0.4.1.01.00.0 | Venta de títulos y valores privados | |
| 449 | 1.2.1.0.4.1.02.00.0 | Venta de títulos y valores públicos | |
| 450 | 1.2.1.0.4.1.03.00.0 | Venta de títulos y valores externos | |
| 451 | 1.2.1.0.4.2.00.00.0 | Venta de títulos y valores a mediano y largo plazo | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
7 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Miles de Bolívars)

| ORDEN | CÓDIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|--|-------------|
| 452 | 1.2.1.0.4.2.01.00.0 | Venta de títulos y valores privados | |
| 453 | 1.2.1.0.4.2.02.00.0 | Venta de títulos y valores públicos | |
| 454 | 1.2.1.0.9.0.00.00.0 | Disminución de otros activos financieros | |
| 455 | 1.2.1.0.9.1.00.00.0 | Disminución de disponibilidades | |
| 456 | 1.2.1.0.9.1.01.00.0 | Disminución de caja | |
| 457 | 1.2.1.0.9.1.02.00.0 | Disminución de Bancos | |
| 458 | 1.2.1.0.9.1.03.00.0 | Disminución de inversiones temporales | |
| 459 | 1.2.1.0.9.2.00.00.0 | Disminución de cuentas por cobrar a corto plazo | |
| 460 | 1.2.1.0.9.2.01.00.0 | Disminución de cuentas comerciales por cobrar | |
| 461 | 1.2.1.0.9.2.02.00.0 | Disminución de rentas por recaudar a corto plazo | |
| 462 | 1.2.1.0.9.2.04.00.0 | Disminución de otras cuentas por cobrar a corto plazo | |
| 463 | 1.2.1.0.9.3.00.00.0 | Disminución de efectos por cobrar a corto plazo | |
| 464 | 1.2.1.0.9.3.01.00.0 | Disminución de efectos comerciales por cobrar a corto plazo | |
| 465 | 1.2.1.0.9.3.02.00.0 | Disminución de otros efectos por cobrar a corto plazo | |
| 466 | 1.2.1.0.9.4.00.00.0 | Disminución de cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 467 | 1.2.1.0.9.4.01.00.0 | Disminución de cuentas comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 468 | 1.2.1.0.9.4.02.00.0 | Disminución de rentas por recaudar de mediano y largo plazo | |
| 469 | 1.2.1.0.9.4.03.00.0 | Disminución de otras cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 470 | 1.2.1.0.9.5.00.00.0 | Disminución de efectos por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 471 | 1.2.1.0.9.5.01.00.0 | Disminución de efectos comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 472 | 1.2.1.0.9.5.03.00.0 | Disminución de otros efectos por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 473 | 1.2.1.0.9.6.00.00.0 | Disminución de fondos en avance, en anticipo y en fideicomiso | |
| 474 | 1.2.1.0.9.6.04.00.0 | Disminución de anticipos a proveedores | |
| 475 | 1.2.1.0.9.6.05.00.0 | Disminución de anticipos a contratistas por contratos de corto plazo | |
| 476 | 1.2.1.0.9.6.06.00.0 | Disminución de anticipos a contratistas por contratos de mediano y largo plazo | |
| 477 | 1.2.1.0.9.6.07.00.0 | Disminución de activos diferidos de corto plazo | |
| 478 | 1.2.1.0.9.6.08.00.0 | Disminución de activos diferidos de mediano y largo plazo | |
| 479 | 1.2.1.0.9.7.00.00.0 | Disminución de activos en gestión judicial | |
| 480 | 1.2.1.0.9.8.00.00.0 | Disminución de otros activos financieros circulantes | |
| 481 | 1.2.1.0.9.9.00.00.0 | Disminución de otros activos financieros no circulantes | |
| 482 | 1.2.2.0.0.0.00.00.0 | INCREMENTO DE PASIVOS | |
| 483 | 1.2.2.0.1.0.00.00.0 | Incremento de cuentas y efectos por pagar | |
| 484 | 1.2.2.0.1.1.00.00.0 | Incremento de cuentas y efectos por pagar a corto plazo | |
| 485 | 1.2.2.0.1.1.01.00.0 | Incremento de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar | |
| 486 | 1.2.2.0.1.1.02.00.0 | Incremento de aportes patronales y retenciones laborales por pagar | |
| 487 | 1.2.2.0.1.1.03.00.0 | Incremento cuentas por pagar a proveedores a corto plazo | |
| 488 | 1.2.2.0.1.1.04.00.0 | Incremento de efectos por pagar a proveedores a corto plazo | |
| 489 | 1.2.2.0.1.1.05.00.0 | Incremento de cuentas por pagar a contratistas a corto plazo | |
| 490 | 1.2.2.0.1.1.06.00.0 | Incremento de efectos por pagar a contratistas a corto plazo | |
| 491 | 1.2.2.0.1.1.07.00.0 | Incremento de intereses por pagar | |
| 492 | 1.2.2.0.1.1.07.01.0 | Incremento de intereses internos por pagar | |
| 493 | 1.2.2.0.1.1.07.02.0 | Incremento de intereses externos por pagar | |
| 494 | 1.2.2.0.1.2.00.00.0 | Incremento de cuentas y efectos por pagar a mediano y largo plazo | |
| 495 | 1.2.2.0.1.2.01.00.0 | Incremento de cuentas por pagar a proveedores de mediano y largo plazo | |
| 496 | 1.2.2.0.1.2.02.00.0 | Incremento de efectos por pagar a proveedores a mediano y largo plazo | |
| 497 | 1.2.2.0.1.2.03.00.0 | Incremento de cuentas por pagar a contratistas a mediano y largo plazo | |
| 498 | 1.2.2.0.1.2.04.00.0 | Incremento de efectos por pagar a contratistas a mediano y largo plazo | |
| 499 | 1.2.2.0.1.3.00.00.0 | Incremento de otras cuentas y efectos por pagar | |
| 500 | 1.2.2.0.1.3.01.00.0 | Incremento de otras cuentas por pagar a corto plazo | |
| 501 | 1.2.2.0.1.3.02.00.0 | Incremento de obligaciones de ejercicios anteriores | |
| 502 | 1.2.2.0.1.3.03.00.0 | Incremento de otros efectos por pagar a corto plazo | |
| 503 | 1.2.2.0.2.0.00.00.0 | Incremento de depósitos en instituciones financieras | |
| 504 | 1.2.2.0.2.1.00.00.0 | Incremento de depósitos a la vista | |
| 505 | 1.2.2.0.2.2.00.00.0 | Incremento de depósitos a plazo fijo | |
| 506 | 1.2.2.0.3.0.00.00.0 | Incremento de otros pasivos | |
| 507 | 1.2.2.0.3.1.00.00.0 | Incremento de pasivos diferidos a corto plazo | |
| 508 | 1.2.2.0.3.2.00.00.0 | Incremento de pasivos diferidos a mediano y largo plazo | |
| 509 | 1.2.2.0.3.2.01.00.0 | Incremento de rescate de certificados de reintegro tributario | |
| 510 | 1.2.2.0.3.2.02.00.0 | Incremento de rescate de bonos de exportación | |
| 511 | 1.2.2.0.3.2.03.00.0 | Incremento de rescate de bonos en dación de pagos | |
| 512 | 1.2.2.0.3.3.00.00.0 | Incremento de provisiones y reservas técnicas | |
| 513 | 1.2.2.0.3.3.01.00.0 | Incremento de provisiones | |
| 514 | 1.2.2.0.3.3.01.01.0 | Incremento de provisiones para cuentas incobrables | |
| 515 | 1.2.2.0.3.3.01.02.0 | Incremento de provisiones para despidos | |
| 516 | 1.2.2.0.3.3.01.03.0 | Incremento de provisiones para pérdidas en el inventario | |
| 517 | 1.2.2.0.3.3.01.04.0 | Incremento de provisiones para beneficios sociales | |
| 518 | 1.2.2.0.3.3.01.09.0 | Incremento de otras provisiones | |
| 519 | 1.2.2.0.3.3.02.00.0 | Incremento de reservas técnicas | |
| 520 | 1.2.2.0.3.4.00.00.0 | Incremento de fondos de terceros | |
| 521 | 1.2.2.0.3.4.01.00.0 | Incremento de depósitos recibidos en garantía | |
| 522 | 1.2.2.0.3.4.02.00.0 | Incremento de otros fondos de terceros | |
| 523 | 1.2.2.0.3.8.00.00.0 | Incremento de otros pasivos a corto plazo | |
| 524 | 1.2.2.0.3.9.00.00.0 | Incremento de otros pasivos a mediano y largo plazo | |
| 525 | 1.2.4.0.0.0.00.00.0 | INCREMENTO DEL PATRIMONIO | |
| 526 | 1.2.4.0.1.0.00.00.0 | Incremento del capital | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

1. CODIGO DEL ENTE
DENOMINACIÓN DEL ENTE
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN

Pág.
8 de 9

CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO

(En Miles de Bolívares)

| ORDEN | CÓDIGO [2] | DENOMINACION [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|--|----------------|
| 527 | 1.2.4.0.1.1.00.00.0 | Incremento del capital fiscal e institucional | |
| 528 | 1.2.4.0.1.2.00.00.0 | Incremento de aportes por capitalizar | |
| 529 | 1.2.4.0.2.0.00.00.0 | Incremento de reservas | |
| 530 | 1.2.4.0.2.1.00.00.0 | Incremento de reservas | |
| 531 | 1.2.4.0.3.0.00.00.0 | Ajustes por inflación | |
| 532 | 1.2.4.0.3.1.00.00.0 | Ajustes por inflación | |
| 533 | 1.2.4.0.4.0.00.00.0 | Incremento de resultados | |
| 534 | 1.2.4.0.4.1.00.00.0 | Incremento de resultados acumulados | |
| 535 | 1.2.4.0.4.2.00.00.0 | Incremento de resultados del ejercicio | |
| 536 | | RESULTADO FINANCIERO: SUPERAVIT | |
| 537 | 2.2.0.0.0.0.00.00.0 | APLICACIONES FINANCIERAS | |
| 538 | 2.2.1.0.0.0.00.00.0 | INVERSION FINANCIERA | |
| 539 | 2.2.1.0.1.0.00.00.0 | Compra de acciones y participaciones de capital | |
| 540 | 2.2.1.0.1.1.00.00.0 | Al sector privado | |
| 541 | 2.2.1.0.1.2.00.00.0 | Al sector público | |
| 542 | 2.2.1.0.1.2.01.00.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 543 | 2.2.1.0.1.2.02.00.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 544 | 2.2.1.0.1.2.03.00.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 545 | 2.2.1.0.1.2.04.00.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 546 | 2.2.1.0.1.2.05.00.0 | A organismos públicos para el pago de su deuda | |
| 547 | 2.2.1.0.1.3.00.00.0 | Al sector externo | |
| 548 | 2.2.1.0.1.3.01.00.0 | A organismos internacionales | |
| 549 | 2.2.1.0.1.3.02.00.0 | Otros aportes al sector externo | |
| 550 | 2.2.1.0.2.0.00.00.0 | Concesión de préstamos a corto plazo | |
| 551 | 2.2.1.0.2.1.00.00.0 | Al sector privado | |
| 552 | 2.2.1.0.2.2.00.00.0 | Al sector público | |
| 553 | 2.2.1.0.2.2.01.00.0 | A la República | |
| 554 | 2.2.1.0.2.2.02.00.0 | A entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 555 | 2.2.1.0.2.2.03.00.0 | A instituciones de protección social | |
| 556 | 2.2.1.0.2.2.04.00.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 557 | 2.2.1.0.2.2.05.00.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 558 | 2.2.1.0.2.2.06.00.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 559 | 2.2.1.0.2.2.07.00.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 560 | 2.2.1.0.2.2.08.00.0 | Al Poder Estatal | |
| 561 | 2.2.1.0.2.2.09.00.0 | Al Poder Municipal | |
| 562 | 2.2.1.0.2.3.00.00.0 | Al sector externo | |
| 563 | 2.2.1.0.2.3.01.00.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 564 | 2.2.1.0.2.3.02.00.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 565 | 2.2.1.0.2.3.03.00.0 | A organismos internacionales | |
| 566 | 2.2.1.0.3.0.00.00.0 | Concesión de préstamos a largo plazo | |
| 567 | 2.2.1.0.3.1.00.00.0 | Al sector privado | |
| 568 | 2.2.1.0.3.2.00.00.0 | Al sector público | |
| 569 | 2.2.1.0.3.2.01.00.0 | A la República | |
| 570 | 2.2.1.0.3.2.02.00.0 | A entes descentralizados sin fines empresariales | |
| 571 | 2.2.1.0.3.2.03.00.0 | A instituciones de protección social | |
| 572 | 2.2.1.0.3.2.04.00.0 | A entes descentralizados con fines empresariales petroleros | |
| 573 | 2.2.1.0.3.2.05.00.0 | A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros | |
| 574 | 2.2.1.0.3.2.06.00.0 | A entes descentralizados financieros bancarios | |
| 575 | 2.2.1.0.3.2.07.00.0 | A entes descentralizados financieros no bancarios | |
| 576 | 2.2.1.0.3.2.08.00.0 | Al Poder Estatal | |
| 577 | 2.2.1.0.3.2.09.00.0 | Al Poder Municipal | |
| 578 | 2.2.1.0.3.3.00.00.0 | Al sector externo | |
| 579 | 2.2.1.0.3.3.01.00.0 | A instituciones sin fines de lucro | |
| 580 | 2.2.1.0.3.3.02.00.0 | A gobiernos extranjeros | |
| 581 | 2.2.1.0.3.3.03.00.0 | A organismos internacionales | |
| 582 | 2.2.1.0.4.0.00.00.0 | Adquisición de títulos y valores que no otorgan propiedad | |
| 583 | 2.2.1.0.4.1.00.00.0 | Adquisición de títulos y valores a corto plazo | |
| 584 | 2.2.1.0.4.1.01.00.0 | Adquisición de títulos y valores privados | |
| 585 | 2.2.1.0.4.1.02.00.0 | Adquisición de títulos y valores públicos | |
| 586 | 2.2.1.0.4.1.03.00.0 | Adquisición de títulos y valores externos | |
| 587 | 2.2.1.0.4.2.00.00.0 | Adquisición de títulos y valores a largo plazo | |
| 588 | 2.2.1.0.4.2.01.00.0 | Adquisición de títulos y valores privados | |
| 589 | 2.2.1.0.4.2.02.00.0 | Adquisición de títulos y valores públicos | |
| 590 | 2.2.1.0.4.2.03.00.0 | Adquisición de títulos y valores externos | |
| 591 | 2.2.1.0.9.0.00.00.0 | Incremento de otros activos financieros | |
| 592 | 2.2.1.0.9.1.00.00.0 | Incremento de disponibilidades | |
| 593 | 2.2.1.0.9.1.01.00.0 | Incremento de caja | |
| 594 | 2.2.1.0.9.1.02.00.0 | Incremento de bancos | |
| 595 | 2.2.1.0.9.1.03.00.0 | Incremento de inversiones temporales | |
| 596 | 2.2.1.0.9.2.00.00.0 | Incremento de cuentas por cobrar a corto plazo | |
| 597 | 2.2.1.0.9.2.01.00.0 | Incremento de cuentas comerciales por cobrar a corto plazo | |
| 598 | 2.2.1.0.9.2.02.00.0 | Incremento de rentas por recaudar a corto plazo | |
| 599 | 2.2.1.0.9.2.03.00.0 | Incremento de deudas por rendir | |
| 600 | 2.2.1.0.9.2.03.01.0 | Incremento de deudas por rendir de fondos en avance | |
| 601 | 2.2.1.0.9.2.03.02.0 | Incremento de deuda por rendir de fondos en anticipo | |

ELABORADO POR: Dirección General de Planificación,
Programación y Evaluación

EMISIÓN::

MODIFICACIÓN:

| | |
|---|--------|
| 1. CODIGO DEL ENTE | Pág. |
| DENOMINACIÓN DEL ENTE | 9 de 9 |
| ORGANO DE ADSCRIPCIÓN | |
| CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO | |
| (En Miles de Bolívares) | |

| ORDEN | CÓDIGO [2] | DENOMINACIÓN [3] | TOTALES [4] |
|-------|---------------------|---|----------------|
| 602 | 2.2.1.0.9.2.04.00.0 | Incremento de otras cuentas por cobrar a corto plazo | |
| 603 | 2.2.1.0.9.3.00.00.0 | Incremento de efectos por cobrar a corto plazo | |
| 604 | 2.2.1.0.9.3.01.00.0 | Incremento de efectos comerciales por cobrar a corto plazo | |
| 605 | 2.2.1.0.9.3.02.00.0 | Incremento de otros efectos por cobrar a corto plazo | |
| 606 | 2.2.1.0.9.4.00.00.0 | Incremento de cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 607 | 2.2.1.0.9.4.01.00.0 | Incremento de cuentas comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 608 | 2.2.1.0.9.4.02.00.0 | Incremento de rentas por recaudar a mediano y largo plazo | |
| 609 | 2.2.1.0.9.4.03.00.0 | Incremento de otras cuentas por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 610 | 2.2.1.0.9.5.00.00.0 | Incremento de efectos por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 611 | 2.2.1.0.9.5.01.00.0 | Incremento de efectos comerciales por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 612 | 2.2.1.0.9.5.03.00.0 | Incremento de otros efectos por cobrar a mediano y largo plazo | |
| 613 | 2.2.1.0.9.6.00.00.0 | Incremento de fondos en avance, anticipos, fideicomiso y activos diferidos | |
| 614 | 2.2.1.0.9.6.03.00.0 | Incremento de fondos en fideicomiso | |
| 615 | 2.2.1.0.9.6.04.00.0 | Incremento de anticipos a proveedores | |
| 616 | 2.2.1.0.9.6.05.00.0 | Incremento de anticipos a contratistas por contratos de corto plazo | |
| 617 | 2.2.1.0.9.6.06.00.0 | Incremento de anticipos a contratistas por contratos de mediano y largo plazo | |
| 618 | 2.2.1.0.9.6.07.00.0 | Incremento de activos diferidos a corto plazo | |
| 619 | 2.2.1.0.9.6.08.00.0 | Incremento de activos diferidos a mediano y largo plazo | |
| 620 | 2.2.1.0.9.7.00.00.0 | Incremento de otros activos financieros circulantes | |
| 621 | 2.2.1.0.9.8.00.00.0 | Incremento de otros activos financieros no circulantes | |
| 622 | 2.2.1.0.9.9.00.00.0 | Incremento de otros activos financieros | |
| 623 | 2.2.2.0.0.0.00.00.0 | DISMINUCION DE PASIVOS | |
| 624 | 2.2.2.0.1.0.00.00.0 | Disminución de cuentas y efectos por pagar | |
| 625 | 2.2.2.0.1.1.00.00.0 | Disminución de cuentas y efectos por pagar a corto plazo | |
| 626 | 2.2.2.0.1.1.01.00.0 | Disminución de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar | |
| 627 | 2.2.2.0.1.1.02.00.0 | Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar | |
| 628 | 2.2.2.0.1.1.03.00.0 | Disminución cuentas por pagar a proveedores a corto plazo | |
| 629 | 2.2.2.0.1.1.04.00.0 | Disminución de efectos por pagar a proveedores a corto plazo | |
| 630 | 2.2.2.0.1.1.05.00.0 | Disminución cuentas por pagar a contratistas a corto plazo | |
| 631 | 2.2.2.0.1.1.06.00.0 | Disminución de efectos por pagar a contratistas a corto plazo | |
| 632 | 2.2.2.0.1.1.07.00.0 | Disminución de intereses por pagar | |
| 633 | 2.2.2.0.1.1.07.01.0 | Disminución de intereses internos por pagar | |
| 634 | 2.2.2.0.1.1.07.02.0 | Disminución de intereses externos por pagar | |
| 635 | 2.2.2.0.1.2.00.00.0 | Disminución de cuentas y efectos por pagar a mediano y largo plazo | |
| 636 | 2.2.2.0.1.2.01.00.0 | Disminución de cuentas por pagar a proveedores a mediano y largo plazo | |
| 637 | 2.2.2.0.1.2.02.00.0 | Disminución de efectos a pagar a proveedores a mediano y largo plazo | |
| 638 | 2.2.2.0.1.2.03.00.0 | Disminución de cuentas por pagar a contratistas a mediano y largo plazo | |
| 639 | 2.2.2.0.1.2.04.00.0 | Disminución de efectos a pagar a contratistas mediano y largo plazo | |
| 640 | 2.2.2.0.1.3.00.00.0 | Disminución de otras cuentas y efectos por pagar | |
| 641 | 2.2.2.0.1.3.01.00.0 | Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores | |
| 642 | 2.2.2.0.1.3.02.00.0 | Disminución de otras cuentas por pagar a corto plazo | |
| 643 | 2.2.2.0.1.3.03.00.0 | Disminución de otros efectos por pagar a corto plazo | |
| 644 | 2.2.2.0.2.0.00.00.0 | Disminución de depósitos en instituciones financieras | |
| 645 | 2.2.2.0.2.1.00.00.0 | Disminución de depósitos a la vista | |
| 646 | 2.2.2.0.2.2.00.00.0 | Disminución de depósitos a plazo fijo | |
| 647 | 2.2.2.0.3.0.00.00.0 | Disminución de otros pasivos | |
| 648 | 2.2.2.0.3.1.00.00.0 | Disminución de pasivos diferidos a corto plazo | |
| 649 | 2.2.2.0.3.1.01.00.0 | Disminución de rentas diferidas por recaudar a corto plazo | |
| 650 | 2.2.2.0.3.2.00.00.0 | Disminución de pasivos diferidos a mediano y largo plazo | |
| 651 | 2.2.2.0.3.3.00.00.0 | Disminución de rescate de certificados de reintegro tributario | |
| 652 | 2.2.2.0.3.3.01.00.0 | Disminución de rescate de bonos de exportación | |
| 653 | 2.2.2.0.3.3.02.00.0 | Disminución de rescate de bonos en dación de pagos | |
| 654 | 2.2.2.0.3.4.00.00.0 | Disminución de provisiones y reservas técnicas | |
| 655 | 2.2.2.0.3.4.01.00.0 | Disminución de provisiones | |
| 656 | 2.2.2.0.3.4.01.01.0 | Disminución de provisiones para cuentas incobrables | |
| 657 | 2.2.2.0.3.4.01.02.0 | Disminución de provisiones para despidos | |
| 658 | 2.2.2.0.3.4.01.03.0 | Disminución de provisiones para pérdidas en el inventario | |
| 659 | 2.2.2.0.3.4.01.04.0 | Disminución de provisiones para beneficios sociales | |
| 660 | 2.2.2.0.3.4.01.09.0 | Disminución de otras provisiones | |
| 661 | 2.2.2.0.3.4.02.00.0 | Disminución de reservas técnicas | |
| 662 | 2.2.2.0.3.5.00.00.0 | Disminución de fondos de terceros | |
| 663 | 2.2.2.0.3.5.01.00.0 | Disminución de depósitos recibidos en garantía | |
| 664 | 2.2.2.0.3.5.02.00.0 | Disminución de otros fondos de terceros | |
| 665 | 2.2.2.0.3.6.00.00.0 | Disminución de otros pasivos a corto plazo | |
| 666 | 2.2.2.0.3.7.00.00.0 | Disminución de otros pasivos a mediano y largo plazo | |
| 667 | 2.2.2.0.3.8.00.00.0 | Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores | |
| 668 | 2.2.4.0.0.00.00.0 | DISMINUCION DEL PATRIMONIO | |
| 669 | 2.2.4.0.1.0.00.00.0 | Disminución del capital | |
| 670 | 2.2.4.0.1.1.00.00.0 | Disminución del capital fiscal e institucional | |
| 671 | 2.2.4.0.1.2.00.00.0 | Disminución de aportes por capitalizar | |
| 672 | 2.2.4.0.1.3.00.00.0 | Disminución de reservas | |
| 673 | 2.2.4.0.1.3.01.00.0 | Disminución de reservas | |
| 674 | 2.2.4.0.3.0.00.00.0 | Ajustes por inflación | |
| 675 | 2.2.4.0.3.1.00.00.0 | Ajustes por inflación | |
| 676 | 2.2.4.0.4.0.00.00.0 | Disminución de resultados | |
| 677 | 2.2.4.0.4.1.00.00.0 | Disminución de resultados acumulados | |
| 678 | 2.2.4.0.4.2.00.00.0 | Disminución de resultado del ejercicio | |
| 679 | | RESULTADO FINANCIERO: DÉFICIT | |

FORMA 1637

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|--------------|---------------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS "NO BANCARIOS" | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 145 |

FORMULARIO 1638 SERIE ESTADÍSTICA "RESUMEN DE LA CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO"

A. Objetivo

Presentar un resumen de los datos relevantes del ente contenidos en la Cuenta Ahorro/Inversión/Financiamiento de los años que se especifican en el formulario, a los fines de observar y analizar la evolución financiera del Ente.

B. Instrucciones

| <i>CAMPOS</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|---------------|---|
| 1 | Indique el código y denominación del Ente y el Órgano de adscripción. |
| 2 | Indique los conceptos que debe tomar en cuenta para elaborar la serie estadística. |
| 3 al 7 | <p>Señale el monto anual en bolívares de la información financiera que se solicita correspondiente a los últimos cuatro años y el programado para el año que se presupuesta. tomando en consideración los siguientes conceptos:</p> <p>Ingresos Propios: Son aquellos ingresos generados por la naturaleza propia del Ente, tales como la venta de bienes y servicios.</p> <p>Transferencias del Sector Público: Son los recursos que otorga el Ejecutivo para cubrir gastos de funcionamiento dentro del Ente.</p> <p>Otros Ingresos: Son todos aquellos que se generan por actividades que no son propias al Ente, por ejemplo, intereses por colocaciones financieras.</p> <p>Gastos de Consumo: Son los generados por las Operaciones del Ente</p> <p>Intereses y Gastos Financieros: Incluye los intereses generados por deuda y comisiones de servicios financieros.</p> |

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|---|------------------|----------------------|

| | | | |
|--|---|------------|--------|
|  ONAPRE <small>Oficina Nacional de Presupuesto</small> | Instructivo N° 16 FINANCIEROS “NO BANCARIOS” | FECHA | PAGINA |
| | | JULIO 2006 | 146 |

| <i>CAMPOS</i> | <i>DESCRIPCIÓN</i> |
|---------------|---|
| | <p>Otros Gastos: Corresponde a aquellos gastos que no son generados por las actividades del Ente (gastos ajenos a la operación)</p> <p>Ahorro/Desahorro: Es la diferencia entre el total de ingresos y el total de gastos, que debe coincidir con el expresado en el Estado de Resultados.</p> <p>Recursos de Capital: Son aquellos recursos generados por operaciones con activos reales, que incluyen la venta de activos fijos, la depreciación y la disminución de inventario. Se incluye el ahorro/desahorro económico.</p> <p>Transferencias de Capital: Son aportaciones del Ejecutivo para financiar gastos de inversión real (gastos de capital)</p> <p>Inversión Real: Corresponde a los gastos de capital referentes a la compra de maquinarias y equipos, gastos de infraestructura (proyectos y obras en proceso), y gastos capitalizables.</p> <p>Superávit/Déficit Financiero: Es el resultado de la suma de los recursos de capital con las transferencias de capital menos la inversión real.</p> <p>Ajuste Contable: El patrimonio del año anterior (n-1) más o menos el ahorro o desahorro económico del año n, más las transferencias de capital del año n debe ser igual al patrimonio del año n.</p> <p>En caso de que no coincida el resultado de esta fórmula con el patrimonio del Estado Financiero, la diferencia existente entre éste y la reflejada por la fórmula es el ajuste contable.</p> |

NOTA:

La información suministrada de los tres años anteriores al vigente debe corresponderse a los Estados Financieros Auditados.

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|

(1). CÓDIGO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

SERIE ESTADISTICA "RESUMEN DE LA CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO
(En Bolívares)

| | | Años | | 2003 (3) | 2004 (4) | REAL 2005 (5) | ULTIMO ESTIMADO 2006 (6) | PRESUPUESTADO 2007 (7) |
|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|------------------|--------------------------------|------------------------------|
| (2) | Concepto | | | | | | | |
| INFORMACION FINANCIERA | GESTION ECONOMICA | INGRESOS CORRIENTES | Ingresos Propios | | | | | |
| | | | Transf. del Sector Público | | | | | |
| | | | Otros Ingresos | | | | | |
| | | GASTOS CORRIENTES | Gastos de Consumo | | | | | |
| | | | Intereses y Gastos Financieros | | | | | |
| | | | Otros Gastos | | | | | |
| | Ahorro / (Desahorro) | | | | | | | |
| | Recursos de Capital | | | | | | | |
| | Transferencias de Capital (Recibidas) | | | | | | | |
| | Inversión Real | | | | | | | |
| | Superavit / Déficit Financiero | | | | | | | |
| | Ajustes Contables | | | | | | | |
| | SITUACION PATRIMONIAL | Activo | | | | | | |
| Pasivo | | | | | | | | |
| Patrimonio | | | | | | | | |

FORMA 1638

| | | |
|--|------------------|----------------------|
| ELABORADO POR: Dirección General de Planificación, Programación y Evaluación | EMISIÓN:: | MODIFICACIÓN: |
|--|------------------|----------------------|